

**COMUNICAZIONE DI OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO OCCASIONALE
ALL'INTERNO DEL TERRITORIO COMUNALE DI SAN PIETRO IN CASALE**

IL SOTTOSCRITTO

Nome e Cognome _____
Residente in via/Piazza _____ n.c. _____
Località _____ C.A.P. _____ Provincia _____
Recapito telefonico _____ indirizzo e-mail _____
In qualità di (per persone giuridiche) _____
Della Ditta _____ P.IVA/ C.F. _____
Con Indirizzo: _____

COMUNICA CHE OCCUPERA' L'AREA SITA IN

Via/Piazza _____ n.c. _____ Nella località di _____
Tipo di pavimentazione della superficie da occupare _____

DESTINATA A

- Strada Piazza Parco o area verde Parcheggio
 Parcheggio limitati ad ore Marciapiedi Altro _____

PER LO SVOLGIMENTO DELLE SEGUENTI ATTIVITA':

- per la sosta di veicoli per il tempo necessario al carico e allo scarico delle merci e per una durata non superiore a 1ora;
 per la sosta di veicoli non intralcianti il traffico, qualora riguardino piccoli lavori di manutenzione di infissi, pareti o coperture, effettuate con ponti, steccati e simili, ovvero operazioni di trasloco o di mantenimento del verde e per una durata non superiore ad ore 6;

L'OCCUPAZIONE OCCASIONALE AVVERRA':

il giorno _____ del mese di _____
nei seguenti orari: _____

L'AREA OCCUPATA AVRA' LE SEGUENTI DIMENSIONI:

lung. (ml) _____ x largh. (ml) _____

Per una superficie complessiva di mq. _____

ALLEGATI

documentazione tecnica (elaborati grafici, fotografie, progetti, calcoli di stabilità, ecc.)

Altro _____ -

Data

Firma del richiedente

L'Amministrazione Comunale informa, ai sensi dell'art. 13 del D.lgs. n.196/2003, che:

a) il trattamento dei dati conferiti con la presente istanza/dichiarazione sono finalizzati allo sviluppo del procedimento amministrativo per l'occupazione di suolo pubblico e delle attività ad esso correlate e conseguenti; b) il trattamento sarà effettuato con modalità informatizzate e/o manuali; c) il conferimento dei dati è obbligatorio per il corretto sviluppo dell'istruttoria e degli altri adempimenti procedurali; d) il mancato conferimento di alcuni o di tutti i dati richiesti comporta l'annullamento del procedimento per impossibilità a realizzare l'istruttoria necessaria; e) i dati conferiti (specificare se tra questi rientrano anche dati sensibili) saranno comunicati, per adempimenti procedurali, ad altri Settori dell'Amministrazione Comunale e, qualora necessario, ad altri soggetti pubblici; f) il dichiarante può esercitare i diritti di cui all'articolo 7 del d.lgs n. 196/2003 (modifica, aggiornamento, cancellazione dei dati, ecc.) avendo come riferimento il responsabile del trattamento degli stessi per il Comune, individuato nel Direttore di Area Gestione Territorio; g) il titolare del trattamento è il Comune di San Pietro in Casale, con sede in via Matteotti, 154 – 40018 Bologna;

NOTA: La presente comunicazione deve essere presentata almeno 5 giorni prima dell'inizio dell'occupazione!