



COMUNE DI SAN PIETRO IN CASALE

CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA

DELIBERA CONSIGLIO COMUNALE

N. 44 del 23/08/2023

OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2022 AI SENSI DELL'ART. 227 DEL D.LGS. N. 267/2000

Online - in videoconferenza alle ore 20:30 del seguente giorno mese ed anno:

23 agosto 2023

In seguito a convocazione del ai sensi degli artt. 50 del D.Lgs. 267/2000 e 24 dello Statuto Comunale, notificata a ciascun consigliere nelle forme prescritte dalla legge, si è oggi adunato il Consiglio Comunale nelle persone dei Signori:

PEZZOLI CLAUDIO	P	POZZATO LUCIANO	P
NERI ANDREA	P	FELICANI DAVIDE	P
BRUNELLI MONICA	P	POLAZZI MATTIA	P
CECCONI VALERIA	P	MAZZANTI DIEGO	P
SERAFINI MONIKA	P	TERRACCIANO ANTONIO	P
BELMONTE GELORMA	P	MAZZANTI SARA	P
VENTUROLI MANUELA	P	FERRARA VINCENZO	P
GALLERANI SIMONE	P		
RIZZI SILVIA	A		
MEDRI DAVIDE	P		

Assessori non Consiglieri

PASSARINI SILVIA	P
RAIMONDI RAFFAELLA	P
FREGNA ENRICO	P
POLUZZI ALESSANDRO	P
MARCHETTI RICCARDO	P

Assume la presidenza il Sig. PEZZOLI CLAUDIO Sindaco.

Partecipa il DOTT. MAZZA FAUSTO Segretario A Scavalco.

Il sindaco, dato atto che il numero dei presenti è legale per la validità delle deliberazioni, ai sensi dell'art. 38, 2° comma, del D.Lgs. 267/2000 dichiara aperta la seduta.

Designa scrutatori per la verifica delle votazioni i Sigg. Consiglieri:

1. VENTUROLI MANUELA
2. GALLERANI SIMONE
3. MAZZANTI DIEGO

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che, in riferimento alla richiesta di parere, formulata ai sensi dell'articolo 49, comma1, del D.lgs. 267/2000, sono stati espressi, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, i seguenti pareri:

Parere	Esito	Data	Il Responsabile apicale AREA
in ordine alla regolarità tecnica	PARERE FAVOREVOLE	11/08/2023	ALBERGHINI ALBERTO

in ordine alla regolarità contabile	PARERE FAVOREVOLE	16/08/2023	ALBERGHINI ALBERTO
-------------------------------------	-------------------	------------	--------------------

Numero 44 - Seduta del 23/08/2023

Convocazione disposta ai sensi del Regolamento Comunale per lo svolgimento in videoconferenza delle sedute degli organi collegiali in modalità telematica, approvato con DCC n. **42** del **03/11/2022**.

Sono presenti in Municipio il Sindaco Presidente, gli Assessori Passarini, Fregna, Poluzzi e Marchetti e il Segretario comunale, collegati in modalità telematica a mezzo dispositivo informatico; i Consiglieri e l'Assessore Raimondi sono collegati da remoto a mezzo dispositivo informatico mobile.

Il Sindaco Presidente passa alla trattazione del sesto punto all'ordine del giorno, e dà la parola all'Assessore al Bilancio Passarini per relazionare in merito.

Interviene l'Assessore Passarini, che ringrazia per la presenza il Revisore dei Conti dott. Bigi e i Direttori d'Area Alberghini e Correggiari.

L'Assessore ripercorre i valori numerici del rendiconto, da cui risulta un disavanzo di euro 3.646.534,13, dando evidenza della quota accantonata € 2.337.540,24, della quota vincolata € 1.038.985,32, della quota destinata ad investimenti €111.847,02.

Le ragioni di quanto sopra vanno ricercate in primo luogo nel fondo crediti di dubbia esigibilità, per criticità relativa all'accantonamento relativo alla TARI, criticità emersa in fase di predisposizione del rendiconto, a seguito della quale il revisore dei conti dell'Ente Dr. Bigi, ha richiesto degli approfondimenti che hanno portato ad un adeguamento importante del fondo stesso.

Altro elemento importante che ha influito sul risultato di amministrazione va ricondotto alla gestione dei residui; nel 2022 nella fase di riaccertamento dei residui, operata dai responsabili dei servizi, vi è stata, rispetto al passato, una valutazione diversa in ordine alla cancellazione e mantenimento dei residui risultanti dai rendiconti precedenti, per evitare il mantenimento di residui il cui accertamento non era pienamente rispondente ai principi contabili; sono stati eliminati anche residui di difficile esazione.

Per svolgere queste attività è quindi occorso molto tempo. Vi è stato un approccio di maggior rigore rispetto agli anni precedenti, cosa che ha portato ad una diversa rivisitazione delle ragioni del mantenimento dei residui attivi; l'equilibrio di bilancio risente ovviamente del risultato negativo dell'esercizio in particolare nella parte corrente.

L'Assessore si sofferma quindi sui prospetti relativi al conto economico ed allo stato patrimoniale.

Con l'approvazione del rendiconto 2022 si conclude un capitolo; l'Amministrazione ha quindi fatto emergere con responsabilità il reale disavanzo, senza lasciare nulla sotto traccia per le prossime Amministrazioni; si apre da oggi il capitolo del piano di riequilibrio, che l'Amministrazione altrettanto responsabilmente intende portare a termine.

La delibera successiva, oggetto della proposta n. 7, si collega quindi al rendiconto; l'Assessore illustra brevemente la normativa di riferimento in ordine al piano di riequilibrio, precisando che può avere una durata da 4 a 20 anni, compreso l'esercizio corrente.

Entro 90 giorni dall'approvazione della delibera di adesione si deve approvare il ripiano del riequilibrio, che va poi trasmesso al Ministero dell'Interno ed alla Corte dei Conti per la sua approvazione e/o diniego.

La durata massima del piano, determinata sulla base dei valori del bilancio del Comune di San Pietro in Casale, è quindi di dieci anni, compreso l'anno 2023; la delibera riporta le cause del disavanzo, relative al calcolo del fondo crediti di dubbia esigibilità ed alla gestione dei residui attivi.

OGGETTO:

Numero 44 - Seduta del 23/08/2023

APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2022 AI SENSI DELL'ART. 227 DEL D.LGS. N. 267/2000

L'Assessore si sofferma quindi sul tema delle difficoltà di cassa e della carenza di liquidità, con il relativo problema del mancato versamento dei trasferimenti verso l'Unione Reno Galliera per i servizi conferiti, per circa 3.940.000 euro.

Dà quindi conto della procedura alternativa al piano di riequilibrio, cioè la dichiarazione di dissesto, che avrebbe determinato problemi gravissimi per l'Unione Reno Galliera, unico nostro creditore che sarebbe interessato da questa procedura, e degli altri Comuni aderenti.

Ringrazia il Revisore dei Conti ed i Direttori d'Area per il lavoro sin qui svolto.

Il Sindaco Presidente dichiara aperto il dibattito.

Interviene il Consigliere Polazzi, che chiede se il Revisore dei Conti possa illustrare la propria relazione.

Interviene il Revisore dei Conti dott. Stefano Bigi, che illustra la propria relazione, in atti, alla quale si fa rinvio.

Interviene il Consigliere Ferrara, il quale osserva che è cosa assurda un tasso di evasione TARI del 81%, così come è deprimente che il Comune avesse in cassa appena 200.000,00 euro.

L'Unione ha quindi rappresentato un ammortizzatore delle necessità di bilancio. Prende quindi atto che la procedura di riequilibrio finanziario serve per evitare il dissesto, che ricadrebbe integralmente sull'Unione.

Chiede cosa si sia fatto per risolvere il problema della TARI, ed il problema dell'anticipazione di tesoreria.

Chiede inoltre perché non si sia aderito al fondo di rotazione.

Interviene il Consigliere Polazzi, il quale dichiara che è stata smascherata l'errata creazione dei fondi oggetto di discussione, con l'evidenziazione di un disavanzo cospicuo.

Finalmente abbiamo una visione corretta della situazione dell'Ente, causata dalla creazione errata di fondi, che solo adesso scopriamo.

La Giunta esprime stupore, ma non poteva non sapere, quando ha omesso di inserire la TARI nel FCDE: avete scelto di fare così per permettervi un indebitamento maggiore, ponendo in essere mutui che creano un debito totale di quindici milioni, mutui che non si sarebbero potuti accendere.

La gestione non è quindi stata corretta, come dimostra anche il problema del ricorso continuo alla anticipazione di cassa.

Nella sua relazione il Revisore dei Conti afferma che dieci anni potrebbero non essere sufficienti per il piano di riequilibrio; la situazione è complessa, anche a causa dell'impiego di oneri di urbanizzazione a favore della spesa corrente, che rappresenta un segnale di cattiva gestione delle casse pubbliche.

Si sono forse volute fare agevolazioni a favore delle aziende di costruzioni immobiliari.

Interviene il Sindaco, che chiede al Consigliere Polazzi se, con questo intervento, intenda accusare la Giunta di falso in bilancio.

Risponde il Consigliere Polazzi, il quale dichiara di non avere detto questo.

Ribadisce di avere seri dubbi sulla gestione, confermata dalla errata gestione dei fondi; saranno poi il Ministero dell'Interno e la Corte dei Conti a fare le dovute valutazioni.

Numero 44 - Seduta del 23/08/2023

Chiede al Segretario comunale di procedere alla verbalizzazione dei suoi interventi ed allegarli alla deliberazione.

Interviene l'Assessore Passarini che, replicando al Consigliere Ferrara, dichiara che non è serio affermare che l'81% dei cittadini di San Pietro in Casale non paga la TARI, e che non vi è stata alcuna omissione nelle bollettazioni da parte degli uffici comunali. Non è quindi vero che l'81% dei cittadini non paga la TARI, questa è una affermazione offensiva per i cittadini e per gli uffici.

L'Assessore si sofferma poi sulle regole relative al fondo di rotazione, accedere al quale comporterebbe cifre irrisorie a fronte di restrizioni veramente pesanti, per cui si è accolto il consiglio di non accedervi.

Si è affermato che l'Amministrazione non poteva non sapere, ma le relazioni dei precedenti revisori erano di segno diverso; questo va rilevato, senza volere in alcun modo scaricare responsabilità su altri.

La situazione dovrà quindi essere gestita al meglio, con assoluta responsabilità.

Interviene il Revisore dei Conti, che fornisce ulteriori chiarimenti, a supporto di quanto dichiarato dall'Assessore Passarini su questo ultimo argomento.

Interviene il Direttore d'Area Correggiari, la quale ritiene inaccettabile affermare che non venga fatta la bollettazione TARI ordinaria; l'attività di recupero dell'evasione può essere dimostrata puntualmente.

L'evoluzione della TARI è particolare, e si scontano i problemi che si sono materializzati in particolare negli ultimi due anni, dopo l'emergenza pandemica.

Il problema riguarda le utenze TARI soprattutto domestiche, con una evasione seriale che si aggira sul 20% in ogni anno, per circa 400.000,00 euro per ogni anno di insoluto. Non ritiene accettabili accuse di inerzia o di incompetenza dell'ufficio.

Interviene il Consigliere Mazzanti Diego, che chiede notizie sull'attività svolta dalla società di consulenza che è stata incaricata, e su come faremo a rientrare di queste risorse; sembra quasi impossibile.

A livello politico, il Gruppo di Minoranza che rappresenta avrebbe dovuto sapere per tempo che non si poteva approvare il rendiconto entro la scadenza di aprile; in questi mesi non siamo stati coinvolti in niente, tagliati fuori.

Chiede al Segretario comunale che i suoi interventi siano verbalizzati ed allegati alla deliberazione.

Interviene il Consigliere Belmonte, il quale dichiara che ipotizzare o alludere a forme di favoritismo a favore di qualcuno o per altri è un reato.

Interviene il Consigliere Ferrara, il quale osserva che, dalla relazione del Revisore, si intendeva che il dato relativo alla evasione TARI fosse dell'81%; da quanto riferito oggi dai tecnici la situazione si comprende meglio.

Bisogna poi vedere chi andrà a pagare i tributi prescritti.

A tutto va dato il giusto peso, per cui chiede che l'Amministrazione dia la massima attenzione a questi temi.

Interviene il Consigliere Polazzi, che prende atto delle minacce di querela, ed osserva che anche queste possono essere oggetto di querela.

Dalla relazione del dott. Bigi si desume che non si possono imputare ai precedenti Revisori dei Conti responsabilità su questa situazione, perché i Revisori operano sulla base della documentazione fornita loro dalla Giunta, che deve quindi assumersi le sue responsabilità in ordine alla composizione del FCDE.

Numero 44 - Seduta del 23/08/2023

La scelta che è stata fatta riporta le difficoltà di gestione economica alla prossima Amministrazione: questo Sindaco lascia ad altri la gestione del risultato della propria opera.

Procrastinare la gestione di questa crisi è una scelta politica sbagliata, uno scarica barile nei confronti di chi verrà dopo.

Il Revisore invita a valutare un piano di un maggiore numero di anni: anche secondo noi dieci anni sono pochi. Determinare il dissesto rappresenterebbe una situazione scomoda, ma è la più reale possibile, e potrebbe dare al Comune capacità di recupero di questa situazione economica.

In attesa del piano che sarà predisposto dalla Giunta, vi invitiamo a fare mea culpa, a dichiarare dissesto e a chiedere a Ministero dell'Interno, Corte dei Conti e Prefettura la nomina di un Commissario, che dia maggiori garanzie ai cittadini.

Replica l'Assessore Passarini, la quale dichiara di non avere scaricato alcuna responsabilità sul precedente Revisore, perché ognuno fa il suo mestiere, ma nelle relazioni precedenti il calcolo del FCDE era ritenuto congruo e corretto.

L'Amministrazione si assume la responsabilità di questa situazione, e saranno poi gli organismi preposti a declinare le responsabilità in capo a ciascuno.

Ci si assume quindi la responsabilità di questa situazione, ma si rivendica la responsabilità politica di andare nella direzione del piano di riequilibrio, per responsabilità nei confronti dei cittadini e dell'Unione Reno Galliera, facendo di tutto per dire no all'ipotesi di dissesto, in quanto, oltre alle responsabilità per gli Amministratori, vi sarebbero conseguenze non opportune.

Si sofferma quindi sulle spese sostenute per investimenti e sull'utilizzo degli oneri di urbanizzazione, utilizzati secondo le norme di legge, limitatamente agli interventi di manutenzione ordinaria delle opere di urbanizzazione primaria e secondaria, e ritiene che il loro utilizzo in questo senso abbia anche permesso di mantenere i servizi, senza intaccarne la qualità.

L'incarico alla società di consulenza era propedeutico alla possibilità di attuare il piano di rientro, per cui è stato detto che il bilancio dell'Ente può sopportarlo.

La durata di dieci anni è disciplinata dalla Legge, compreso l'anno 2023, ed il Revisore non ha fatto affermazioni diverse.

Interviene il Direttore d'Area Alberghini, che fornisce ulteriori precisazioni sulla durata del piano, confermando che non è possibile fare un piano più lungo.

Interviene l'Assessore Marchetti, il quale ritiene che le critiche politiche fanno parte della democrazia, ma asserire che vi sia stata una scelta di mascherare o di non inserire la TARI nel FCDE non è una valutazione politica, ma la registrazione di un fatto, e questo comporterà delle conseguenze, laddove verranno accertate queste affermazioni; questo senza limitare la facoltà di espressione, ma ognuno deve essere responsabile di quanto afferma.

Interviene il Consigliere Polazzi, per fatto personale. Ritiene che la scelta di non introdurre la TARI nel FCDE, da documentazione sia stata non corretta, come affermato dal revisore.

Chiede se allora si sia trattato di una dimenticanza della Giunta; se quindi ha pensato male se ne scusa, ma allora chiede le ragioni di questa dimenticanza.

Interviene il Consigliere Mazzanti Diego, il quale chiede le ragioni per cui la Minoranza non sia stata coinvolta od avvisata nel ritardo dell'approvazione del rendiconto.

Numero 44 - Seduta del 23/08/2023

Risponde il Sindaco, che riferisce che il Consiglio è stato informato quando la Giunta ne è venuta a conoscenza, come da comunicazione fatta al Consiglio.

Il Consigliere Mazzanti Diego chiede se la Giunta ritenga normale non sapere nulla sino a stasera.

Risponde il Sindaco, che dichiara che si discuterà di tutto di qui in avanti, a proposito delle azioni del piano di rientro, e delle scelte politiche che si dovranno fare.

Dichiara concluso il dibattito, e chiede se vi siano dichiarazioni di voto.

Interviene il Consigliere Polazzi, il quale dichiara che, vista la situazione di disavanzo dell'Ente e la situazione debitoria, anche a fronte delle perplessità espresse in passato, non si può credere che dieci anni siano sufficienti per il rientro; è quindi necessario procedere alla dichiarazione di dissesto, per garantire ai cittadini una gestione di qualità dei servizi in futuro.

A proposito di costruttori e costruzioni, quanto si afferma, dopo che sono state approvate tantissime urbanizzazioni, è la mancanza di lungimiranza politica nella gestione del territorio, anche in termini di esigenza dei servizi.

La gestione del FCDE non corretta ha fatto sì che si facessero investimenti e mutui che diversamente non si sarebbero potuti fare.

Per queste considerazioni, dichiara voto contrario, anche per le diverse valutazioni sul calcolo non corretto del FCDE.

IL CONSIGLIO COMUNALE

PREMESSO CHE con D.Lgs. n. 118 del 23.06.2011, come modificato dal D.Lgs. 10 agosto 2014 n. 126, recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi, sono stati individuati i principi contabili fondamentali del coordinamento della finanza pubblica ai sensi dell'art. 117 – comma 3 - della Costituzione;

RICHIAMATO il D.M. 02 agosto 2022 con cui è stato aggiornato lo schema di Rendiconto per l'esercizio 2022;

RICHIAMATO l'art. 227 comma 1: "La dimostrazione dei risultati di gestione avviene mediante il rendiconto, il quale comprende il Conto del Bilancio, il Conto Economico ed il Stato Patrimoniale";

CONSIDERATO che il Comune di San Pietro in Casale è un ente con popolazione superiore a 5000 abitanti, e pertanto applica, con riferimento alla rendicontazione economica patrimoniale, la normativa ordinaria contenuta nei diversi provvedimenti legislativi;

RICHIAMATA la Delibera n. 71 del 04.07.2023 con cui la Giunta Comunale ha approvato, ai sensi del Decreto Legislativo 18.08.2000 n° 267, lo schema del Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2022;

EVIDENZIATO che il Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2022, predisposto sulla base dei modelli previsti dall'allegato 10 al D.Lgs. n. 118/2011, è composto da:

Numero 44 - Seduta del 23/08/2023

Conto del Bilancio
Stato Patrimoniale
Conto Economico

e dai seguenti allegati:

- a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
 - a1) elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione
 - a2) elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione
 - a3) elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione
- b) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- c) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;
- d) il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie;
- e) il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati;
- f) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- g) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- h) il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione;
- j) il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali;
- k) il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni;
- l) il prospetto dei dati SIOPE per gli incassi e per i pagamenti;
- m) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- n) l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, mantenuti nel patrimonio sino al compimento dei termini di prescrizione;
- o) il prospetto quadro generale riassuntivo;
- p) il prospetto degli equilibri;
- q) la relazione sulla gestione dell'Organo Esecutivo (**Allegato 3**);

DATO ATTO che il rendiconto è inoltre corredato dai seguenti ulteriori allegati:

- la nota informativa relativa ai crediti e debiti reciproci tra l'ente e le società partecipate di cui all'art. 6 comma 4 del D.L. 95/2012;
- relazione dell'Organo di Revisione (**Allegato 4**);
- tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ai sensi dell'art. 228 comma 5, del D.Lgs. n. 267/2000, definita con decreto del MEF 01/08/2019;
- Deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 19.07.2022 riguardante la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e salvaguardia degli equilibri generali di bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000;
- risultanze dei rendiconti delle partecipate;
- l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce. Tali documenti contabili sono allegati al rendiconto della

Numero 44 - Seduta del 23/08/2023

gestione qualora non integralmente pubblicati nei siti internet indicati nell'elenco;

- il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio di cui al comma 1 dell'articolo 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011, redatto secondo gli schemi approvati dal Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015, come successivamente modificato dal Decreto del Ministro dell'Interno del 05/08/2022;
- tabella di monitoraggio ai sensi del Decreto del 13 ottobre 2022 in relazione al livello dei servizi offerti e all'utilizzo delle risorse da destinare al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali, con riferimento alle risorse aggiuntive in sede di Fondo di solidarietà comunale di cui all'art. 1 comma 792 della Legge di Bilancio 2021 (Legge n. 178/2020);
- tabella di monitoraggio ai sensi del Decreto del 30 maggio 2022 in relazione del numero di studenti disabili, frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado, privi di autonomia, a cui viene fornito il trasporto per raggiungere la sede scolastica, con riferimento alle risorse aggiuntive in sede di Fondo di solidarietà comunale di cui all'art. 1 comma 174 della Legge di Bilancio 2022 (Legge n. 234/2021);
- tabella di monitoraggio ai sensi del Decreto del 19 luglio 2022 in relazione alle azioni volte a rimuovere gli squilibri territoriali nell'erogazione del servizio di asilo nido, con riferimento alle risorse aggiuntive in sede di Fondo di solidarietà comunale di cui all'art. 1 comma 172-173 della Legge di Bilancio 2022 (Legge n. 234/2021);

RICHIAMATE inoltre le seguenti disposizione del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267:

- art. 151 comma 6°: "Al rendiconto è allegata una relazione della Giunta sulla gestione che esprime le valutazioni di efficacia dell'azione condotta sulla base dei risultati conseguiti, e gli altri documenti previsti dall'art. 11, comma 4, del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118";
- art. 231: "La relazione sulla gestione è un documento illustrativo della gestione dell'ente, nonché dei fatti di rilievo verificatisi dopo la chiusura dell'esercizio, contiene ogni eventuale informazione utile ad una migliore comprensione dei dati contabili, ed è predisposto secondo le modalità previste dall'art. 11, comma 6, del Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.";

VISTA la relazione predisposta (**Allegato 3**) per le predette finalità e considerata la necessità di disporre l'approvazione;

PRESO ATTO che con le seguenti determinazioni dei Responsabili di Servizio:

- Determinazione n. 11/2023 del 06.06.2023 Area Servizi Generali
- Determinazione n. 33/2023 del 06.06.2023 Area Bilancio
- Determinazione n. 7/2023 del 08.06.2023 Area Entrate
- Determinazione n. 69/2023 del 08.06.2023 Area Gestione Territorio

si è provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi esistenti alla fine dell'esercizio e da iscrivere nel conto del bilancio, previa verifica, per ciascuno di essi, delle motivazioni che ne hanno comportano la cancellazione e delle ragioni che ne consentono il mantenimento, in conformità all'art. 228 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

RICHIAMATA la Deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 04.07.2023, con cui è stato operato, ai sensi dell'art. 3, comma 4, del Decreto Legislativo 23 giugno

Numero 44 - Seduta del 23/08/2023

2011, n. 118, il riaccertamento dei residui attivi e passivi ai fini della loro imputazione agli esercizi di rispettiva esigibilità;

DATO ATTO che è stata regolarmente compiuta l'operazione di parifica dei conti degli agenti contabili (Tesoriere, Economo comunale, agenti contabili interni ed esterni);

CONSIDERATO che:

- la gestione evidenzia un risultato di amministrazione di € -3.646.534,13;
- il fondo di cassa al 31.12.2022 risulta pari ad € + 1.063.068,32;
- il conto economico evidenzia un risultato negativo pari ad € -3.993.729,46;
- lo Stato Patrimoniale evidenzia un Patrimonio Netto al 31.12.2022 di € 43.501.178,60;

DATO ATTO che, per quanto concerne il rispetto del vincolo sulla spesa del personale, di cui all'art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006, si evidenzia che, a fronte di un limite di spesa determinato in € 3.129.094,83 (spesa media triennio 2011-2013 ai sensi del D.L. n. 90/2014), la spesa di personale per l'anno 2022, come definita dalla Circolare n. 9 del 17 febbraio 2006 del Ministero dell'Economia e delle Finanze e dalla Deliberazione n. 16/2009 della Corte dei Conti Sezione delle Autonomie, ammonta ad € 2.919.619,90, anche in considerazione della nuova capacità assunzionale definita ai sensi dell'art. 33 del D.L. n. 34/2019 (Decreto crescita) e del successivo Decreto applicativo del 17.03.2020, recante "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni": pertanto si evidenzia il rispetto dei limiti delle spese di personale;

EVIDENZIATO che:

▲ con riferimento alle società partecipate, viene allegato l'elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica";

▲ ai sensi dell'art. 6, comma 4, del D.L. n. 95/2012 convertito con modificazioni nella Legge n. 135/2012 viene allegata al rendiconto della gestione una nota informativa contenente la verifica dei crediti e dei debiti reciproci con le partecipate, debitamente asseverata dai rispettivi Organi di Revisione;

DATO ATTO inoltre che:

▲ ai sensi dell'art. 41 del D.L. 66/2014, alla relazione sulla gestione approvata dalla Giunta Comunale è stato allegato un prospetto attestante l'importo dei pagamenti relativi a transazioni commerciali effettuati dopo la scadenza dei termini previsti dal decreto legislativo 9 ottobre 2002, n. 231, nonché l'indicatore annuale di tempestività dei pagamenti di cui all'articolo 33 del decreto legislativo 14 marzo 2013, n. 33;

▲ ai sensi della Legge n. 145/2018 l'indicatore finale di ritardo annuale dei pagamenti per l'anno 2022 è risultato pari a n. 2 giorni, così come certificato con Determinazione n. 4 del 31.01.2023 Area Bilancio;

DATO ATTO che la gestione 2022 si chiude con un risultato di amministrazione negativo pari ad € - 3.646.534,13;

Numero 44 - Seduta del 23/08/2023

CONSIDERATO che tale disavanzo di amministrazione risulta così composto:

COMPONENTI DEL DISAVANZO AL 31/12/2022	Disavanzo al 31/12/2022
Disavanzo derivante dal riaccertamento straordinario dei residui (2015 e/o 2017)	
Disavanzo tecnico al 31/12	
Disavanzo da costituzione del fondo anticipazione liquidità ex DL 35/2013 al 31/12/2019 (da ripianare in 10 anni dal 2022)	
Disavanzo della gestione anno _____ da ripianare con piano di rientro di cui alla delibera C.C. n. _____	
Disavanzo da applicazione metodo ordinario per calcolo FCDE a rendiconto 2022	
Disavanzo da stralcio cartelle ADER < 1.000,00 euro	
Disavanzo da stralcio cartelle ADER < 5.000,00 euro	
Disavanzo da mancati trasferimenti altre P.A. per sentenze esecutive	
Disavanzo derivante dalla gestione 2022	-3.646.534,13
TOTALE	-3.646.534,13

DATO ATTO che occorre procedere al ripiano della quota del disavanzo risultante al 31/12/2022, secondo le modalità indicate dall'art. 188 del TUEL;

PRESO ATTO che lo schema di Rendiconto comprensivo dei suoi allegati è stato inviato all'Organo di Revisione in data 05.07.2023;

EVIDENZIATO che l'Organo di Revisione ha certificato la conformità dei dati del Rendiconto della gestione per l'esercizio finanziario 2022 con quelli delle scritture contabili dell'Ente e con quelli del conto del Tesoriere, ed ha espresso giudizio negativo con relazione Verbale n. 28 del 01.08.2023 registrata al Prot. 14623 del 03.08.2023, ai sensi dell'art. 239, lett. d), del D.Lgs. n. 267/2000;

PRESO ATTO che lo schema di Rendiconto comprensivo dei suoi allegati e della relazione dell'Organo di Revisione è stato depositato ai consiglieri comunali con nota Prot. n. 14599 del 02.08.2023;

ACQUISITO il parere favorevole, sotto il profilo della regolarità tecnica e contabile, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario;

CON il seguente risultato della votazione, con voti espressi per appello nominale

PRESENTI	16
ASTENUTI	0
VOTANTI	16
CONTRARI (Cons.ri POLAZZI, MAZZANTI D., TERRACCIANO, MAZZANTI S. e FERRARA)	5
FAVOREVOLI	11

DELIBERA

1) DI APPROVARE il Rendiconto della gestione finanziaria per l'esercizio 2022, ai sensi dell'art. 227 del D.Lgs. 10/08/2000 n. 267, di cui all'**Allegato 1)** che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, composto dal Conto del Bilancio, Conto Economico, Stato Patrimoniale e corredato degli allegati "Relazione sulla gestione 2022" e "Relazione del Collegio dei Revisori" di cui agli **Allegati 3) e 4)** che formano parte integrante e sostanziale della presente deliberazione, dando atto che lo stesso si concretizza nelle seguenti risultanze finali:

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE FINANZIARIA 2022

	GESTIONE		
	Residui	Competenza	Totale
Fondo di cassa al 1° gennaio 2022	-	-	243.960,24
RISCOSSIONI	3.285.611,23	16.387.247,77	19.672.859,00
PAGAMENTI	5.629.801,56	13.223.949,36	18.853.750,92
Fondo di cassa al 31 dicembre 2022			1.063.068,32
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31.12.2022			-
Differenza			1.063.068,32
RESIDUI ATTIVI			4.874.521,59
RESIDUI PASSIVI			5.965.125,04
Differenza	-		1.090.603,45
FPV SPESE CORRENTI	-		74.342,53
FPV SPESE IN CONTO CAPITALE	-		56.283,89
AVANZO (+) o DISAVANZO (-)			-158.161,55

**COMPOSIZIONE DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE
AL 31.12.2022**

Fondi vincolati	1.038.985,32
Fondi accantonati	2.337.540,24
Fondi destinati a spese di investimento	111.847,02
Fondi liberi	
TOTALE	3.488.372,58

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE PATRIMONIALE

STATO PATRIMONIALE AL 31.12.2022

ATTIVO		PASSIVO	
Crediti vs.lo Stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione		Patrimonio netto	43.501.178,60
Immobilizzazioni immateriali	1.837.522,19	Fondo rischi ed oneri	24.310,00
Immobilizzazioni materiali	55.067.882,87	Trattamento di fine rapporto	
Immobilizzazioni finanziarie	5.008.423,56	Debiti	15.646.317,66
Rimanenze		Ratei e risconti e contributi agli investmentipassivi	6.383.272,34
Crediti	2.503.069,66	TOTALE	65.555.078,60
Attività finanziarie non immobilizzate		Conti d'Ordine	3.840.900,82
Disponibilità liquide	1.130.893,53		
Retei e risconti attivi	7.286,79		
TOTALE	65.555.078,60		

QUADRO RIASSUNTIVO DELLA GESTIONE ECONOMICA al 31.12.2022

Componenti positivi della Gestione	9.762.493,33
Componenti negativi della Gestione	12.538.549,71
Risultato della Gestione	-2.776.056,38
Proventi finanziari	218.642,52
Oneri finanziari	303.614,54
Risultato gestione finanziaria	-84.972,02
Rivalutazione attività finanziarie	
Svalutazione attività finanziarie	
Risultato delle rettifiche di attività finanziarie	0,00
Proventi straordinari	806.097,83
Oneri straordinari	1.844.599,89
Risultato gestione straordinaria	-1.038.502,06
Risultato prima delle imposte	-3.899.530,46
Imposte	94.199,00
RISULTATO D'ESERCIZIO	-3.993.729,46

2) **DI APPROVARE** l'Allegato 2 "Elenco dei residui attivi e passivi eliminati/mantenuti provenienti dall'esercizio 2022 e precedenti";

3) **DI DARE ATTO** che, per effetto della presente deliberazione, l'ammontare dei residui attivi e passivi risultanti dal rendiconto di gestione è il seguente:

ENTRATA: Residui attivi € 4.874.521,59

USCITA: Residui passivi € 5.965.125,04

4) **DI APPROVARE** inoltre i seguenti allegati al Rendiconto 2022:

Numero 44 - Seduta del 23/08/2023

- la nota informativa relativa ai crediti e debiti reciproci tra l'ente e le società partecipate di cui all'art. 6 comma 4 del D.L. 95/2012;
 - relazione dell'Organo di Revisione Verbale n. 28 del 01.08.2023;
 - tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale ai sensi dell'art. 228 comma 5, del D.Lgs. n° 267/2000, definita con decreto del MEF 01/08/2019;
 - Deliberazione del Consiglio Comunale n° 28 del 19.07.2022 riguardante la ricognizione sullo stato di attuazione dei programmi e salvaguardia degli equilibri generali di bilancio ai sensi dell'art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000;
 - risultanze dei rendiconti delle partecipate;
 - elenco degli indirizzi internet di pubblicazione del rendiconto della gestione, del bilancio consolidato deliberati e relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui si riferisce il bilancio di previsione, dei rendiconti e dei bilanci consolidati delle unioni di comuni di cui il comune fa parte e dei soggetti considerati nel gruppo "amministrazione pubblica" di cui al principio applicato del bilancio consolidato allegato al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni, relativi al penultimo esercizio antecedente quello cui il bilancio si riferisce;
 - piano degli indicatori e dei risultati di bilancio di cui al comma 1 dell'articolo 18-bis, del D.Lgs. n. 118/2011, redatto secondo gli schemi approvati dal Decreto del Ministro dell'Interno del 23/12/2015, come successivamente modificato dal Decreto del Ministro dell'Interno del 05/08/2022;
 - tabella di monitoraggio ai sensi del Decreto 13/10/2022 in relazione al livello dei servizi offerti e all'utilizzo delle risorse da destinare al finanziamento e allo sviluppo dei servizi sociali, con riferimento alle risorse aggiuntive in sede di Fondo di solidarietà comunale di cui all'art. 1 comma 792 della Legge di Bilancio 2021 (Legge n. 178/2020);
 - tabella di monitoraggio ai sensi del Decreto del 30 maggio 2022 in relazione del numero di studenti disabili, frequentanti la scuola dell'infanzia, primaria e secondaria di 1° grado, privi di autonomia, a cui viene fornito il trasporto per raggiungere la sede scolastica, con riferimento alle risorse aggiuntive in sede di Fondo di solidarietà comunale di cui all'art. 1 comma 174 della Legge di Bilancio 2022 (Legge n. 234/2021);
 - tabella di monitoraggio ai sensi del Decreto del 19 luglio 2022 in relazione alle azioni volte a rimuovere gli squilibri territoriali nell'erogazione del servizio di asilo nido, con riferimento alle risorse aggiuntive in sede di Fondo di solidarietà comunale di cui all'art. 1 comma 172-173 della Legge di Bilancio 2022 (Legge n. 234/2021);
- 5) **DI APPROVARE** i conti della gestione del Tesoriere, degli agenti contabili interni, dei consegnatari dei beni, dei concessionari della riscossione, parificati con Determinazione n. 9 del 03.03.2023 Area Bilancio;

6) **DI DARE ATTO CHE:**

- si allega alla presente deliberazione copia della sola Determinazione n. 9/2023 Area Bilancio di parificazione dei conti citati al punto precedente (agenti contabili), che verranno trasmesse alla Corte dei Conti ai sensi degli artt. 93 e 233 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;
- la documentazione giustificativa dei conti della gestione e gli originali della documentazione sono conservati da ciascun agente contabile, a disposizione per

Numero 44 - Seduta del 23/08/2023

eventuali verifiche della Corte dei Conti;

7) DI DARE ATTO che la gestione 2022 si chiude con un risultato di amministrazione negativo pari ad € -3.646.534,13, così composto:

COMPONENTI DEL DISAVANZO AL 31/12/2022	Disavanzo al 31/12/2022
Disavanzo derivante dal riaccertamento straordinario dei residui (2015 e/o 2017)	
Disavanzo tecnico al 31/12	
Disavanzo da costituzione del fondo anticipazione liquidità ex DL 35/2013 al 31/12/2019 (da ripianare in 10 anni dal 2022)	
Disavanzo della gestione anno ____ da ripianare con piano di rientro di cui alla delibera C.C. n. ____	
Disavanzo da applicazione metodo ordinario per calcolo FCDE a rendiconto 2022	
Disavanzo da stralcio cartelle ADER < 1.000,00 euro	
Disavanzo da stralcio cartelle ADER < 5.000,00 euro	
Disavanzo da mancati trasferimenti altre P.A. per sentenze esecutive	
Disavanzo derivante dalla gestione 2022	-3.646.534,13
TOTALE	-3.646.534,13

8) DI DARE ATTO pertanto che si procederà al ripiano del disavanzo di amministrazione al 31.12.2022 secondo le modalità indicate dall'art. 188 TUEL;

9) DI DARE ATTO del rispetto del vincolo sulla spesa del personale per l'anno 2022, di cui all'art. 1, comma 557, della Legge n. 296/2006, anche in considerazione della nuova capacità assunzionale definita ai sensi dell'art. 33 del D.L. n. 34/2019 (Decreto crescita) e del successivo Decreto applicativo del 17.03.2020;

CON successiva e separata votazione, con voti espressi per appello nominale, il cui esito è il seguente:

PRESENTI	16
ASTENUTI	0
VOTANTI	16
CONTRARI (Cons.ri POLAZZI, MAZZANTI D., TERRACCIANO, MAZZANTI S. e FERRARA)	5
FAVOREVOLI	11

DICHIARA

il presente provvedimento immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, ultimo comma, del T.U.E.L. n. 267/2000, stante l'urgenza di provvedere in merito.

Numero 44 - Seduta del 23/08/2023

Allegati:

1	Rendiconto anno 2022 ed allegati, comprendente il Conto economico e lo Stato Patrimoniale
2	Elenco dei residui attivi e passivi eliminati/mantenuti provenienti dall'esercizio 2022 e precedenti
3	Relazione di gestione al Rendiconto Esercizio 2022 della Giunta Comunale
4	Relazione dell'Organo di Revisione economico-finanziaria
5	Nota illustrativa situazione crediti/debiti Comune/Società Partecipate
6	Tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà decreto MEF 01/08/2019
7	Deliberazione di C.C. n. 28 del 19.07.2022 relativa alla salvaguardia degli equilibri di bilancio 2022
8	Elenco indirizzi internet di pubblicazione dei rendiconti delle società
9A	Conto consuntivo relativo alla gestione 2021 ACER BOLOGNA
9B	Conto consuntivo relativo alla gestione 2021 FUTURA SCARL
9C	Conto consuntivo relativo alla gestione 2021 HERA SPA
9D	Conto consuntivo relativo alla gestione 2021 LEPIDA SCPA
9E	Conto consuntivo relativo alla gestione 2021 SE.R.A. SRL
9F	Conto consuntivo relativo alla gestione 2021 SUSTENIA SRL
10	Determinazione n. 9 del 03.03.2023 "CONTI DELLA GESTIONE DEGLI AGENTI CONTABILI PER L'ESERCIZIO 2022 - PARIFICAZIONE"
11	Prospetto spese di rappresentanza
12	Deliberazione di G.C. n. 70 del 04.07.2023 relativa al riaccertamento dei residui attivi e passivi in relazione alla loro esigibilità
13	Deliberazione di G.C. n. 71 del 04.07.2023 relativa all'approvazione della "relazione illustrativa della Giunta Comunale al Rendiconto di gestione ed approvazione schema di rendiconto – Anno 2022"
14	Piano degli indicatori e dei risultati attesi di bilancio di cui al comma 1, dell'articolo 18-bis, del D. Lgs. n. 118/2011
15	Tabella di monitoraggio ai sensi del Decreto 13/10/2022 su servizi sociali e utilizzo risorse aggiuntive da FSC – servizi sociali
16	Tabella di monitoraggio ai sensi del Decreto 30/05/2022 su servizi sociali e utilizzo risorse aggiuntive da FSC – trasporto studenti disabili
17	Tabella di monitoraggio ai sensi del Decreto 19/07/2022 su servizi sociali e utilizzo risorse aggiuntive da FSC – asili nido



COMUNE DI SAN PIETRO IN CASALE
CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA

DELIBERA CONSIGLIO COMUNALE
N. 44 del 23/08/2023

OGGETTO:

APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2022 AI SENSI DELL'ART. 227 DEL D.LGS. N. 267/2000

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

FIRMATO
IL SINDACO
PEZZOLI CLAUDIO

FIRMATO
IL SEGRETARIO A SCAVALCO
DOTT. MAZZA FAUSTO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).