

Registrato presso l'Agenzia delle Entrate, Ufficio del Registro di Bologna  
al n. \_\_\_\_\_

REPUBBLICA ITALIANA

COMUNE DI SAN PIETRO IN CASALE

serie: I<sup>A</sup> Atti Pubblici

Città Metropolitana di Bologna

in data: \_\_\_\_\_

In nome della legge

esatti €: \_\_\_\_\_

REP n \_\_\_\_\_/20\_\_ C.I.G. 852704327D R.D.O \_\_\_\_\_

**CONVENZIONE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI PULIZIE ORDINARIE E STRAORDINARIE E LA FORNITURA DEI MATERIALI PRESSO I LOCALI DI PROPRIETA' COMUNALE DAL 01/01/2021 AL 31/12/2022.**

Ditta:-----

Importo:

In nome della legge

L'anno duemila \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_ del mese di \_\_\_\_\_ in San Pietro in Casale, nella sede comunale.

Avanti a me Dr.Mario Criso, Segretario generale del Comune suddetto, come tale autorizzato per legge e per statuto, a ricevere gli atti del Comune medesimo, sono personalmente comparsi i signori:

Lenzi Milva nata a San Pietro in Casale il 05.10.1961, la quale dichiara di intervenire nella sua qualità di Direttore dell'Area Servizi Generali e come tale in nome, per conto e nell'esclusivo interesse del Comune di San Pietro in Casale, C.F. 80062730371 e P.I. 00702791203, ai sensi dell'art. 107 del D. Lgs. 267/2000, come da provvedimento di nomina prot. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, ai sensi dell'art.5 del vigente regolamento comunale dei contratti, dell'art.17, 3° comma, lett.c) del T.U. approvato con D.Lgs 18.8.2000, n.267 ed in esecuzione della Determinazione Dirigenziale n. .... del ...../2020, esecutiva ai sensi di legge,

domiciliata per la carica presso il Municipio in via Matteotti n. 154 a San Pietro in Casale , nel presente atto, denominato semplicemente “Amministrazione”

E

L'aggiudicatario \_\_\_\_\_ con sede legale a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_ n. \_\_, C.F. \_\_\_\_\_ e P.I. \_\_\_\_\_, rappresentata per il presente atto dal \_\_\_\_\_, nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, domiciliato per la carica presso la sede dell'impresa, in qualità di \_\_\_\_\_ dell' \_\_\_\_\_, iscritta alla C.C.I.A.A. di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_, che verrà di seguito denominata semplicemente “Aggiudicatario”;

PREMESSO CHE

- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 09/04/2013 sono state approvate le linee di indirizzo per la realizzazione di appalti pubblici tesi a facilitare l'inserimento lavorativo di persone in condizione di svantaggio;

-con Determinazione Dirigenziale n. \_\_\_ del \_\_\_\_\_2020 sono stati approvati:

- il disciplinare di gara “Condizioni particolari di RDO” relativo all'affidamento del servizio di pulizie ordinarie e straordinarie comprensivo di fornitura dei materiali per il periodo 01/01/2021-31/12/2022 per un importo di € 69.500,00 oltre agli oneri di sicurezza e IVA 22%;
- il capitolato speciale d'appalto, recante le condizioni tecnico-operative di esecuzione del servizio, nonché gli elementi di definizione della gestione del contratto;
- i criteri di aggiudicazione;
- lo schema del D.U.V.R.I.;
- il modello A, istanza di ammissione alla procedura;
- lo schema della convenzione/contratto;

- in data \_\_\_\_\_ è stata indetta la gara tramite MEPA di cui all' RDO

n. \_\_\_\_\_

- con determina n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ il Direttore Area Servizi Generali ha provveduto all'aggiudicazione definitiva del servizio in oggetto a seguito di

conclusione di procedura negoziata con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa alla \_\_\_\_\_ con sede a \_\_\_\_\_ in Via

\_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ per un importo di

€ \_\_\_\_\_ comprensivo del canone e delle prestazioni a richiesta extra canone pari

a € \_\_\_\_\_ di cui € \_\_\_\_\_ per lavori di pulizia ed € \_\_\_\_\_ per oneri per la

sicurezza , oltre € \_\_\_\_\_ per IVA 22% e quindi per un totale complessivo di

€ \_\_\_\_\_ per il periodo 01/01/2021-31/12/2022 derivante dal ribasso offerto nella

misura del \_\_\_\_\_ % sull'importo posto a base di gara per quanto concerne le

attività ordinarie e nella misura del \_\_\_\_\_ % per quanto concerne le attività

straordinarie;

- è stata verificata la regolarità contributiva dell'impresa affidataria;

- con Determinazione Dirigenziale n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_ il Direttore

Area Servizi Generali ha impegnato la spesa relativa al servizio in oggetto;

- l'aggiudicatario ha:

- tra le proprie finalità statutarie, quella dello svolgimento del servizio di pulizia, ed è a tale fine dotato di idonea organizzazione tecnologica e aziendale;

- ha presentato, ai sensi dell'art. 10 della L.R. 4 febbraio 1994 n. 7 il proprio progetto di inserimento nel lavoro di soggetti svantaggiati, riferito all'oggetto della convenzione, riportante il numero dei soggetti svantaggiati, la tipologia dello svantaggio in relazione alla capacità lavorativa residua, il ruolo e profilo

professionale di riferimento, la presenza di piani individualizzati contenenti obiettivi a medio e lungo termine, numero e qualifica delle eventuali figure di sostegno;

- è iscritto all'Albo Regionale Sezione B), n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_;

- il presente affidamento è inoltre disciplinato da:

- D. Lgs.vo 18 aprile 2016 n. 50 e successive modificazioni ed integrazioni.
- Decreto Legislativo 09 aprile 2008 n. 81 e successive modificazioni ed integrazioni.

#### TUTTO CIO' PREMESSO

fra le parti come sopra costituite, si conviene e stipula quanto segue:

#### ART.1 ATTIVITA' E OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Il Comune di San Pietro in Casale affida a \_\_\_\_\_ come sopra generalizzato, che accetta e si impegna a svolgere, il servizio di pulizia, comprensivo della fornitura dei materiale, nei seguenti immobili:

- 1) Municipio sede principale (uffici e archivio) Via Matteotti n.154;
- 2) Municipio palazzina (Uffici e archivio) Via Matteotti 154;
- 3) Presidio Polizia Municipale Piazza Calori 9
- 4) Magazzino comunale Via Asia snc
- 5) Servizi igienici Piazza Calori snc
- 6) Sala Polivalente Via Galliera Sud 95/a
- 7) Sanificazione dei locali in emergenza COVID-19

con le caratteristiche e alle condizioni previste dalla presente convenzione e dai seguenti documenti, costituenti il progetto di servizio:

1. CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO DESCRITTIVO E PRESTAZIONALE
2. D.U.V.R.I.
3. OFFERTA TECNICA ED ECONOMICA DELL'AGGIUDICATARIO

#### 4. SCHEMA DI CONTRATTO

che, ancorché non materialmente allegati al presente atto, ne formano parte integrante e sostanziale e di cui le parti dichiarano di avere preso conoscenza e visione e di accettarli senza riserva alcuna.

##### ART.2 DURATA DELLA CONVENZIONE

La presente convenzione ha la durata dal 01/01/2021 al 31/12/2022. Alla scadenza, il servizio potrà essere prorogato per giustificato motivo e limitatamente al tempo strettamente necessario alla conclusione delle procedure necessarie per l'individuazione di un nuovo aggiudicatario, ai sensi di quanto previsto all'art. 106 comma 11 del D. Lgs. 50/2016. In tal caso l'aggiudicatario è tenuto all'esecuzione delle prestazioni previste nel contratto agli stessi prezzi, patti e condizioni più favorevoli per la stazione appaltante;

##### ART. 3 CORRISPETTIVO

L'importo dell'affidamento in oggetto, comprensivo di servizi a canone e di attività a richiesta extra canone, risulta di € \_\_\_\_\_ di cui € \_\_\_\_\_ per servizio di pulizia ordinaria oltre a € \_\_\_\_\_,00 per oneri di sicurezza per un importo complessivo di € \_\_\_\_\_ oltre IVA 22%, di cui € \_\_\_\_\_ per attività ordinarie a canone ed € \_\_\_\_\_ per attività straordinarie extracanone e quindi per un totale di € \_\_\_\_\_ per il periodo 01/01/2021 al 31/12/2022.

Il pagamento dei corrispettivi avverrà con scadenza mensile, a seguito di presentazione di fattura, secondo quanto disposto dall'art.13 del capitolato speciale d'appalto.

I corrispettivi per i servizi di pulizia ordinaria e continuativa dovranno essere fatturati sulla base dell'importo annuo complessivo in virtù di un dodicesimo ogni mese.

I corrispettivi relativi agli interventi di pulizia a richiesta dovranno essere fatturati in relazione alle prestazioni effettivamente erogate.

Il pagamento è subordinato alla verifica della regolarità contributiva dell'aggiudicatario mediante l'acquisizione del DURC.

Per quanto non espressamente previsto dalla convenzione si fa riferimento ai disposti di cui al D.Lgs. n.50/2016 e successive modifiche ed integrazioni e al Capitolato Speciale Descrittivo e Prestazionale.

#### ART. 4 MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA PRESTAZIONE

L'aggiudicatario, per tutta la durata della convenzione, si impegna:

a) a fornire le prestazioni con le modalità definite nel bando di gara di cui alla RDO N.2067293/2018;

b) a rispettare quanto indicato nel programma di recupero ed inserimento lavorativo di soggetti svantaggiati presentato in sede di gara garantendo l'inserimento lavorativo delle persone svantaggiate in esso definite;

c) a nominare un responsabile tecnico dell'attività scelto tra persone di comprovata esperienza specifica nel settore oggetto della prestazione che è tenuto alla vigilanza sul regolare svolgimento della prestazione secondo le modalità stabilite dalla presente convenzione, come indicato nel CSA all'art. 5.

d) ad inviare la documentazione prevista dall'art. 5 del capitolato speciale d'appalto descrittivo e prestazionale;

e) al pieno rispetto di tutte le norme vigenti in materia di sicurezza e igiene sul lavoro.

L'aggiudicatario deve osservare e far osservare ai propri lavoratori tutte le norme di legge e di prudenza ed assumere inoltre di propria iniziativa tutti gli atti necessari a garantire la sicurezza e l'igiene del lavoro. L'aggiudicatario adotta altresì ogni atto

necessario a garantire la vita e l'incolumità delle persone addette ai lavori e dei terzi, nonché ad evitare qualsiasi danno a beni pubblici e privati

f) all'applicazione delle norme contrattuali vigenti in materia di rapporti di lavoro, assicurando ai lavoratori impegnati nell'attività oggetto della presente convenzione i trattamenti economici previsti dal contratto collettivo di riferimento.

E'interamente a carico dell'aggiudicatario ogni responsabilità inerente alla gestione, ivi compresa quella per gli infortuni del personale addetto al servizio.

#### ART. 5 MODALITA' DI RACCORDO CON GLI UFFICI COMUNALI

Ogni rapporto intercorrente tra l'Amministrazione e l'Aggiudicatario inerente la prestazione oggetto della presente convenzione viene curato dal Direttore dell'area Servizi Generali responsabile dell'attività di cui all'art.4.

#### ART.6 SUPERVISIONE DEI SERVIZI, VERIFICA E CONTROLLO

L'Amministrazione ha la facoltà di effettuare tutti gli accertamenti e controlli che ritenga opportuni, con qualsiasi modalità ed in ogni momento, durante l'efficacia della convenzione, per assicurare che da parte dell'Aggiudicatario siano scrupolosamente osservate tutte le pattuizioni contrattuali. Altresì si riserva di controllare la regolarità e la validità delle prestazioni eseguite, portando tempestivamente a conoscenza dell'aggiudicatario gli inadempimenti relativi all'applicazione del contratto.

L'Amministrazione ha diritto di richiedere, con nota motivata, la sostituzione del personale impiegato nel servizio che non offra garanzia di capacità, contegno corretto o che comunque non venga ritenuto idoneo a perseguire le finalità del servizio.

L'Amministrazione, si riserva inoltre di sospendere i pagamenti nel caso in cui la prestazione non venisse effettuata nel rispetto della presente convenzione.

#### ART.7 CAUZIONE DEFINITIVA

A garanzia dell'esatto adempimento delle obbligazioni assunte la Cooperativa ha prestato la cauzione definitiva di € \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) mediante polizza fidejussoria n. \_\_\_\_\_ rilasciata dalla \_\_\_\_\_ in data \_\_\_\_\_, nonché Polizza di assicurazione di responsabilità civile verso terzi (RCT) e Responsabilità civile verso prestatori di lavori (RCO) n. \_\_\_\_\_, rilasciate in data \_\_\_\_\_ da \_\_\_\_\_ per un massimale garantito non inferiore a € 1.500.000,00 accettata dal Direttore Area Servizi Generali con determina n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_.

L'aggiudicatario è tenuto a rispondere direttamente dei danni alle persone ed alle cose che siano stati arrecati o subiti, o che siano attribuibili all'esecuzione del servizio.

Nessun compenso è dovuto all'aggiudicatario per i danni diretti o indiretti che potessero subire, per causa di forza maggiore o per causa dei lavori, i materiali, gli attrezzi, le opere provvisorie dell'impresa, o nei quali incorrano terzi e le loro cose o animali, intendendosi che egli abbia tenuto conto dei relativi oneri all'atto della presentazione dell'offerta.

L'aggiudicatario provvederà alla copertura assicurativa delle persone impiegate nello svolgimento dei servizi previsti nel presente Capitolato, dandone dimostrazione presentando copia delle polizze stipulate prima dell'avvio delle attività.

L'assicurazione coprirà i rischi di infortuni e responsabilità civile verso terzi per gli individui sotto contratto; tale polizza si intende estesa ad eventuali danni provocati alle strutture dove si opera.

#### ART.8 D.U.V.R.I.

Prima della consegna del servizio, l'aggiudicatario dovrà trasmettere all'Amministrazione il proprio Documento Valutazione Rischi (D.V.R.) in ottemperanza a quanto disposto all'art.26 del D.Lgs. n.81/08 e in conformità a quanto



contenuto nel D.U.V.R.I. predisposto dall'Amministrazione. Resta fermo il rispetto di tutti gli adempimenti e prescrizioni normative previsti nel D.Lgs. n.81/08 e s.m.i.

#### ART.9 – AVVIO DEL SERVIZIO

L'Amministrazione comunicherà all'Aggiudicatario il giorno ed il luogo in cui presentarsi per l'avvio dell'esecuzione del contratto.

#### ART.10 SCIOPERO DEL PERSONALE

In caso di sciopero del personale l'Aggiudicatario dovrà attenersi a quanto indicato nell'art.5 del capitolato speciale d'appalto.

#### ART.11 ESECUZIONE D'UFFICIO

Nel caso di mancata ottemperanza dell'Aggiudicatario ai propri obblighi, l'Amministrazione procede a formale contestazione, anche a mezzo e-mail, chiedendo l'adempimento entro ventiquattro ore.

Ove l'Aggiudicatario, ricevuta la contestazione, non adempia, l'Amministrazione ha facoltà di ordinare l'esecuzione d'ufficio delle attività necessarie per il regolare andamento dell'appalto. In tal caso l'Amministrazione si rivarrà sull'Aggiudicatario per le spese sostenute e per i danni subiti e conseguenti. Il recupero delle somme avviene con la detrazione dell'importo dalla prima fattura utile e su quelle successive fino alla completa estinzione del credito dell'Amministrazione .

#### ART.12 RISOLUZIONE E RECESSO

Le parti convengono che per, oltre a quanto è genericamente previsto dall'art.1453 cod.civ "Risolubilità del contratto per inadempimento" per i casi di inadempimento delle obbligazioni contrattuali, costituiscono motivo per la risoluzione del contratto, ai sensi dell'art.1456 cod.civ."Clausola risolutiva espressa"; le ipotesi previste dall'art.18 del capitolato speciale d'appalto.

E' fatto salvo il diritto di recesso dell'Amministrazione per sopravvenuti motivi di pubblico interesse fatto salvo quanto previsto dall'art.19 del capitolato speciale d'appalto.

#### ART.13 PENALI

In caso di rilevata inadempienza contrattuale saranno applicate penali nelle modalità e misure di seguito dettagliate:

- mancata o non corretta esecuzione delle attività entro le scadenze temporali stabilite: *penale giornaliera di euro 50,00 (euro cento/00) per ogni giorno di ritardo;*

- mancato rispetto degli orari di lavoro prestabiliti: *penale forfettaria di euro 200,00 (euro cento/00) per ogni giorno nel quale si sia verificata l'inosservanza;*

- deposito o conferimento non conforme alle prescrizioni contrattuali del materiale di risulta: *penale giornaliera di euro 200,00 (euro duecento/00) per ogni giorno di rilevazione;*

- danni arrecati colposamente dall'appaltatore: *penale pari al 10% del valore dei danni causati, oltre al risarcimento danni;*

- mancato rispetto delle norme di cui agli artt. 5 e 6 (personale e materiali): *penale forfettaria di euro 200,00 (euro cento/00) per ogni giorno di inosservanza;*

Ove si verificano inadempienze da parte dell'aggiudicatario nell'esecuzione delle obbligazioni previste nella convenzione e nel capitolato speciale, non imputabili all'amministrazione ovvero a forza maggiore o caso fortuito, regolarmente contestate, l'Amministrazione si riserva di applicare le penali previste dall'art.16 del capitolato speciale d'appalto, con le modalità in esso previste, fatto salvo il risarcimento da parte dell'aggiudicatario verso l'Amministrazione per il maggior danno subito dall'Amministrazione.

#### ART.14 CESSIONE DEL CONTRATTO E SUBAPPALTO

E' vietata la cessione del contratto, salvo i casi previsti dal D.LGS 50/2016, il subappalto è consentito con riferimento all'art.105 del D.legs 50/201 s.m.i.

#### ART.15 TRACCIABILITA' FLUSSI FINANZIARI

L'Aggiudicatario, a pena di nullità assoluta del presente contratto, si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L.n. 136 del 13/08/2010.

Ai sensi della L. n. 136 del 13/08/2010, il contratto è da intendersi immediatamente risolto in tutti i casi in cui le transazioni ad esso relative siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste Italiane Spa.

L'appaltatore, si obbliga anche al rispetto degli artt. 4 e 5 della L. 13/08/2010 n. 136.

Il codice identificativo del presente appalto, che ai sensi dell'art. 3 della L. n. 136 del 13/08/2010 e succ. mod. dovrà essere riportato in ciascuna transazione relativa al presente contratto è il seguente: **CIG 852704327D** ;

Il contraente consapevole delle sanzioni amministrative pecuniarie previste dalla L. 136/2010, si obbliga agli adempimenti che garantiscono la tracciabilità dei flussi finanziari.

A norma dell'art. 3 com. 7 della citata legge, così come modificato dal D.L. n. 187/2010, i conti correnti dedicati su cui l'Amministrazione potrà effettuare gli accrediti in esecuzione del contratto sono i seguenti:

- C/C \_\_\_\_\_ presso \_\_\_\_\_, codice IBAN: \_\_\_\_\_

Le persone delegate ad operare sugli stessi sono le seguenti:

- Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_, CF \_\_\_\_\_ ;
- Sig. \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_, CF \_\_\_\_\_ ;

	Le eventuali modifiche possono essere comunicate per iscritto o per posta elettronica certificata all'ufficio competente nelle relazioni contrattuali.	
	L'aggiudicatario, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui all'art. 3 della L. 136/2010 e succ.mod. ne dà immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura-Ufficio territoriale del Governo territorialmente competente.	
	Il mancato utilizzo del bonifico bancario o postale ovvero degli altri strumenti idonei a consentire la piena tracciabilità delle operazioni determina la risoluzione di diritto del contratto.	
	<b>ART.16 TUTELA DELLA PRIVACY</b>	
	Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice della Privacy" e successive modifiche ed integrazioni, si precisa che la raccolta dei dati personali ha la finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dell'Impresa allo svolgimento dell'incarico. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno registrati, organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. Agli interessati sono riconosciuti tutti i diritti indicati dal D. Lgs. n. 196/2003.	
	La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di legge e di regolamento. Il titolare del trattamento è il Comune di San Pietro in Casale .	
	<b>ART.17 CONTROVERSIE - FORO COMPETENTE</b>	
	Qualunque controversia che dovesse sorgere nel corso del rapporto che intercorrerà tra il Comune di San Pietro in Casale e l'Impresa non definita in accordo bonario,	
	12	

sarà competente il Foro di Bologna.

#### ART.18 AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE

Le parti si danno reciprocamente atto che le informazioni relative alla presente convenzione nonché alla procedura di aggiudicazione soggiacciono alle prescrizioni di pubblicità e trasparenza di cui alla L. 190/2012 e al D.Lgs. 33/2013, pertanto i dati di cui trattasi saranno pubblicati sul sito web dell'Amministrazione Comunale in un'apposita sezione denominata "Amministrazione Trasparente".

#### ART.19 SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'Impresa senza alcuna possibilità di rivalsa nei riguardi del Comune, tutte le spese relative alla presente convenzione, nonché tutte le imposte e tasse, diritti, registrazione ed altro, nessuna esclusa od eccettuata, tanto se esistenti al momento della stipulazione della convenzione quanto se siano stabilite od accresciute posteriormente.

Ai fini fiscali dichiarano i componenti che i servizi di cui al presente contratto sono soggetti al pagamento dell'IVA per cui si richiede la registrazione in misura fissa ai sensi degli artt. 20 e 38 del D.P.R. 26/10/72, n. 634. La cauzione di cui all'art. 11 del presente atto non è soggetta all'imposta di registro in quanto trattasi di garanzia richiesta a norma di legge (art. 54 R.D. 23/5/1924, n. 827).

La presente convenzione è esente da imposta di bollo ai sensi dell'art. 17 del D.Lgs. n. 460/97, *(solo in caso di aggiudicazione a onlus)*.

Scritto da persona di mia fiducia sopra numero \_\_\_\_\_ fogli di carta uso bollo di cui facciate \_\_\_\_\_. occupate per intero e n.\_\_\_\_ righe della \_\_\_\_\_ facciata, escluse le firme, viene letto da me Segretario ai componenti che lo hanno integralmente approvato e con me sottoscritto.

p. IL COMUNE Lenzi Milva \_\_\_\_\_

L'APPALTATORE Sig... .. \_\_\_\_\_

IL SEGRETARIO GENERALE Dr.Mario Criso \_\_\_\_\_

Ai sensi e agli effetti dell'art. 1341 del codice civile, vengono esplicitamente confermati i seguenti articoli:

Art. 13 – Penali

Art. 17 – Controversie -Foro Competente

Art. 19 – Spese contrattuali

p. IL COMUNE Lenzi Milva \_\_\_\_\_

L'APPALTATORE Sig... .. \_\_\_\_\_

ATTO FIRMATO DIGITALMENTE