



COMUNE DI SAN PIETRO IN CASALE

CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA

AREA SERVIZI GENERALI

DETERMINAZIONE SGEN2 / 47

Del 07/12/2022

OGGETTO:

SERVIZIO DI PULIZIA E SERVIZI AUSILIARI INTERCENTER-ER 5 LOTTO 1. ADESIONE CONVENZIONE E IMPEGNO DI SPESA 2023-2024-2025. CIG N. 9534531FDF. DITTA REKEEP SPA.

OGGETTO:

SERVIZIO DI PULIZIA E SERVIZI AUSILIARI INTERCENTER-ER 5 LOTTO 1. ADESIONE CONVENZIONE E IMPEGNO DI SPESA 2023-2024-2025. CIG N. 9534531FDF. DITTA REKEEP SPA.

OGGETTO: SERVIZIO DI PULIZIA E SERVIZI AUSILIARI INTERCENTER-ER 5 LOTTO 1. ADESIONE CONVENZIONE E IMPEGNO DI SPESA 2023-2024-2025.

VISTE:

- la delibera Consiglio Comunale n. 92 del 28/12/2021 di approvazione del Bilancio 2022/2024;
- la delibera di Giunta Comunale n. 122 del 30/12/2021 di approvazione del PEG 2022;

ATTESO CHE:

- presso la Regione Emilia Romagna è stata istituita, con Legge Regionale 24/05/2004 n. 11, l'Agencia - denominata Intercent-ER, centrale di committenza incaricata di promuovere un sistema di acquisto mediante procedure informatizzate (e-procurement) per la razionalizzazione della spesa per l'approvvigionamento di beni e servizi delle amministrazioni pubbliche ricadenti nell'ambito territoriale della Regione Emilia Romagna, introducendo un sistema di negoziazione per gli acquisti realizzato sia attraverso la stipulazione di Convenzioni quadro, sia attraverso procedure telematiche di acquisto (gare telematiche, mercato elettronico regionale);
- all'art. 21 della Legge regionale citata si legge che gli Enti Locali presenti nel territorio regionale "hanno facoltà di aderire alle convenzioni di cui sopra; in particolare, tali soggetti possono aderire a singole convenzioni attraverso l'emissione di ordinativi di fornitura ove, di volta in volta, ne ravvisino l'opportunità";

RICHIAMATO l'art.1, commi 512 e ss., della Legge 28 dicembre 2015, n. 208 "Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (legge di stabilità 2016), ed in particolare:-l'art. 1, comma 512, a norma del quale: "Al fine di garantire l'ottimizzazione e la razionalizzazione degli acquisti di beni e servizi informatici e di connettività, fermi restando gli obblighi di acquisizione centralizzata previsti per i beni e servizi dalla normativa vigente, le amministrazioni pubbliche e le società' inserite nel conto economico consolidato della pubblica amministrazione, come individuate dall'Istituto nazionale di statistica (ISTAT) ai sensi dell'articolo 1 della legge 31dicembre 2009, n. 196, provvedono ai propri approvvigionamenti esclusivamente tramite Consip SpA o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e i servizi disponibili presso gli stessi soggetti....OMISSIS";

Visto che risulta attiva la convenzione Intercent-ER denominata "Pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 - lotto 1" stipulata dall'Agencia Regionale Intercent-ER (sede legale in Via dei Mille n.21, Bologna - CF: 91252510374) con REKEEP SPA (Via Poli n.4, 40069 Zola Pedrosa BO, CF/P.IVA 02402671206) che prevede la fornitura del servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari destinate a tutte le Pubbliche Amministrazione e che soddisfa le esigenze dell'Ente;

CONSIDERATO che il Comune di San Pietro in Casale ha intenzione di aderire alla sopracitata Convenzione "Servizi di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5" per il lotto 1 periodo 01.01.2023-31.12.2025;

VALUTATA la convenienza economica e gestionale di procedere all'adesione della convenzione per il servizio sopra richiamato in quanto la sottoscrizione della Convenzione assicura qualità, rispetto delle normative vigenti in materia e soddisfa pienamente le esigenze dell'Ente;

VISTI:

- la richiesta preliminare di fornitura inviata a Rekeep spa, assunta al Prot. n. 21945/2022 e archiviata in Atti con la quale si richiede la pianificazione di una visita presso l'Amministrazione stessa per la formalizzazione del "Piano dettagliato degli interventi" allo scopo di attivare i servizi così come previsto in Convenzione;
- il PDI (Piano Dettagliato Interventi) inviato da Rekeep s.p.a il 05/12/2022 assunto al Prot. n. 22812 del 06/12/2022 che quantifica il costo del servizio, per la durata di contratto in euro 95.311,08 oltre ad I.V.A. per un totale lordo nel triennio pari ad euro 116.279,52 circa;

DATO ATTO, ai sensi del combinato disposto degli artt. 192 del D.Lgs 267/2000 e 32 del D.Lgs 50/2016 che:

- il fine che con il contratto si intende perseguire è quello di procedere al servizio di pulizia ordinaria dei locali sopracitati;
- il contratto ha per oggetto il servizio sopra richiamato;
- il contraente è individuato mediante adesione ad una Convenzione intercent-ER;

Dato atto che al presente procedimento è stato assegnato il CIG n. 9534531FDF (derivato dal CIG n. 7746504952) e verificato che, nel caso di specie, il versamento all'ANAC, sul codice CIG non è dovuto, in quanto trattasi di adesione a convenzione-quadro;

Considerato che Rekeep spa, sede legale in Zola Predosa (Bologna), via Poli 4, iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Bologna, numero di iscrizione e P. IVA 02402671206, domiciliata ai fini del presente atto in Zola Predosa (Bologna), via Poli 4, in persona del Vicepresidente protempore, è l'impresa mandataria capo-gruppo del Raggruppamento Temporaneo tra, oltre alla stessa, la mandante Consorzio Stabile Ecobi Società Consortile a RL Impresa Sociale, sede legale in Modena via Alberto Brasili 91, iscritta al Registro delle Imprese presso la C.C.I.A.A. di Modena, numero di iscrizione e P. IVA 03194231209.

Considerato che in adempimento agli obblighi normativi derivanti dal D. Lgs. n. 81/2008 e s.m, il Comune di San Pietro in Casale si impegna ad integrare il DUVRI predisposto dall'Agenzia Intercent-ER, riferendolo ai rischi specifici da interferenza esistenti nell'ambiente in cui il fornitore è destinato ad operare, nonché alle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività e quantifica gli eventuali oneri correlati;

Vista la documentazione prestazionale del servizio inviata da REKEEP SPA con riferimento a ciascuna sede indicata nella richiesta preliminare di fornitura e del relativo riepilogo dei canoni mensili (denominato allegato PD1);

Considerato pertanto che il costo complessivo per l'adesione alla convenzione ammonta a €93.404,86 (IVA 22% esclusa), di cui Oneri per la Sicurezza € 1.906,22, determinato dalla somma dei canoni mensili e delle attività extra canone (come da corrispettivo riportato nei listini) che si presume verranno richieste nell'arco dei 36 mesi;

Visti:

- lo Statuto Comunale;
- il Decreto Legislativo n. 267/2000 e successive modificazioni e integrazioni;
- l'art. 163 co. 1 D. Lgs. n. 267/2000 e successive modificazioni ed integrazioni;
- il vigente Regolamento di Contabilità
- la L. 190/2012 anti-corrruzione per assenza di conflitto di interessi;

D E T E R M I N A

1. di aderire alla convenzione stipulata fra la centrale di committenza regionale Intercent-ER e

REKEEP SPA (Via Poli n. 4, 40069 Zola Predosa - BO, CF/P.IVA: 02402671206) denominata "Servizio di pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5" afferente il servizio di pulizia e sanificazione degli uffici e dei servizi ubicati presso le varie sedi del Comune di San Pietro in Casale, meglio specificate nell'allegato PD1, per il periodo 01/01/2023-31/12/2025 per l'importo complessivo nel triennio di € 116.279,52 (IVA 22% inclusa), determinato dalla somma dei canoni mensili e delle attività extra canone che si presume verranno richieste nell'arco dei 36 mesi;

2. Di stabilire che:
 - il fine e l'oggetto del contratto che consiste nel servizio di pulizie per il Comune di San Pietro in Casale;
 - il contratto viene affidato mediante adesione alla convenzione Intercent-ER "Pulizia, sanificazione e servizi ausiliari 5 – Lotto 1 - con emissione di un ordinativo di fornitura;
 - le condizioni che regolano il contratto sono contenute nella convenzione, nel capitolato tecnico e nei documenti tecnici allegati tutti reperibili sul sito di Intercent-ER;
 - il fornitore rispetta per sé e per eventuali subappaltatori gli obblighi previsti dalla legge n. 136/2010 "Piano straordinario contro le mafie, nonché delega al Governo in tema di normativa il soggetto" e di richiedere al fornitore le generalità ed il codice fiscale delle persone delegate ad operare sul medesimo;
3. che il Responsabile del procedimento provvederà all'emissione dell'Ordinativo di Fornitura relativamente al Lotto 1 "Sedi di Amministrazioni pubbliche ed Enti locali situati nella provincia di Bologna", mediante l'utilizzo dell'apposito portale;
4. di prendere atto che il CIG derivato assegnato è il seguente: 9534531FDF (derivato dal CIG n. 7746504952)
5. di dare atto che in adempimento agli obblighi normativi derivanti dal D. Lgs. n. 81/2008 e s.m, il Comune di San Pietro in Casale si impegna ad integrare o modificare il DUVRI predisposto da IntercentER, riferendolo ai rischi specifici da interferenza esistenti nell'ambiente in cui il fornitore è destinato ad operare, nonché alle misure di prevenzione e di emergenza adottate in relazione alla propria attività e quantifica gli eventuali oneri correlati;
6. di impegnare, per le attività a canone, la somma pari a € 73.861,00 sul Bilancio pluriennale 2022/2023/2024, Annualità 2023 e 2024 come di seguito riportato:

<i>importo</i>	<i>Tit.</i>	<i>Miss.</i>	<i>Progr.</i>	<i>cod. economico</i>	<i>cap.</i>	<i>art.</i>	<i>descrizione</i>	<i>anno capitolo</i>	<i>anno bilancio</i>
€ 34.648,50	1	1	11	1.03.02.13.002	1830	9	Spese pulizia locali e arredi: sede municipale	2023	2022
€ 2.282,00	1	1	6	1.03.02.13.002	1230	9	Spese pulizia locali e arredi: manutenzioni	2023	2022
€ € 34.648,50	1	1	11	1.03.02.13.002	1830	9	Spese pulizia locali e arredi: sede municipale	2024	2022
€ 2.282,00	1	1	6	1.03.02.13.002	1230	9	Spese pulizia locali e arredi: manutenzioni	2024	2022

7. di impegnare, per le attività a richiesta, la somma di € 3.660,00, sul bilancio pluriennale 2022/2023/2024 Annualità 2023 e 2024, come di seguito riportato:

<i>importo</i>	<i>Tit.</i>	<i>Miss.</i>	<i>Progr.</i>	<i>cod. economico</i>	<i>cap.</i>	<i>art.</i>	<i>descrizione</i>	<i>anno capitolo</i>	<i>anno bilancio</i>
€ 1.830,00	1	1	11	1.03.02.13.002	1830	9	Spese pulizia locali e arredi: sede municipale	2023	2022
€ 1.830,00	1	1	11	1.03.02.13.002	1830	9	Spese pulizia locali e arredi: sede municipale	2024	2022

8. di stabilire che l'impegno per l'anno 2025 di €. 38.760,50 verrà assunto a seguito dell'approvazione del relativo bilancio nel quale sarà prevista la necessaria disponibilità;
9. di dare atto che:
 - il pagamento verrà effettuato, a presentazione di regolare documentazione fiscale;
 - il Responsabile del procedimento ai sensi dell'Art. 31 del Codice dei contratti D.Lgs. 50/2016 è il dott. Gianni Orlandini
10. - si provvederà agli adempimenti di pubblicazione previsti dal D.Lgs. 14.03.2013 nr. 33 e successive modifiche ed integrazioni.