

COPIA

COMUNE DI SAN PIETRO IN CASALE
Provincia di Bologna

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N. 75 DEL 22/06/2010

OGGETTO: APPROVAZIONE TABELLE DEI PROCEDIMENTI AMMINISTRATIVI E TERMINI DI CONCLUSIONE DEGLI STESSI.

L'anno duemiladieci il giorno ventidue del mese di Giugno alle ore 09:30 nella sede comunale, convocata dal Sindaco, ai sensi dell'art. 50 del d. lg. 18/8/2000 n. 267, si è riunita la Giunta Comunale

All'appello risultano:

BRUNELLI ROBERTO	Sindaco	Presente
RAIMONDI RAFFAELLA	Assessore	Presente
CICCHETTI EZIO	Assessore	Presente
DE SANTIS ORONZO	Assessore	Presente
PEZZOLI CLAUDIO	Assessore	Presente

Partecipa il Segretario Generale Dr. Mario Criso

Essendo legale il numero degli intervenuti, l'Ing. Roberto Brunelli - Sindaco - assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

ESECUTIVITA' Divenuta esecutiva
ai sensi dell'art. 134 – D.lgs. 267/2000
Li 22.06.2010

IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO SEGRETERIA
F.to M. Lenzi

APPROVAZIONE TABELLE DEI PROCEDIMENTI E TERMINI DI CONCLUSIONE DEGLI STESSI

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamati:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n.° 36 del 16/06/2010 recante l'Oggetto : *“Approvazione regolamento del procedimento amministrativo e dell'amministrazione digitale”* ed in particolare l'art 8, a termini del quale la Giunta Comunale , su proposta dei Direttori di Area , approva con proprio atto le Tabelle dei Procedimenti contenenti le indicazioni relative alla Unità Organizzativa Responsabile , al termine della conclusione dei procedimenti ed al soggetto competente alla adozione del provvedimento finale ;
- gli art 2 e 2bis della Legge 7 agosto 1990 n° 241 e successive modificazioni e integrazioni in ordine ai tempi di durata dei procedimenti nonché agli obblighi, entro 1 anno dall'entrata in vigore della legge 18/6/2009 n° 69 (4 luglio 2010), di adeguare le proprie disposizioni regolamentari e la durata dei procedimenti pena la riduzione degli stessi ex legge a 30 giorni;
- l'art 29 della Legge 241/90 a termini del quale:
 - a) gli enti locali, nel disciplinare i procedimenti amministrativi di loro competenza, non possono stabilire garanzie inferiori a quelle assicurate ai privati dalle disposizioni attinenti ai livelli essenziali delle prestazioni di cui ai commi 2-bis e 2-ter, ma possono prevedere livelli ulteriori di tutela;
 - b) costituiscono Livelli Essenziali delle Prestazioni (L.E.P) di cui all'articolo 117, secondo comma, lettera m), della Costituzione le disposizioni della legge 241/90 concernenti gli obblighi:
 - di garantire la partecipazione dell'interessato al procedimento;
 - di individuarne un responsabile del procedimento;
 - di concludere il procedimento entro il termine prefissato;
 - di assicurare l'accesso alla documentazione amministrativa;
 - ai assicurare il rispetto della durata massima dei procedimenti
 - di assicurare il rispetto delle disposizioni attinenti la dichiarazione di inizio attività e del silenzio assenso
 - c) le disposizioni di legge e regolamentari attinenti il procedimento amministrativo e l'accesso agli atti si applicano altresì alle società

partecipate con totale o prevalente capitale pubblico, limitatamente all'esercizio delle funzioni amministrative;

Dato atto:

- Che i comuni di Argelato, Bentivoglio, Castello d'Argile, Castel Maggiore, Galliera, Pieve di Centro, San Giorgio di Piano, San Pietro in Casale, appartenenti all'**Unione Reno Galliera** costituita sensi dell'art 32 del Testo Unico degli Enti Locali in data 9/6/2008, hanno proceduto alla redazione di un unico Regolamento del procedimento amministrativo, ai sensi degli artt. 3 e 28 dello Statuto dell'Unione che fissa tra i propri obiettivi l'armonizzazione degli atti normativi generali dei comuni aderenti,
- Che analogamente, a seguito di incontri tra i Direttori Area di ciascun ente, si è proceduto ad una comune individuazione dei procedimenti e alla armonizzazione dei tempi con la finalità di rendere omogenei i tempi degli stessi in tutti gli enti aderenti alla Unione Reno Galliera;

Ritenuto:

- di poter procedere alla approvazione delle TABELLE DEI PROCEDIMENTI a completamento del "*Regolamento del Procedimento Amministrativo e dell'Amministrazione Digitale*";

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- lo Statuto dell'Unione Reno Galliera;
- la relazione del Direttore Area Servizi Generali in data 17.06.2010;

Acquisito, ai sensi dell'art. 49 – co.1 – D.lgs. 267/2000, il parere favorevole espresso dal Direttore dell'Area interessato in ordine alla regolarità tecnica;

Con voti favorevoli unanimi, espressi nelle forme di legge,

D E L I B E R A

1. di approvare le Tabelle dei Procedimenti suddivisi per Area , **Allegate** alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto:
 - a) che ai sensi dell'art 54 del Dlgs n° 82/2005 le Tabelle vengono pubblicate permanentemente sul sito istituzionale dell'ente .

- b) che la mancata emanazione dei provvedimenti nei termini costituisce elemento di valutazione della responsabilità dirigenziale.
 - c) che a termini dell'art 23 comma 5 della legge 18giugno 2009 n° 69 i tempi di definizione dei procedimenti sono soggetti a verifica annuale.
3. di rendere il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 - co.4 – D.Lg. 267/2000, con votazione successiva ed unanime.

ESPRESSIONE PARERI AI SENSI DELL'ART. 49 – CO. 1 – DEL D.L.G. 18.8.2000 N. 267

Regolarità tecnica
Parere favorevole
IL DIRETTORE DI AREA
F.to Dr.ssa S. Cesari

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO
F.to Ing. Roberto Brunelli

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr. Mario Criso

DICHIARAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Copia della presente viene pubblicata oggi all'Albo Pretorio del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi.

Lì, 22.10.2010

L'ADDETTO ALL'ALBO PRETORIO
F.to M. Passarini

Trasmessa in elenco e copia ai capigruppo consiliari in data 22.10.2010 - Prot. n. 15686

Per copia conforme all'originale

Lì, 22.10.2010

**IL RESPONSABILE DEL
SERVIZIO SEGRETERIA**
M. Lenzi

Atto composto di n. 53 pagine (n. 1 allegati).