



COMUNE DI SAN PIETRO IN CASALE
Provincia di Bologna

Adunanza in prima convocazione. Seduta pubblica.

DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE N. 102 DEL 30/11/2009

OGGETTO: SERVIZIO DI STENOPIA DELLE REGISTRAZIONI SEDUTE CONSIGLIO COMUNALE.

L'anno duemilanove il giorno trenta del mese di Novembre alle ore 18:00 nella sala delle adunanze consiliari, in seguito a convocazione del Sindaco, ai sensi dell'art. 50 del d.lg. 18/8/2000 n. 267, notificata a ciascun Consigliere nelle forme prescritte dalla legge, si è adunato il Consiglio Comunale. L'ordine del giorno notificato porta la trattazione dell'oggetto sopraindicato.

All'appello risultano:

| | | | |
|--------------------|---|----------------------|---|
| BRUNELLI ROBERTO | P | BELLISARIO VALENTINA | P |
| PASSARINI SILVIA | P | LANZONI ANNALISA | P |
| PINARDI ANDREA | P | FREGNA ENRICO | P |
| NAPPI SERENA | P | ALBERGHINI MARCO | P |
| VIRZI' SALVATORE | A | MASOTTI CLAUDIO | A |
| RAVAIOLI STEFANIA | P | MONARI MASSIMO | P |
| MARCHESI MAURO | P | FRISARIO SABINA | P |
| MASETTI ANNA MARIA | P | MARGIOTTA LADISLAO | P |
| SELLITTO ANTONIO | P | | |

Assessori non consiglieri:

| | |
|--------------------|----------|
| Raimondi Raffaella | Presente |
| Cicchetti Ezio | Presente |
| De Santis Oronzo | Presente |
| Pezzoli Claudio | Presente |

Assume la presidenza il Sindaco Ing. Roberto Brunelli

Partecipa il Segretario Generale Dr. Mario Criso

Il Presidente, dando atto che il numero dei presenti è legale per la validità delle deliberazioni, dichiara aperta la seduta.

Designa scrutatori, per la verifica delle votazioni, i Sigg. Consiglieri: PINARDI , MONARI, MARGIOTTA

RIENTRA IL CONSIGLIERE VIRZI'

SERVIZIO DI STENOPIA DELLE REGISTRAZIONI SEDUTE CONSIGLIO COMUNALE

IL CONSIGLIO COMUNALE

Visto che il vigente Regolamento per il funzionamento del Consiglio Comunale – approvato con delibera consiliare n. 27 del 12/03/2001 - non prevede la registrazione su supporto magnetico e conseguente trascrizione integrale delle discussioni delle deliberazioni;

Considerata la necessità di provvedere, in adeguamento a novità legislative, nonché ad esigenze di ordine organizzativo, ad una revisione del suddetto regolamento consiliare;

Constatato che l'articolazione dei dibattiti sugli argomenti trattati suggerisce di sperimentare la registrazione e conseguentemente de registrazione dei lavori consiliari;

Ritenuto, pertanto che, per le operazioni di registrazione, si possa ricorrere al personale interno ordinariamente presente presso la sede municipale durante le sedute di consiglio comunale, ma che per la de registrazione si debba ricorrere ad impresa specializzata nel servizio di stenotipia;

Visti:

- il Decreto Legislativo 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- la relazione del Direttore Area Servizi Generali in data 26.11.2009;

Acquisito, ai sensi dell'art. 49 – co.1 – d. lg. 267/2000, il parere favorevole espresso dal Direttore dell'Area interessato in ordine alla regolarità tecnica;

Preso atto degli interventi come trascritti nel processo verbale integrale che verrà allegato alla deliberazione consiliare di approvazione della prima seduta utile successiva;

Con voti favorevoli unanimi, espressi in forma palese,

D E L I B E R A

1. di stabilire il ricorso al servizio di stenotipia delle registrazioni del Consiglio Comunale, con decorrenza dicembre 2009;
2. con successiva separata votazione, effettuata in forma palese, il cui esito è il seguente: voti favorevoli unanimi, la deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, comma 4, D.Lgs. 267/2000.

ESPRESSIONE PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 – CO. 1 – DEL D.LG. 18.8.2000 N. 267

Regolarità tecnica
Parere favorevole
IL DIRETTORE DI AREA
F.to Dr.ssa S. Cesari

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
F.to Ing. Roberto Brunelli

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Mario Criso

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata oggi all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Li, 26.01.2010

L'ADDETTO ALL'ALBO PRETORIO
F.to P.Mastroberardino

Per Copia conforme all'originale.

Li, _____

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO SEGRETERIA
Milva Lenzi

ESECUTIVITA'

Divenuta esecutiva per decorrenza
dei termini, ai sensi dell'art. 134 –
co. 3 – d. lg. n. 267/2000

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO SEGRETERIA
F.to Milva Lenzi

Atto composto di n. 3 pagine (n. // allegati).