

**Procedimento Automatizzato/ordinario**

EX D.P.R. 160/2010

SUAP dell'Unione Reno Galliera

**PRESENTA**

segnalazione somministrazione di alimenti e bevande in manifestazione temporanea;

**SEGNALA**

lo svolgimento di spettacoli e intrattenimenti pubblici in area privata da presentare almeno 15 giorni lavorativi;

**DICHIARA**

la conoscenza ed accettazione delle prescrizioni di Pubblica Sicurezza indicate nel presente modello;

il/la sottoscritto/a			
nato a			
il		Codice Fiscale	

residente a		CAP	
indirizzo			
tel.		fax	
PEC			

motivazione della rappresentanza			
dell'Impresa			
con sede legale in		CAP.	
indirizzo			
tel.		fax	
PEC			
C.F.		P.IVA.	

informazioni relative all'iscrizione al Registro delle Persone Giuridiche:

regione		numero	
---------	--	--------	--

consapevole che le dichiarazioni false, la redazione o l'uso di atti falsi comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. 445/2000 e la decadenza dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera o, nel caso di SCIA, l'applicazione delle sanzioni penali di cui all'art. 19, comma 6, della legge 241/1990;

**SEGNALA AL COMUNE DI \_\_\_\_\_  
per il tramite dello SUAP dell'Unione Reno Galliera**

**lo svolgimento di spettacolo e intrattenimento pubblico in area privata da presentare almeno 15 giorni lavorativi prima dell'inizio dell'evento e:**

che	
<input type="radio"/>	la manifestazione denominata _____ si svolgerà in via/piazza _____ dal _____ al _____ dalle ore _____ alle ore _____;
<input type="radio"/>	la manifestazione denominata _____ si svolgerà in via/piazza _____ dal _____ al _____ dalle ore _____ alle ore _____;
<input type="radio"/>	la manifestazione denominata _____ si svolgerà in via/piazza _____ dal _____ al _____ dalle ore _____ alle ore _____;

che:					
<input type="radio"/>	la manifestazione si svolge in area privata;				
<input type="radio"/>	l'area è di proprietà privata;				
<input type="radio"/>	si possiede la disponibilità dell'area per :				
<input type="checkbox"/>	contratto d'affitto;	<input type="checkbox"/>	contratto d'uso comodato;	<input type="checkbox"/>	nulla osta delle proprietà/condominio;
<input type="radio"/>	altro _____	specificare _____			

che saranno presenti:		
<input type="checkbox"/>	espositori	numero _____
<input type="checkbox"/>	titolari di autorizzazione commercio su area pubblica	numero _____
<input type="checkbox"/>	opere dell'ingegno	numero _____
<input type="checkbox"/>	hobbisti	numero _____
<input type="checkbox"/>	operatori del riuso	numero _____
<input type="checkbox"/>	Non sono presenti espositori	

che saranno presenti attrazioni viaggianti – giostrai (indicare i nomi dei titolari delle attrazioni e la tipologia di attrazioni previste nonché, in planimetria, la loro ubicazione e periodo di occupazione dell'area):	
Nome del giostraio:	
Tipologia dell'attrazione (denominazione e area complessiva occupata dalla giostra):	

oppure NON saranno presenti attrazioni viaggianti – giostrai;

che

il responsabile della sicurezza antincendio è:

e che sono rispettate le norme antincendio in vigore e sono assicurati l'approntamento e l'idoneità dei mezzi antincendio

che relativamente alle emissioni sonore:

nella manifestazione NON sono presenti sorgenti sonore;

nella manifestazione SONO presenti sorgenti sonore e che:

a) la manifestazione è gestita da soggetto imprenditoriale e NON supera i 3 giorni consecutivi o non consecutivi nell'arco dell'anno solare nel medesimo luogo di svolgimento e sono rispettati i limiti di emissioni di cui alla Tabella 2 DGR n.45/2002;

b) la manifestazione NON supera i 5 giorni consecutivi o non consecutivi, con distacco di almeno 4 giorni degli eventi appartenenti alla medesima tipologia con emissioni sonori svolte nello stesso luogo, nel rispetto dei limiti di emissioni di cui alla Tabella 2 DGR n.45/2002. E' gestita da:

1) Pubbliche Amministrazioni, Consorzi o Società da loro partecipate, Enti religiosi nell'esercizio delle loro funzioni istituzionale;

2) Enti, associazioni, per iniziative celebrative, politiche, sportive, sindacali, culturali, religiose, assistenziali, con finalità sociali, umanitarie;

3) Organizzazioni non Lucrative di Utilità Sociale – ONLUS;

c) NON sono rispettate le condizioni soggettive indicate sopra ma sono rispettati i limiti di emissioni di cui alla Tabella 2 DGR n.45/2002, e pertanto è stata fatta pervenire al SUAP la relazione previsionale di impatto acustico almeno 45 giorni prima della data di inizio della manifestazione;

d) NON sono rispettate le condizioni soggettive indicate sopra e NON sono rispettati i limiti di emissioni di cui alla Tabella 2 DGR n.45/2002 e pertanto di aver fatto pervenire al SUAP la relazione previsionale di impatto acustico almeno 60 giorni prima della data di inizio della manifestazione;

che non sussistono nei propri confronti "cause di divieto, di decadenza o di sospensione di cui all'art. 67 del d.lgs 159/2011" (antimafia);

che sono elaborati e sottoscritti da tecnico abilitato prima dell'inizio della manifestazione e esibiti immediatamente a richiesta delle autorità di controllo:

la certificazione di conformità dell'impianto elettrico, se installato;

il certificato di collaudo e di corretto montaggio di tutte le eventuali strutture in elevazione e corpi sospesi, quali eventuali palchi, casse acustiche, corpi illuminanti, copertura di stand, etc, a firma del tecnico abilitato;

e che prima dell'avvio dell'evento copia delle succitate certificazioni verranno mantenute depositate presso il luogo di svolgimento della manifestazione durante l'evento e, successivamente, presso la sede dell'Organizzatore;

### DICHIARA

di avere richiesto il Patrocinio dell'Amministrazione Comunale

per la realizzazione della manifestazione con domanda depositata prot n. :

depositata presso il Comune di :

in data :

di avere ottenuto il Patrocinio dell'Amministrazione Comunale

prot n.

del

di non avere patrocini dell'Amministrazione Comunale, pertanto allega ricevuta di Bonifico di € 30,00, quali diritti d'istruttoria della pratica, presso Unicredit Banca – indicando IBAN Tesoreria Unione Reno Galliera IT 03 F 02008 37050 - 000100913172 e specificando la causale ("Pratica SUAP" ed aggiungendo il nome della manifestazione);

## Segnalazione somministrazione di alimenti e bevande in manifestazione temporanea

di esser in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D.lgs. 59/2010, ed in particolare:	
<input checked="" type="checkbox"/>	per l'attività commerciale di vendita e di somministrazione:
a) di non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza, salvo aver ottenuto la riabilitazione;	
b) di non aver riportato una condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo, per il quale e' prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata una pena superiore al minimo edittale;	
c) di non aver riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena detentiva per uno dei delitti di cui al libro II, Titolo VIII, capo II del codice penale, ovvero per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitti contro la persona commessi con violenza, estorsione;	
d) di non aver riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro l'igiene e la sanità pubblica, compresi i delitti di cui al libro II, Titolo VI, capo II del codice penale;	
e) di non aver riportato, con sentenza passata in giudicato, due o piu' condanne, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività, per delitti di frode nella preparazione e nel commercio degli alimenti previsti da leggi speciali;	
f) di non essere sottoposto a una delle misure di prevenzione personali di cui ai capi I e II del titolo I del libro I del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero a misure di sicurezza;	
<input checked="" type="checkbox"/>	la presa visione delle norme seguenti:
Il divieto di esercizio dell'attività, nei casi in cui taluno non sia in grado di effettuare le dichiarazioni di cui alle lettere b), c), d) e f), permane per la durata di cinque anni a decorrere dal giorno in cui la pena e' stata scontata. Qualora la pena si sia estinta in altro modo, il termine di cinque anni decorre dal giorno del passaggio in giudicato della sentenza, salvo riabilitazione;	
Il divieto di esercizio dell'attività non si applica qualora, con sentenza passata in giudicato sia stata concessa la sospensione condizionale della pena sempre che non intervengano circostanze idonee a incidere sulla revoca della sospensione;	
In caso di società, associazioni od organismi collettivi i requisiti morali suddetti devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252. In caso di impresa individuale tali requisiti morali devono essere posseduti dal titolare e dall'eventuale altra persona preposta all'attività commerciale	
<input checked="" type="checkbox"/>	per la sola attività di somministrazione di alimenti e bevande:
<b>dichiaro</b> inoltre di non avere riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, per delitti commessi in stato di ubriachezza o in stato di intossicazione da stupefacenti; per reati concernenti la prevenzione dell'alcolismo, le sostanze stupefacenti o psicotrope, il gioco d'azzardo, le scommesse clandestine, nonché per reati relativi ad infrazioni alle norme sui giochi, e prendo atto che il divieto di esercizio dell'attività, per chi abbia riportato tali condanne, permane per la durata di cinque anni a decorrere dal giorno in cui la pena e' stata scontata e che qualora la pena si sia estinta in altro modo, il termine decorre dal giorno del passaggio in giudicato della sentenza, salvo riabilitazione;	
di essere consapevole che per le società, associazioni od organismi collettivi i requisiti morali previsti dalle lettere a) b) c) d) e) f) e quelli specifici per la somministrazione devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252;	
di conoscere che in caso di impresa individuale tali requisiti morali devono essere posseduti dal titolare e dall'eventuale altra persona preposta all'attività commerciale;	
di essere a conoscenza che l'attività temporanea di somministrazione non può avere una durata superiore a trenta giorni consecutivi (art. 10 c.4 L.R. n. 14 del 26/07/2003);	
che i locali e le aree adibiti alla somministrazione sono rispondenti a quanto disposto dal D.M. 17.12.1992 n.°564 e successive modificazioni, circa i criteri di sorvegliabilità;	
di essere esente da una qualsiasi causa ostativa prevista nell'art. 92 del T.U.L.P.S. approvato con R.D. 18/06/1931 n.773 e cioè: "- di non avere riportato condanne per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, o contro la sanità pubblica o per giochi d'azzardo, o per delitti commessi in stato di ubriachezza o per contravvenzioni concernenti la prevenzione dell'alcolismo, o per infrazioni alla legge sul lotto o per abuso di sostanze stupefacenti";	
che sussistono i presupposti e i requisiti prescritti dalla legge per l'esercizio dell'attività e che l'attività sarà esercitata	

nel rispetto delle vigenti norme, prescrizioni e autorizzazioni in materia igienico sanitaria;

che l'attività temporanea di somministrazione viene svolta nell'ambito di manifestazioni a carattere religioso, benefico, solidaristico, sociale o politico;

che la manifestazione temporanea in questione prevede:

somministrazione di alimenti/pasti prodotti presso altra sede :

somministrazione di alimenti/pasti prodotti presso lo stand/presso la propria sede:

sola somministrazione di alimenti/bevande (bar) :

sola vendita di alimenti senza servizio di somministrazione :

la seguente descrizione degli alimenti

commercializzati      tipologia:

trasportati      tipologia:

somministrati      tipologia:

preparati      tipologia:

descrizione dei mezzi e/o contenitori per il trasporto :

descrizione stand e attrezzature utilizzate:

inoltre:

che sono rispettati i pertinenti requisiti generali e specifici in materia di igiene di cui all'art. 4 del Regolamento (CE) n. 852/2004 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 29 aprile 2004 in funzione della attività svolta e, per quanto compatibile, il Regolamento comunale d'igiene;

che l'attività opera nel rispetto delle vigenti normative per quanto riguarda l'emissioni in atmosfera, lo smaltimento dei residui solidi e liquidi, l'approvvigionamento idrico;

di impegnarsi a comunicare ogni successiva modifica significativa a quanto sopra descritto ivi compresa la cessazione dell'attività;

di essere informato che la presente comunicazione non sostituisce altri eventuali adempimenti di legge previsti ai fini dell'avvio dell'attività;

relativamente ai requisiti sanitari:

Descrizione della struttura estemporanea (chiosco,gazebo,ecc.), dello stand e dei locali utilizzati:

Attrezzature utilizzate e descrizione del ciclo di lavorazione degli alimenti:

Descrizione delle sostanze alimentari prodotte e/o somministrate:

I pasti sono preparati in loco

I pasti sono prodotti presso altra sede

descrizione dei mezzi o contenitori utilizzati per il trasporto:

Numero addetti :

Numero indicativo di utenti per turno e numero turni di somministrazione (solo per attività di	
L'approvvigionamento idrico avviene tramite (allacciamento acquedotto, contenitori con acqua potabile idonei per materiale e volume):	
Lo smaltimento dei rifiuti solidi/liquidi avviene tramite (servizio Hera, allacciamento a rete fognaria, raccolta in idonei contenitori):	
Descrizione dei servizi igienici (numero servizi igienici per il personale):	

<b>Di essere in possesso dei requisiti morali previsti dall'art. 71 del D.lgs. 59/2010, ed in particolare:</b>	
<input checked="" type="checkbox"/>	per l'attività commerciale di vendita e di somministrazione:
a) di non essere stato dichiarato delinquente abituale, professionale o per tendenza, salvo aver ottenuto la riabilitazione;	
b) di non aver riportato una condanna, con sentenza passata in giudicato, per delitto non colposo, per il quale e' prevista una pena detentiva non inferiore nel minimo a tre anni, sempre che sia stata applicata una pena superiore al minimo edittale;	
c) di non aver riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna a pena detentiva per uno dei delitti di cui al libro II, Titolo VIII, capo II del codice penale, ovvero per ricettazione, riciclaggio, insolvenza fraudolenta, bancarotta fraudolenta, usura, rapina, delitti contro la persona commessi con violenza, estorsione;	
d) di non aver riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro l'igiene e la sanità pubblica, compresi i delitti di cui al libro II, Titolo VI, capo II del codice penale;	
e) di non aver riportato, con sentenza passata in giudicato, due o piu' condanne, nel quinquennio precedente all'inizio dell'esercizio dell'attività, per delitti di frode nella preparazione e nel commercio degli alimenti previsti da leggi speciali;	
f) di non essere sottoposto a una delle misure di prevenzione personali di cui ai capi I e II del titolo I del libro I del d.lgs. 6 settembre 2011, n. 159, ovvero a misure di sicurezza;	
<input checked="" type="checkbox"/>	e dichiaro la presa visione delle norme seguenti:
Il divieto di esercizio dell'attività, nei casi in cui taluno non sia in grado di effettuare le dichiarazioni di cui alle lettere b), c), d) e f), permane per la durata di cinque anni a decorrere dal giorno in cui la pena e' stata scontata. Qualora la pena si sia estinta in altro modo, il termine di cinque anni decorre dal giorno del passaggio in giudicato della sentenza, salvo riabilitazione;	
Il divieto di esercizio dell'attività non si applica qualora, con sentenza passata in giudicato sia stata concessa la sospensione condizionale della pena sempre che non intervengano circostanze idonee a incidere sulla revoca della sospensione;	
In caso di società, associazioni od organismi collettivi i requisiti morali suddetti devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252. In caso di impresa individuale tali requisiti morali devono essere posseduti dal titolare e dall'eventuale altra persona preposta all'attività commerciale	
<input checked="" type="checkbox"/>	per la sola attività di somministrazione di alimenti e bevande:
dichiaro inoltre di non avere riportato, con sentenza passata in giudicato, una condanna per reati contro la moralità pubblica e il buon costume, per delitti commessi in stato di ubriachezza o in stato di intossicazione da stupefacenti; per reati concernenti la prevenzione dell'alcolismo, le sostanze stupefacenti o psicotrope, il gioco d'azzardo, le scommesse clandestine, nonché' per reati relativi ad infrazioni alle norme sui giochi, e prendo atto che il divieto di esercizio dell'attività, per chi abbia riportato tali condanne, permane per la durata di cinque anni a decorrere dal giorno in cui la pena e' stata scontata e che qualora la pena si sia estinta in altro modo, il termine decorre dal giorno del passaggio in giudicato della sentenza, salvo riabilitazione.	
In caso di società, associazioni od organismi collettivi i requisiti morali previsti dalle lettere a) b) c) d) e) f) e quelli specifici per la somministrazione devono essere posseduti dal legale rappresentante, da altra persona preposta all'attività commerciale e da tutti i soggetti individuati dall'articolo 2, comma 3, del D.P.R. 3 giugno 1998, n. 252. In caso di impresa individuale tali requisiti morali devono essere posseduti dal titolare e dall'eventuale altra persona preposta all'attività commerciale	

In ottemperanza a quanto previsto dal **Testo Unico delle leggi di Pubblica Sicurezza**, art. 9, 68, 69 e 86,

### **DICHIARA CHE**

**l'attività verrà svolta nel rispetto delle seguenti prescrizioni di Pubblica Sicurezza, che si leggono, confermano e sottoscrivono, pertanto è obbligatorio:**

- 1) segnalare tempestivamente alle Forze dell'Ordine e di Pubblica Sicurezza ogni anomalia, sospetto, accadimento, presenza di beni abbandonati dal contenuto sconosciuto, sensibilizzando, a tal fine, anche i propri collaboratori addetti all'accoglienza o alla vigilanza degli eventi;
  - 2) collaborare con le Forze dell'Ordine e di Pubblica Sicurezza per attuare ogni azione richiesta ai fini della sicurezza delle persone e dei luoghi;
  - 3) adempiere prontamente alle eventuali misure od ordini dettati, anche in loco, per l'innalzamento della sicurezza dei luoghi e delle persone, impartite dalle Forze dell'Ordine, di Pubblica sicurezza o dal Sindaco;
  - 4) gestire l'evento nel rispetto di tutte le norme e prescrizioni in materia di impianti ed in generale delle disposizioni relative alla sicurezza degli addetti e del pubblico, nonché ai fini della prestazione del soccorso sanitario;
  - 5) rispettare le norme tecniche di prevenzione incendi per l'installazione e la gestione di mercati su aree pubbliche, presenza di strutture fisse, rimovibili o auto negozi, in particolare nel rispetto di quanto disposto dall'allegato B (Estratto da norme UNI TR 11462), provvedimento diramato dal Ministero degli Interni - Dipartimento dei Vigili del Fuoco del Soccorso Pubblico e della Difesa Civile, prot. n. 3794 del 12 marzo 2014;
  - 6) che il deposito di materiali per gli allestimenti della manifestazione, i cantieri per la loro installazione ed il loro impiego, deve avvenire sotto il diretto controllo degli addetti dell'organizzazione o, in loro assenza, necessariamente interdetti all'accesso del pubblico;
  - 7) che la vendita e alla somministrazione di bevande alcoliche nel luogo, negli orari e secondo il calendario di effettuazione della manifestazione temporanea, dovrà avvenire nel rispetto delle presenti prescrizioni e di quanto previsto in eventuali ordinanze sindacali od ulteriori provvedimenti;
  - 8) di mantenersi aggiornati circa i messaggi di allerta, con opportuna adesione al servizio di comunicazioni telefoniche erogato gratuitamente dall'Unione Reno Galliera alla popolazione: Alert System;
  - 9) di sospendere la manifestazione in presenza di avverse condizioni meteorologiche o di praticabilità in sicurezza delle strade e aree interessate dall'evento ed alla loro accessibilità in sicurezza;
  - 10) in relazione all'andamento stagionale e biologico, contrastare la presenza di insetti ed in particolare ridurre il pericolo di punture da zanzare, sensibilizzando altresì i frequentatori dell'evento;
  - 11) dotarsi di ogni altro parere, autorizzazione e/o nulla osta necessario al fine dello svolgimento della manifestazione in oggetto, con particolare riferimento a: certificato di conformità dell'impiantistica predisposta ed impiegata per lo svolgimento dell'evento, del collaudo delle strutture;
- fatto salvo il rispetto di ulteriori prescrizioni, specifiche, che l'Autorità di pubblica Sicurezza dovesse impartire in seguito.

### **DI CONOSCERE**

#### **le seguenti raccomandazioni tecnico - amministrative:**

- 12) verificare, presso l'Ufficio Tributi del Comune territorialmente competente la regolarità della posizione relativa alla presente attività, entro e non oltre 15 giorni dal ricevimento della presente. Per eventi che si svolgono nel Comune di Argelato è necessario inviare apposita dichiarazione direttamente al Comune (modello pubblicato di seguito al presente);
- 13) il funzionamento dell'impianto di amplificazione è consentito per un massimo di quattro ore al giorno e comunque non oltre le ore 23,30 (ventitré e trenta);
- 14) limitare il più possibile la diffusione dei suoni verso le abitazioni e comunque entro il limite assoluto di rumorosità di 70 dBA.
- 15) di rispettare gli adempimenti verso la SIAE;

### **DI ESSERE A CONOSCENZA CHE :**

- 16) la presente SCIA ha efficacia esclusivamente nei confronti del soggetto segnalante, per la manifestazione indicata, secondo suo programma e per come descritta;
- 17) gli effetti della presente SCIA possono essere revocati o sospesi in qualsiasi momento per ragioni di sicurezza e ordine pubblico, qualora venissero a mancare i prescritti requisiti igienico-sanitari, per mancato rispetto delle ordinanze sindacali, dei provvedimenti relativi alla circolazione stradale, per inosservanza delle vigenti normative che disciplinano la sicurezza degli impianti, strutture o delle persone, per provvedimenti delle competenti Autorità o per carenze delle dichiarazioni o e/o degli allegati prodotti;

- 18) la presente SCIA ha efficacia di titolo legittimante per la somministrazione di alimenti e bevande al pubblico, ai sensi dell'art. 86 del Testo Unico delle Leggi di Pubblica Sicurezza; nel rispetto delle prescrizioni sopra riportate e di quelle previste in eventuali disposizioni impartite dalle Autorità preposte;
- 19) le responsabilità per qualsiasi danno a cose mobili e/o immobili, impianti, persone o animali derivanti dall'organizzazione e svolgimento della manifestazione è a totale carico del titolare della presente SCIA.
- 20) l'esercizio dell'attività resta, comunque, soggetta ai controlli da parte dalle Autorità competenti ed ai conseguenti provvedimenti amministrativi;
- 21) è facoltà delle Pubbliche Amministrazioni competenti valutare negativamente gli effetti di ulteriori SCIA o domande di autorizzazione e concessione di suolo pubblico qualora la presente attività risulti non aver rispettato le norme, le prescrizioni e le raccomandazioni previste per lo svolgimento dell'evento o siano stati riscontrati danni;
- 22) notizia dello svolgimento dell'evento di cui in oggetto viene inviata dallo SUAP, per necessaria conoscenza, eventuali controlli e provvedimenti di competenza all'Amministrazione Comunale, al Corpo Unico della Polizia Municipale dell'Unione Reno Galliera ed alla Stazione dei Carabinieri, secondo le rispettive competenze.
- 23) Responsabile del presente Procedimento amministrativo è la Dott.ssa Anna Bruzzo – Responsabile dello SUAP – Commercio dell'Unione Reno Galliera;
- 24) per informazioni o accesso agli atti è possibile rivolgersi allo SUAP Commercio – Progetti d'Impresa che risponde ai seguenti recapiti: tel. 051-8904734 / 711; mail: suap@renogalliera.it, Posta Elettronica Certificata: unione@pec.renogalliera.it;
- 25) restano salvi i provvedimenti che la Pubblica Amministrazione può adottare in materia di autotutela, così previsti dagli artt. 21 quinquies e 21 nonies della L. 241/90 e s.m.i. .

#### **DICHIARA**

di essere a conoscenza che la presente segnalazione certificata di inizio attività ha efficacia autorizzatoria se :

- compilata correttamente in ogni suo punto;
- corredata dei necessari allegati;
- presentata almeno 15 giorni prima dell'inizio dell'evento;
- verranno redatte le certificazioni di collaudo e/o conformità degli eventuali impianti e/o strutture prima dell'apertura al pubblico dell'evento, mantenute depositate presso la sede dell'evento durante il suo svolgimento e, successivamente, presso la sede dell'Organizzatore, sempre a disposizione delle Autorità di controllo;
- completata come da eventuali richieste di integrazioni dello SUAP.

Il sottoscritto autorizza il trattamento dei dati forniti e dichiara di essere previamente informato, ai sensi e per gli effetti di cui all'articolo 13 del D.Lgs. n. 196 del 2003 e del Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016, consapevole ed accettando che i dati personali forniti saranno trattati dallo SUAP esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale i dati sono resi, e che potranno essere comunicati ad altri soggetti, anche con mezzi informatici, solo per ragioni istituzionali, per operazioni e servizi connessi ai procedimenti e provvedimenti che lo riguardano.

Dichiara, altresì, di essere informato che in ogni momento potrà esercitare i diritti previsti all'articolo 7 del summenzionato decreto legislativo.

#### **ALLEGA**

per: Segnalare lo svolgimento di spettacoli e intrattenimenti pubblici in area privata da presentare almeno 15 giorni lavorativi
Documento
Assenso condominio, se necessario;
Planimetria con evidenziata l'area per la quale viene richiesta la presente autorizzazione di manifestazione temporanea con concessione di area pubblica o la disponibilità dell'area privata (riportante il layout della manifestazione, il posizionamento di stand, strutture, giostrre, artigiani, espositori, altri soggetti aderenti alla manifestazione, ecc.);
programma della manifestazione;
Documento di riconoscimento di chi sottoscrive la SCIA;

per: Segnalazione somministrazione di alimenti e bevande in manifestazione temporanea
Documento
copia informatica del documento di identità dei soggetti diversi dal richiedente che sottoscrivono;
Planimetria quotata , firmata dall'interessato, dalla quale risulti evidente la destinazione d'uso dei locali, la disposizione delle linee di produzione, dei servizi igienici, la disposizione delle attrezzature (layout) e delle vie di fuga.

Data sottoscrizione: .....

Il Segnalante

.....