

# COMUNE DI SAN PIETRO IN CASALE.

## CITTA' METROPOLITANA DI BOLOGNA

### AREA BILANCIO

**OGGETTO:** Salvaguardia degli equilibri e assestamento generale di Bilancio per l'Esercizio 2022 (artt. 175, comma 8, e 193 del D.Lgs. n. 267/2000). Relazione tecnico-finanziaria

### Il Responsabile Area Bilancio

#### **1. Premessa: l'approvazione del Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024 e del Rendiconto Esercizio 2021**

Il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024 è stato approvato dal Consiglio Comunale con Deliberazione n. 92 in data 28.12.2021.

Il pareggio di bilancio e l'equilibrio economico finanziario è stato garantito attraverso:

- contenimento delle previsioni delle spese correnti rispetto agli stanziamenti definitivi dell'Esercizio 2021.
- recupero dell'evasione fiscale.
- utilizzo di oneri di urbanizzazione e alienazioni a copertura delle spese correnti.

In Bilancio sono stati previsti nuovi mutui per il finanziamento delle spese di investimento, al momento non si è proceduto all'assunzione.

Successivamente all'approvazione sono state apportate variazioni al bilancio per storno di fondi con i seguenti atti:

#### DELIBERE CONSIGLIO COMUNALE DI VARIAZIONE DI BILANCIO

--- Delibera n. 5 del 29.03.2022

#### DELIBERE GIUNTA COMUNALE DI PRELIEVO DAL FONDO DI RISERVA

--- Delibera n. 30 del 14.04.2022

Non sono state disposte Delibere Giunta Comunale di Variazioni urgenti con ratifica Consiglio Comunale

#### DELIBERE GIUNTA COMUNALE DI VARIAZIONE P.E.G. E DOTAZIONI DI CASSA

--- Delibera n. 21 del 31.03.2022

--- Delibera n. 53 del 30.05.2022

#### DETERMINE ADOTTATE DAL SERVIZIO FINANZIARIO (ai sensi art. 175 comma 5-quater T.U.E.L.)

--- Determina n. 12 del 09.03.2022

--- Determina n. 22 del 21.04.2022

--- Determina n. 25 del 18.05.2022

--- Determina n. 33 del 01.07.2022

Il Rendiconto della Gestione dell'Esercizio 2021 è stato approvato con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 17 in data 26.04.2022.

## **2) Salvaguardia degli equilibri di bilancio: quadro normativo di riferimento**

La disciplina degli equilibri di bilancio, già profondamente modificata dalla legge di stabilità 2013 (Legge n. 228/2012), è stata ulteriormente rivista con l'entrata in vigore dell'armonizzazione contabile. L'art. 193 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato dal D.Lgs. n. 118/2011, prevede che l'Organo Consiliare, con periodicità stabilita dal Regolamento di Contabilità e, comunque, almeno una volta entro il 31 Luglio di ciascun anno, verifica il permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo, adotta contestualmente:

- a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui.
- b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti fuori bilancio.
- c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui.

L'art. 187 T.U.E.L. dispone:

*"1. Il risultato d'amministrazione è distinto in fondi liberi, fondi vincolati, fondi destinati agli investimenti e fondi accantonati....*

*2. La quota libera dell'avanzo di amministrazione dell'esercizio precedente, accertato ai sensi dell'art. 186 e quantificato ai sensi del comma 1, può essere utilizzato con provvedimento di variazione al bilancio, per le finalità di seguito indicate:*

- a) per la copertura di debiti fuori bilancio;*
- b) per i provvedimenti necessari per la salvaguardia degli equilibri di bilancio di cui all'art.193 ove non possa provvedersi con mezzi ordinari;*
- c) per il finanziamento di spese d'investimento;*
- d) per il finanziamento delle spese correnti a carattere non permanente;*
- e) per l'estinzione anticipata dei prestiti.*

*3 bis L'avanzo di amministrazione non vincolato non può essere utilizzato nel caso in cui l'ente si trovi in una delle situazioni previste dagli artt. 195 e 222, fatto salvo l'utilizzo per provvedimenti di riequilibrio di cui all'art.193".*

Si riporta l'art. 193 del T.U.E.L. :

*"1. Gli enti locali rispettano durante la gestione e nelle variazioni di bilancio il pareggio finanziario e tutti gli equilibri stabiliti in bilancio per la copertura delle spese correnti e per il finanziamento degli investimenti, secondo le norme contabili recate dal presente testo unico, con particolare riferimento agli equilibri di competenza e di cassa di cui all'art. 162, comma 6.*

*2. Con periodicità stabilita dal regolamento di contabilità dell'ente locale, e comunque almeno una volta entro il 31 luglio di ciascun anno, l'organo consiliare provvede con delibera a dare atto del permanere degli equilibri generali di bilancio o, in caso di accertamento negativo ad adottare, contestualmente:*

- a) le misure necessarie a ripristinare il pareggio qualora i dati della gestione finanziaria facciano prevedere un disavanzo, di gestione o di amministrazione, per squilibrio della gestione di competenza, di cassa ovvero della gestione dei residui;*
- b) i provvedimenti per il ripiano degli eventuali debiti di cui all'art. 194;*
- c) le iniziative necessarie ad adeguare il fondo crediti di dubbia esigibilità' accantonato nel risultato di amministrazione in caso di gravi squilibri riguardanti la gestione dei residui".*

*La deliberazione è allegata al rendiconto dell'esercizio relativo.*

*3. Ai fini del comma 2, fermo restando quanto stabilito dall'art. 194, comma 2, possono essere utilizzate per l'anno in corso e per i due successivi le possibili economie di spesa e tutte le entrate, ad eccezione di quelle provenienti dall'assunzione di prestiti e di quelle con specifico vincolo di destinazione, nonché i proventi derivanti da alienazione di beni patrimoniali disponibili e da altre entrate in c/capitale con riferimento a squilibri di parte capitale. Ove non possa provvedersi con le modalità sopra indicate è possibile impiegare la quota libera del risultato di amministrazione. Per il ripristino degli equilibri di bilancio e in deroga all'art. 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296, l'ente può modificare le tariffe e le aliquote relative ai tributi di propria competenza entro la data di cui al comma 2.*

*4. La mancata adozione, da parte dell'ente, dei provvedimenti di riequilibrio previsti dal presente articolo è equiparata ad ogni effetto alla mancata approvazione del bilancio di previsione di cui all'articolo 141, con applicazione della procedura prevista dal comma 2 del medesimo articolo."*

Come previsto del comma 3 dell'art. 193 del T.U.E.L., per la salvaguardia degli equilibri possono essere utilizzate per l'anno in corso e per i due successivi:

- le possibili economie di spesa e tutte le entrate, ad eccezione di quelle provenienti dall'assunzione di prestiti e di quelle con specifico vincolo di destinazione.
- i proventi derivanti da alienazione di beni patrimoniali disponibili e da altre entrate in c/capitale con riferimento a squilibri di parte capitale.
- in subordine, con la quota libera del risultato di amministrazione.
- le risorse derivanti dalla modifica tariffe e aliquote relative ai tributi di propria competenza;

L'art. 1, comma 821, della Legge 30 dicembre 2018 n. 145 precisa quanto segue: "821. Gli enti di cui al comma 819 si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo. L'informazione di cui al periodo precedente è desunta, in ciascun anno, dal prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione previsto dall'allegato 10 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118."

Si procede all'approvazione della salvaguardia degli equilibri allegando alla delibera il Prospetto degli Equilibri del Bilancio 2022/2024 aggiornato.

### **3) L'assestamento generale di bilancio**

L'assestamento generale di bilancio continua ad essere disciplinato dall'art. 175, comma 8, del T.U.E.L., il quale ora fissa il termine al 31 Luglio di ciascun anno, con un sensibile anticipo rispetto al precedente termine del 30 Novembre.

L'art. 175, comma 8, del T.U.E.L. prevede che "mediante la variazione di assestamento generale, deliberata dall'organo consiliare dell'ente entro il 31 luglio di ciascun anno, si attua la verifica generale di tutte le voci di entrata e di uscita, compreso il fondo di riserva ed il fondo di cassa al fine di assicurare il mantenimento del pareggio di bilancio".

Il principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011 prevede che in occasione dell'assestamento generale di bilancio, oltre alla verifica di tutte le voci di entrata e di spesa, l'ente deve procedere, in particolare, a:

- verificare l'andamento delle coperture finanziarie dei lavori pubblici al fine di accertarne l'effettiva realizzazione e adottando gli eventuali provvedimenti in caso di modifica delle coperture finanziarie previste (5.3.10).

- apportare le variazioni di bilancio necessarie per la regolarizzazione dei pagamenti effettuati dal tesoriere per azioni esecutive (punto 6.3).
- verificare la congruità del FCDE stanziato nel bilancio di previsione (punto 3.3), ai fini del suo adeguamento in base a quanto disposto nell'esempio n. 5, in considerazione del livello degli stanziamenti e degli accertamenti.

#### **4) Le verifiche interne**

Con comunicazione del 04 Luglio è stato richiesto ai responsabili di servizio di:

- segnalare tutte le situazioni che possano pregiudicare l'equilibrio di bilancio sia per quanto riguarda la gestione corrente che per quello che riguarda la gestione dei residui.
- segnalare l'eventuale presenza di debiti fuori bilancio per i quali dovranno essere adottati i provvedimenti necessari all'eventuale riconoscimento di legittimità ed alla copertura delle relative spese.
- verificare tutte le voci di entrata e di spesa sulla base dell'andamento della gestione ed evidenziare la necessità delle conseguenti variazioni.
- verificare l'andamento dei lavori pubblici finanziati ai fini dell'adozione delle necessarie variazioni.

A seguito dei riscontri pervenuti e dell'attenta verifica delle poste di bilancio nonché dei vincoli imposti dalla normativa preordinata, si espone quanto segue.

#### **4.1) Equilibrio della gestione dei residui**

I residui al 01 Gennaio 2022 sono stati ripresi dal Rendiconto Esercizio 2021, a seguito del riaccertamento ordinario dei residui :

Totale Residui Attivi € 7.717.870,50

Totale Residui Passivi € 7.135.006,99

Alla data del 10.07.2022 risultano:

- riscossi residui attivi per un importo pari a Euro 1.566.442,79 (20,30%)
- pagati residui passivi per un importo pari a Euro 3.111.588,78 (43,61%)

dando atto che i provvisori di entrata incassati nel Mese di Giugno 2022, in particolare di entrate tributarie che in parte hanno incidenza sugli incassi di residui attivi, sono in fase di regolarizzazione.

Alla data del 10.07.2022 inoltre sono state rilevate le seguenti variazioni di residui attivi e passivi:

Maggiori residui attivi per € + 1.895,28

Residui attivi insussistenti per € - 18.171,41

Residui passivi insussistenti per € -2.275,98

dalla situazione dei residui emerge una situazione di equilibrio.

#### **4.2) Equilibrio della gestione di competenza**

Il Bilancio di Previsione Finanziario 2022/2024 è stato approvato in pareggio finanziario complessivo. Inoltre l'equilibrio economico finanziario di parte corrente risulta garantito attraverso l'utilizzo di oneri di urbanizzazione e vendite patrimoniali a riduzione del debito.

**a) Gestione corrente:** per quanto riguarda la gestione corrente, si rilevano esigenze di maggiori spese finanziate da minori spese, da maggiori entrate da trasferimenti statali e da utilizzo avanzo vincolato e destinato agli investimenti.

Nel Bilancio di Previsione 2022/2024 per l'annualità 2022:

- è prevista l'entrata da Fondo di Solidarietà Comunale per un importo di € 1.300.000,00 comprendente il contributo compensativo IMU-TASI.
- sono stati applicati alla parte corrente oneri di urbanizzazione per € 250.000,00 e alienazione unita immobiliare di Via Mussolina per € 100.000,00.
- prima dell'assestamento è stato applicato l'avanzo di amministrazione per l'importo di € 104.422,47.

Nel Bilancio di Previsione risulta iscritto un Fondo di Riserva di € 56.000,00, ad oggi utilizzato per € 12.094,35, con una disponibilità residua pertanto di € 43.905,65 ritenuta sufficiente per far fronte alle necessità impreviste fino alla fine dell'Esercizio 2022.

Nella verifica della gestione corrente è stata fatta particolare attenzione ai capitoli di spesa per utenze di energia elettrica e gas da riscaldamento. In fase di assestamento viene inserito nella parte entrata del Bilancio 2022/2024 il contributo statale di € 40.375,00 stanziato con il Decreto Legge n. 17/2022 ad integrazione di alcuni capitoli di spesa relativi al pagamento di utenze energia. Nel prosieguo dell'Esercizio 2022, in base all'andamento dei consumi e delle fatturazioni per ogni servizio, verrà inserito in bilancio anche il contributo statale previsto dal Decreto Legge n. 50/2022, già stanziato ed in fase di ripartizione, e si utilizzerà in via prioritaria la disponibilità del Fondo di Riserva.

**b) Gestione in conto capitale:** per quanto riguarda la gestione in conto capitale, si evidenzia come i competenti uffici abbiano proceduto ad una puntuale verifica dei cronoprogrammi dei lavori pubblici, in base alla quale vengono tendenzialmente confermati i cronoprogrammi in essere e le conseguenti previsioni di bilancio.

**c) Organismi partecipati:** Dalle comunicazioni inviate dalle Società partecipate direttamente dal Comune di approvazione dei propri Bilanci d'Esercizio al 31.12.2021 non emerge la necessità di effettuare gli accantonamenti richiesti dall'articolo 21 del D.Lgs. n. 175/2016.

#### **4.3) Equilibrio nella gestione di cassa**

L'ente attualmente non sta facendo ricorso all'anticipazione di Tesoreria, è stata utilizzata nei primi mesi dell'anno fino alla fine del Mese di Giugno..

Il Fondo Cassa alla data del 10.07.2022 risulta dell'importo di € + 155.046,31, comprensivo della cassa vincolata.

Alla data odierna non sono stati pagati i trasferimenti relativi all'Anno 2021 e alla prima quota dell'Anno 2022 all'Unione Reno Galliera per la gestione dei servizi associati.

Si ritiene che gli incassi previsti entro la fine dell'esercizio, in particolare le entrate tributarie con scadenza nel Mese di Dicembre 2022, consentiranno di far fronte ai pagamenti delle obbligazioni contratte nei termini previsti dal D.Lgs. n. 231/2002, ad eccezione dei trasferimenti relativi all'Anno 2022 all'Unione Reno Galliera per la gestione dei servizi associati che non sarà possibile saldare interamente.

#### **4.4) Verifica dell'accantonamento al Fondo crediti di dubbia esigibilità**

Come riportato sopra, l'articolo 193 del T.U.E.L. e il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria (allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, punto 3.3 ed esempio 5), in occasione della salvaguardia/assestamento impongono di verificare l'adeguatezza:

- dell'accantonamento al FCDE nel risultato di amministrazione, parametrato sui residui.
- dell'accantonamento al FCDE nel bilancio di previsione, in funzione degli stanziamenti ed accertamenti di competenza del bilancio e dell'andamento delle riscossioni.

#### **Il FCDE accantonato nel Risultato di Amministrazione**

Nel Risultato di Amministrazione risulta accantonato un Fondo crediti di dubbia esigibilità per un ammontare di € 354.500,00, quantificato sulla base dei principi contabili.

Alla luce dell'andamento della gestione dei residui sopra evidenziata e dell'accantonamento al FCDE disposto nel Risultato di Amministrazione al 31.12.2021 emerge che il FCDE accantonato nel risultato di amministrazione può ritenersi adeguato al rischio di inesigibilità.

#### **FCDE accantonato nel Bilancio di Previsione**

Nel Bilancio di Previsione dell'Esercizio 2022 è stato stanziato un FCDE dell'importo di € 200.000,00.

#### **4.5) Debiti fuori bilancio (art. 194 del TUEL)**

L'articolo 194 del TUEL dispone che gli enti locali provvedano, con deliberazione relativa alla salvaguardia degli equilibri di bilancio ovvero con diversa periodicità stabilita nel Regolamento di Contabilità dell'ente, a riconoscere la legittimità dei debiti fuori bilancio derivanti da:

- a) sentenze esecutive;
- b) copertura di disavanzi di consorzi, di aziende speciali, di istituzioni, nei limiti degli obblighi derivanti da statuto, convenzione o atti costitutivi, a condizione che sia stato rispettato il pareggio di bilancio ed il disavanzo derivi da fatti di gestione;
- c) ricapitalizzazione di società di capitali costituite per lo svolgimento dei servizi pubblici locali;
- d) procedure espropriative o di occupazione d'urgenza per opere di pubblica utilità;
- e) acquisizione di beni e servizi in violazione degli obblighi previsti dall'art. 191, commi 1, 2 e 3, nei limiti dell'utilità ed arricchimento dell'ente relativamente a servizi e funzioni di propria competenza;

Si rileva in proposito che i responsabili dell'Area Gestione Territorio, Area Servizi Generali, Area Entrate e Area Bilancio non hanno certificato l'esistenza di debiti fuori bilancio.

### **5) Equilibri di Bilancio**

#### **5.1) Risultato di Amministrazione**

Il Risultato di Amministrazione approvato con il Rendiconto dell'Esercizio 2021 è stato accertato per l'importo di € 656.567,98.

Come indicato nella Relazione sulla Gestione 2021 approvata con la Delibera della Giunta Comunale n. 23/2022 nella Sezione "FONDO FUNZIONI FONDAMENTALI E ALTRI FONDI COVID", nella predisposizione del Rendiconto 2021 sono stati considerati i dati provvisori del prospetto della Certificazione Covid per l'Anno 2021, in attesa dei dati definitivi di incasso dell'IMU e dell'ADDIZIONALE IRPEF, e si era provveduto al calcolo della quota presunta non utilizzata al termine dell'Esercizio 2021 del Fondo Funzioni

Fondamentali che era confluita nella quota vincolata del Prospetto del Risultato di Amministrazione al 31.12.2021.

In data 27 Maggio 2022 i Modelli della Certificazione COVID-19 Anno 2021 sono stati inviati e trasmessi sull'applicativo web <http://pareggiobilancio.mef.gov.it> , il Modello CERTIF-COVID-19 inviato attesta un utilizzo delle risorse Avanzo Vincolato da Fondo Funzioni Fondamentali Anno 2020 e del Fondo Funzioni Fondamentali Anno 2021 di € 152.071,00.

In base alle risultanze aggiornate della Certificazione Covid Anno 2021 viene comunque confermato che non risulta necessario aggiornare il Prospetto del Risultato di Amministrazione alla data del 31.12.2021 e l'Allegato a2 Quote Vincolate, approvati con la Delibera di Consiglio Comunale n. 17 del 26.04.2022 "Approvazione del Rendiconto della gestione per l'Esercizio 2021", perché la quota definitiva di Avanzo 2020 più i trasferimenti Anno 2021 del Fondo Funzioni Fondamentali non utilizzati a quella data e che pertanto devono confluire nella parte vincolata del risultato di amministrazione, non è risultata superiore all'importo stabilito in fase di approvazione del Rendiconto Esercizio 2021.

In seguito alla quantificazione definitiva dell'utilizzo dell'Avanzo Vincolato da Fondo Funzioni Fondamentali Anno 2020 e del Fondo Funzioni Fondamentali Anno 2021 non si rende necessario modificare il Risultato di Amministrazione al 31.12.2021 dell'importo di € 656.567,98 approvato in fase di Rendiconto Esercizio 2021, che risulta così suddiviso:

- Quota accantonata € 411.135,00
- Quota vincolata € 189.671,64
- Quota destinata agli investimenti € 55.761,34

Dopo la salvaguardia degli equilibri l'Avanzo del Risultato di Amministrazione al 31.12.2021 risulta applicato al Bilancio di Previsione 2022 per l'importo di € 162.129,93 come di seguito riportato:

- Parte corrente per € 93.371,93 parte vincolata
- Parte capitale per € 16.708,00 parte vincolata
- Parte capitale per € 52.050,00 parte destinata agli investimenti

Il comma 3-bis dell'articolo 187 del D.Lgs. n. 267/2000 consente l'utilizzo dell'avanzo di amministrazione per i provvedimenti di riequilibrio anche nel caso in cui l'ente faccia ricorso all'anticipazione di tesoreria (art. 222) ovvero utilizzi in termini di cassa entrate aventi specifica destinazione (art. 195).

## **5.2) Utilizzo dei proventi derivanti dall'alienazione di seguenti beni patrimoniali disponibili:**

In Bilancio è stata prevista l'alienazione di n. 1 unità immobiliare abitativa ubicata in Via Mussolina n. 204/A, la cui destinazione è conforme allo strumento urbanistico generale.

## **6) Variazioni di Bilancio**

Le variazioni di bilancio proposte al Consiglio Comunale in sede di salvaguardia degli equilibri e di assestamento di bilancio si riferiscono tutte all'annualità 2022, ad eccezione dei movimenti di integrazione per incremento delle indennità di funzione dei sindaci che sono imputati alle annualità 2022, 2023 e 2024.

Di seguito il riepilogo dei movimenti di variazione di bilancio:

--- Integrazione capitoli di spesa di fornitura carburante, per far fronte all'aumento dei prezzi della benzina e del gasolio per autotrazione, per l'importo di € 100,00 per automezzi Servizio Urp (Titolo 1 Missione 1 Programma 1) e per l'importo di € 2.400,00 per automezzi Servizio manutenzioni (Titolo 1 Missione 1 Programma 6), con diminuzione dell'importo di € 2.500,00 del capitolo di spesa affidamento incarichi di assistenza legale Servizio Ragioneria (Titolo 1 Missione 1 Programma 3).

--- Integrazione dell'importo di € 1.500,00 del capitolo parte spesa di rimborso spese amministrative per gestione impianti fotovoltaici (Titolo 1 Missione 17 Programma 1), con diminuzione dell'importo di € 1.500,00 del capitolo di spesa di affidamento prestazioni specialistiche e assistenza informatica Servizio Ragioneria (Titolo 1 Missione 1 Programma 3).

--- Integrazione dell'importo di € 30.000,00 del capitolo di spesa dei trasferimenti ad altri soggetti Servizio Impianti Sportivi (Titolo 1 Missione 6 Programma 1), con diminuzione dell'importo di € 10.000,00 capitoli di spesa personale Servizio Economato per competenze fisse al personale a tempo indeterminato e per contributi previdenziali (Titolo 1 Missione 1 Programma 3), con integrazione dell'importo di € 15.325,00 del capitolo di entrata di introito dividendi utili Hera (Titolo 3 Tipologia 403) e con integrazione dell'importo di € 4.675,00 del capitolo di entrata conto energia ritiro dedicato impianti fotovoltaici (Titolo 3 Tipologia 502).

--- Integrazione capitoli di spesa per contributi previdenza complementare per l'importo di € 155,00 Servizio Ufficio Tecnico (Titolo 1 Missione 1 Programma 6), per € 155,00 Servizio Urbanistica (Titolo 1 Missione 8 Programma 1) e per € 145,00 Servizio Parchi e Giardini (Titolo 1 Missione 9 Programma 2), con la diminuzione di € 455,00 capitolo di spesa assegni familiari Servizio Urp (Titolo 1 Missione 1 Programma 1).

--- Integrazione maggiore entrata contributo statale in parte corrente a copertura maggiori oneri per incremento indennità di funzione dei sindaci dei comuni per l'importo di € 28.230,08 sull'annualità 2022, di € 42.345,13 sull'annualità 2023 e di € 62.106,18 sull'annualità 2024 (Titolo 2 Tipologia 101). Gli stessi importi e nelle medesime annualità sono inseriti come integrazione della parte spesa con la suddivisione tra il capitolo di pagamento delle indennità di funzione e il capitolo di Irap Amministratori (Titolo 1 Missione 1 Programma 1).

--- Utilizzo Avanzo Vincolato Trasferimenti Regionali per sisma 2012 per l'importo di € 3.949,46 ad integrazione capitolo di spesa Oneri straordinari sisma 2012 per contributo per trasloco a seguito terremoto del 2012 e per restituzione quota in eccedenza trasferimenti regionali per interventi provvisori di messa in sicurezza in seguito alle conseguenze degli eventi sismici del Maggio 2012 (Titolo 1 Missione 11 Programma 2).

--- Utilizzo Avanzo Vincolato Indennità non percepite da Assessori per l'importo di € 1.708,00 per integrazione capitolo manutenzione straordinaria Attività Culturali per lavori di ripristino del totem del Museo Frabboni (Titolo 2 Missione 5 Programma 2).

--- Utilizzo Avanzo Destinato agli Investimenti per l'importo complessivo di € 52.050,00 ad integrazione dei capitoli di spesa di parte conto capitale così suddivisi :

- a) Integrazione di € 16.280,00 capitolo spesa acquisto attrezzature Servizio Parchi e Giardini per acquisto decespugliatore e rasaerba (Titolo 2 Missione 9 Programma 2).
- b) Integrazione di € 4.270,00 capitolo spesa manutenzione straordinaria Attività Culturali per ripristino impianto di dissuasione dei piccioni installato presso la facciata della Biblioteca Comunale (Titolo 2 Missione 5 Programma 2).
- c) Integrazione di € 6.500,00 capitolo spesa manutenzione straordinaria Parchi e Giardini per intervento di allacciamento impianti di irrigazione sulla Via Galliera Sud (Titolo 2 Missione 9 Programma 2).
- d) Integrazione di € 2.000,00 capitolo spesa manutenzione straordinaria Ufficio Tecnico per sistemazione immobile in locazione adibito a caserma dei Carabinieri per la creazione di ulteriore nuovo spogliatoio (Titolo 2 Missione 1 Programma 6).
- e) Integrazione di € 5.000,00 capitolo spesa manutenzione straordinaria Asilo Nido e Scuola Materna per intervento di manutenzione straordinaria infissi Scuola Calvino (Titolo 2 Missione 4 Programma 1).
- f) Integrazione di € 15.000,00 capitolo spesa manutenzione straordinaria Scuola Media per intervento di manutenzione straordinaria uffici direzione scolastica e intervento coperto sala mensa (Titolo 2 Missione 4 Programma 2).
- g) Integrazione di € 3.000,00 capitolo spesa manutenzione straordinaria Scuole Elementari per intervento sistemazione pluviali presso il Centro Alice (Titolo 2 Missione 4 Programma 2).

--- Integrazione di € 2.808,94 capitolo di spesa manutenzione ordinaria immobili e impianti Scuole Elementari (Titolo 1 Missione 4 Programma 2) con diminuzione di altri capitoli di spesa di manutenzione ordinaria immobili e impianti così ripartiti : per l'importo di € 237,80 diminuzione capitolo caserma Carabinieri (Titolo 1 Missione 1 Programma 6), per l'importo di € 42,18 capitolo Servizio Biblioteca Comunale (Titolo 1 Missione 5 Programma 2), per l'importo di € 60,52 capitolo Servizi Cimiteriali (Titolo 1 Missione 12 Programma 9), per l'importo di € 968,44 Servizio Materna Comunale e Servizi Materna Statale (Titolo 1 Missione 4 Programma 1) e per l'importo di € 1.500,00 capitolo Sede Municipale (Titolo 1 Missione 1 Programma 11).

--- Integrazione di € 1.000,00 capitolo di spesa utenza acqua Asilo Nido (Titolo 1 Missione 12 Programma 1) con diminuzione di € 500,00 capitolo spesa manutenzione ordinaria immobili e impianti Sede Municipale (Titolo 1 Missione 1 Programma 11) e di € 500,00 capitolo spesa informazione e pubblicità Ufficio Tecnico (Titolo 1 Missione 1 Programma 6).

--- Integrazione di € 2.156,00 capitolo spesa manutenzione ordinaria immobili e impianti Scuola Media (Titolo 1 Missione 4 Programma 2) con diminuzione di € 1.656,00 capitolo di spesa affidamento incarichi Ufficio Tecnico e di € 500,00 capitolo spesa acquisto materiale manutenzione automezzi e veicoli Servizio Manutenzioni (entrambi i capitoli Titolo 1 Missione 1 Programma 6).

--- Integrazione di € 60.000,00 maggiore entrata trasferimenti statali per interventi manutentivi parte conto capitale "Assegnazione ai Comuni di contributi finalizzati alla manutenzione straordinaria delle strade comunali, dei marciapiedi e dell'arredo urbano" previsto dalla Legge n. 234/2021 (Titolo 4 Tipologia 201) per il finanziamento dell'integrazione di € 60.000,00 capitolo spesa conto capitale manutenzione straordinaria viabilità e arredo urbano (Titolo 2 Missione 10 Programma 5).

--- Integrazione maggiore entrata contributo statale in parte corrente a copertura aumento dei prezzi di materiali da costruzione per l'importo di € 9.460,00 (Titolo 2 Tipologia 101), con integrazione per lo stesso importo del capitolo di spesa trasferimenti ad altri soggetti Area Gestione Territorio (Titolo 1 Missione 1 Programma 6) per la contabilizzazione delle richieste di accesso al Fondo per l'adeguamento dei prezzi di materiali da costruzione disposto dal Decreto Legge n. 73/2021.

--- Integrazione maggiore entrata contributo statale in parte corrente a copertura e contenimento degli effetti degli aumenti dei prezzi nel settore energetico e del gas previsti dal Decreto Legge n. 17/2022 per l'importo di € 40.375,00 (Titolo 2 Tipologia 101), con integrazione dei capitoli di spesa per il pagamento delle utenze di energia elettrica con questa ripartizione : per l'importo di € 26.375,00 capitolo utenze energia elettrica Impianti Sportivi (Titolo 1 Missione 6 Programma 1), per l'importo di € 8.000,00 capitolo utenze energia elettrica Scuola Media (Titolo 1 Missione 4 Programma 2), per l'importo di € 4.000,00 capitolo utenze energia elettrica Illuminazione Pubblica (Titolo 1 Missione 10 Programma 5) e per l'importo di € 2.000,00 capitolo utenze energia elettrica Servizio Idrico Fognature (Titolo 1 Missione 9 Programma 4).

--- Integrazione di € 2.000,00 capitolo parte entrata contributi regionali in conto capitale per manutenzione straordinaria distaccamento Vigili del Fuoco (Titolo 4 Tipologia 504) con integrazione stesso importo stanziamento capitolo parte spesa trasferimenti in conto capitale per manutenzione straordinaria immobile, infissi e impianti sede Distaccamento (Titolo 2 Missione 11 Programma 1), in seguito alla disponibilità economica comunicata dalla Regione Emilia Romagna per l'Esercizio 2022.

E si possono così riepilogare:

#### ANNO 2022

Applicazione avanzo vincolato parte corrente	+ 3.949,46
Applicazione avanzo vincolato conto capitale	+ 1.708,00
Applicazione avanzo destinato agli investimenti	+ 52.050,00
Minori entrate correnti	0,00
Maggiori entrate correnti	+ 98.065,08
Maggiori entrate conto capitale	+ 62.000,00
Minori entrate conto capitale	0,00
Minori spese correnti	- 20.419,94
Maggiori spese correnti	+ 122.434,48
Minore spese conto capitale	0,00
Maggiori spese conto capitale	+ 115.758,00

**ANNO 2022**

		<b>Variazioni positive</b>	<b>Variazioni negative</b>	<b>SALDO</b>
Applicazione Avanzo Vincolato	+	+ 5.657,46		
Applicazione Avanzo Destinato	+	+ 52.050,00		
Nuove e maggiori entrate	+	+ 160.065,08		
Minori entrate	-		0,00	
<b>TOTALE ENTRATE</b>		<b>+ 217.772,54</b>	<b>0,00</b>	<b>+ 217.772,54</b>
Maggiori spese	+		+ 238.192,48	
Minori spese	-	- 20.419,94		
<b>TOTALE SPESE</b>		<b>-20.419,94</b>	<b>+ 238.192,48</b>	<b>+ 217.772,54</b>

**ANNO 2023**

		<b>Variazioni positive</b>	<b>Variazioni negative</b>	<b>SALDO</b>
Nuove e maggiori entrate	+	+ 42.345,13		
Minori entrate	-		-0,00	
<b>TOTALE ENTRATE</b>		<b>+ 42.345,13</b>	<b>0,00</b>	<b>+ 42.345,13</b>
Maggiori spese	+		+ 42.345,13	
Minori spese	-	- 0,00		
<b>TOTALE SPESE</b>		<b>-0,00</b>	<b>+ 42.345,13</b>	<b>+ 42.345,13</b>

**ANNO 2024**

		<b>Variazioni positive</b>	<b>Variazioni negative</b>	<b>SALDO</b>
Nuove e maggiori entrate	+	+ 62.106,18		
Minori entrate	-		-0,00	
<b>TOTALE ENTRATE</b>		<b>+ 62.106,18</b>	<b>0,00</b>	<b>+ 62.106,18</b>
Maggiori spese	+		+ 62.106,18	
Minori spese	-	- 0,00		
<b>TOTALE SPESE</b>		<b>-0,00</b>	<b>+ 62.106,18</b>	<b>+ 62.106,18</b>

A seguito delle variazioni apportate in bilancio gli equilibri sono assicurati come da prospetto allegato alla delibera.

Li, 10.07.2022

Il Responsabile Area Bilancio



