

COMUNI DI SAN PIETRO IN CASALE e PIEVE DI CENTO
Ufficio Unico Associato del SEGRETARIO GENERALE
Provincia di Bologna



Comune Pieve di Cento
Provincia di Bologna



Comune San Pietro in Casale
Provincia di Bologna
Comune Capo Convenzione

ESERCIZIO FINANZIARIO

2 0 1 7

CENTRO DI RESPONSABILITA' : Segretario Generale

RESPONSABILE_ : Dott. Mario Criso

CENTRO DI RESPONSABILITA' : SEGRETARIO GENERALE

RESPONSABILE: dott. **Mario Criso**

OBIETTIVI PERMANENTI :
Assiste gli organi dell'Ente in ordine alla conformità dell'azione amministrativa alle leggi, allo Statuto ed ai regolamenti.
Partecipa con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del Consiglio e della Giunta, e ne cura la verbalizzazione
Nel rispetto delle direttive impartitegli dal Sindaco, sovrintende allo svolgimento delle funzioni dei dirigenti, e ne coordina l'attività, anche presiedendo la Conferenza dei responsabili.
Stipula i contratti ed autentica le scritture private di cui l'Ente è parte.
Svolge ogni altra funzione attribuitagli dallo Statuto, dai regolamenti o conferita dal Sindaco con propri atti, direttive, disposizioni scritte o verbali
Orienta le scelte programmatiche ed operative dei Settori e/o Servizi al fine di assicurare la coerenza del quadro strategico definito mediante l'elaborazione di studi, proposte progettuali e programmatiche.
Esprime pareri legali agli organi di governo dell'Ente ed ai dirigenti.
Produce documenti di indirizzo e norme organizzative indicanti i procedimenti, i processi, i meccanismi operativi conseguenti a innovazioni legislative, regolamentari e contrattuali.
Indirizza lo sviluppo e l'aggiornamento delle tecnologie e delle metodologie gestionali, al fine di ottenere un miglioramento continuo ed organico in rapporto alla qualità dei risultati - servizi desiderati.
Orienta lo sviluppo ed il controllo degli aspetti organizzativi assicurando lo sviluppo e l'adeguamento delle professionalità necessarie, del clima motivazionale, della continuità manageriale.
Esamina con interazione gli atti prodotti dagli organi dell'Ente.
Supporta l'organo politico per la tutela e lo sviluppo di una positiva immagine del Comune presso la Comunità locale, l'utenza e gli enti ed organismi esterni.
Presiede la delegazione trattante di parte pubblica.

COMUNI DI SAN PIETRO IN CASALE e PIEVE DI CENTO
Ufficio Unico Associato del SEGRETARIO GENERALE
Provincia di Bologna

Partecipa all'attività dell'Organismo Indipendente di Valutazione con cui collabora.

Sovrintende allo svolgimento dell'attività del servizio elettorale, in occasione delle consultazioni elettorali e referendarie

CENTRO DI RESPONSABILITA' : Segretario Generale : dott. Mario Criso
 Comune **SAN PIETRO IN CASALE**

INDICATORI DI ATTIVITA'	2014	2015	2016	2017
	(consuntivo)	(consuntivo)	(consuntivo)	(consuntivo)
N. sedute del Consiglio comunale	11	10	09	
N. deliberazioni del Consiglio comunale	86	97	93	
N. sedute della Giunta Comunale	49	43	41	
N. deliberazioni della Giunta Comunale	148	114	122	
N. determinazioni	515	411	454	
Contratti e scritture private autenticate	10	08	04	
N. sedute delegazione trattante	----	----	03	

Comune **PIEVE DI CENTO**

INDICATORI DI ATTIVITA'	2014	2015	2016	2017
	(consuntivo)	(consuntivo)	(consuntivo)	(consuntivo)
N. sedute del Consiglio comunale	13	12	10	
N. deliberazioni del Consiglio comunale	113	118	80	
N. sedute della Giunta Comunale	55	52	56	
N. deliberazioni della Giunta Comunale	139	112	106	
N. determinazioni	445	423	462	
Contratti e scritture private autenticate	02	04	24	
N. sedute delegazione trattante	---	----	03	

COMUNI DI SAN PIETRO IN CASALE e PIEVE DI CENTO
Ufficio Unico Associato del SEGRETARIO GENERALE
Provincia di Bologna

PROGETTI E/O OBIETTIVI DI PROGRAMMA ASSEGNATI IN ENTRAMBI I COMUNI PER L'ESERCIZIO 2017

CENTRO DI RESPONSABILITA': Segretario Generale: dott. Mario Criso

Nr.	PROGETTI E/O OBIETTIVI DI PROGRAMMA ASSEGNATI PER L'ESERCIZIO 2016	CRITERI DI VALUTAZIONE (tempi realizzazione)	PESO/ PRIORITA'	ALTRI SETTORI/SERVIZI INTERESSATI
1	Controlli sugli atti Controlli successivi determine e scritture private Controlli preventivi schemi di contratto	31.12.2017	40	Progetto intersettoriale Coinvolti tutti i Direttori
2	Attuazione del Piano della Prevenzione della Corruzione. PTCP	31.12.2017	40	Progetto intersettoriale Coinvolti tutti i Direttori
3	Direzione - miglioramento dell'attività di coordinamento.	31.12.2017	20	Progetto intersettoriale Coinvolti: tutti i Direttori

COMUNI DI SAN PIETRO IN CASALE e PIEVE DI CENTO
 Ufficio Unico Associato del SEGRETARIO GENERALE
 Provincia di Bologna

COMUNE DI COMUNE SAN PIETRO IN CASALE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017

SETTORE/SERVIZIO	SEGRETARIO GENERALE
RESPONSABILE	DOTT. MARIO CRISO
REFERENTE	SINDACO CLAUDIO PEZZOLI

OBIETTIVO/PROGETTO N° 1	DENOMINAZIONE CONTROLLI SUGLI ATTI – CONTROLLI SUCCESSIVI DETERMINE E SCRITTURE PRIVATE – CONTROLLI PREVENTIVI SUGLI SCHEMI DI CONTRATTO	
	LINEA POLITICA: POLITICHE DEL PERSONALE – VALORIZZAZIONE DELLE PROFESSIONALITA' INTERNE PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA E DELLA TRASPARENZA DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA.	
	DESCRIZIONE SINTETICA: IL PROGETTO SI PONE L'OBIETTIVO DI ASSICURARE, CON L'ATTUAZIONE DELLE MISURE ORGANIZZATIVE IN MATERIA DI CONTROLLI INTERNI E SUCCESSIVI GIA' SPERIMENTATE NEL CORSO DELL'ANNO PRECEDENTE, LO SVOLGIMENTO DI PIU' EFFICACI CONTROLLI SULLE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI, SULLE SCRITTURE PRIVATE E NEI CASI PREVISTI DALLA LEGGE, NELLA MISURA DEL 5% DEGLI ATTI POSTI IN ESSERE. RISPETTO AGLI ANNI PRECEDENTI, VERRA' ESERCITATO UN CONTROLLO PREVENTIVO SUGLI SCHEMI DI CONTRATTO, SOTTOPOSTI DAI DIRETTORI D'AREA.	
PESO/PRIORITA 20%	SCADENZA 31/12/2017	CRITERIO DI VALUTAZIONE SVOLGIMENTO NEI TERMINI PREVISTI

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO/PROGETTO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE													
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12		
1	PREDISPOSIZIONE DI ATTO ORGANIZZATIVO SUI CONTROLLI SUCCESSIVI	SEGRETARIO			X												
2	AVVIO DEI CONTROLLI SUCCESSIVI CON CADENZA SEMESTRALE	C.S.									X						Gen 15
3	RELAZIONE CONCLUSIVA	SEGRETARIO															Feb 28

VERIFICA STATO AVANZAMENTO

COMUNI DI SAN PIETRO IN CASALE e PIEVE DI CENTO
 Ufficio Unico Associato del SEGRETARIO GENERALE
 Provincia di Bologna

COMUNE DI COMUNE PIEVE DI CENTO - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017

SETTORE/SERVIZIO	SEGRETARIO GENERALE	
RESPONSABILE	DOTT. MARIO CRISO	
REFERENTE	SINDACO SERGIO MACCAGNANI	
OBIETTIVO/PROGETTO N° 2	DENOMINAZIONE CONTROLLI SUGLI ATTI – CONTROLLI SUCCESSIVI DETERMINE E SCRITTURE PRIVATE – CONTROLLI PREVENTIVI SUGLI SCHEMI DI CONTRATTO	
	LINEA POLITICA: POLITICHE DEL PERSONALE – VALORIZZAZIONE DELLE PROFESSIONALITA' INTERNE PER IL MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA E DELLA TRASPARENZA DELLA MACCHINA AMMINISTRATIVA.	
	DESCRIZIONE SINTETICA: IL PROGETTO SI PONE L'OBIETTIVO DI ASSICURARE, CON L'ATTUAZIONE DELLE MISURE ORGANIZZATIVE IN MATERIA DI CONTROLLI INTERNI E SUCCESSIVI GIA' SPERIMENTATE NEL CORSO DELL'ANNO PRECEDENTE, LO SVOLGIMENTO DI PIU' EFFICACI CONTROLLI SULLE DETERMINAZIONI DIRIGENZIALI, SULLE SCRITTURE PRIVATE E NEI CASI PREVISTI DALLA LEGGE, NELLA MISURA DEL 5% DEGLI ATTI POSTI IN ESSERE. RISPETTO AGLI ANNI PRECEDENTI, VERRA' ESERCITATO UN CONTROLLO PREVENTIVO SUGLI SCHEMI DI CONTRATTO, SOTTOPOSTI DAI DIRETTORI D'AREA.	
PESO/PRIORITA 20%	SCADENZA 31/12/2017	CRITERIO DI VALUTAZIONE SVOLGIMENTO NEI TERMINI PREVISTI

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO/PROGETTO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE												
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	PREDISPOSIZIONE DI ATTO ORGANIZZATIVO SUI CONTROLLI SUCCESSIVI	SEGRETARIO			X											
2	AVVIO DEI CONTROLLI SUCCESSIVI CON CADENZA SEMESTRALE	C.S.									X					Gen 15
3	RELAZIONE CONCLUSIVA	SEGRETARIO														Feb 28

VERIFICA STATO AVANZAMENTO

COMUNE DI COMUNE **SAN PIETRO IN CASALE**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017

SETTORE/SERVIZIO	SEGRETARIO GENERALE															
RESPONSABILE	DOTT. MARIO CRISO															
REFERENTE	SINDACO CLAUDIO PEZZOLI															
OBIETTIVO/PROGETTO N° 3	DENOMINAZIONE ATTUAZIONE PIANO PREVENZIONE CORRUZIONE															
	LINEA POLITICA: POLITICHE DEL PERSONALE – VALORIZZAZIONE DELLE PROFESSIONALITA' INTERNE PER UN MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA, DELLA TRASPARENZA E DELLO SVILUPPO ORGANIZZATIVO.															
	DESCRIZIONE SINTETICA: IL PROGETTO SI PONE L'OBIETTIVO DI PROSEGUIRE L'ATTUAZIONE NELL'ENTE, CON LA COLLABORAZIONE DEI DIRETTORI, DELLE NUOVE DISPOSIZIONI PER LA PREVENZIONE E LA REPRESSIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITA' NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.															
PESO/PRIORITA 20%	SCADENZA 31/12/2017				CRITERIO DI VALUTAZIONE SVOLGIMENTO NEI TERMINI PREVISTI											
N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO/PROGETTO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE												
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	APPROVAZIONE DEL SECONDO PIANO PREVENZIONE CORRUZIONE	SEGRETARIO		X												
2	DEFINIZIONE PIANO ANNUALE UNITARIO DI FORMAZIONE	C.S.										X				
3	COORDINAMENTO DEI COMPITI DI VERIFICA DEI DIRETTORI	C.S.											X			
4	RELAZIONE DEL RENDICONTO DI ATTUAZIONE DEL PIANO 2016	C.S.														X
5	PROPOSTA E PREDISPOSIZIONE DEGLI AGGIORNAMENTI AL PIANO	C.S.														X
VERIFICA STATO AVANZAMENTO																

COMUNE DI COMUNE **PIEVE DI CENTO**

PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2016

SETTORE/SERVIZIO	SEGRETARIO GENERALE															
RESPONSABILE	DOTT. MARIO CRISO															
REFERENTE	SINDACO SERGIO MACCAGNANI															
OBIETTIVO/PROGETTO N° 4	DENOMINAZIONE ATTUAZIONE PIANO PREVENZIONE CORRUZIONE															
	LINEA POLITICA: POLITICHE DEL PERSONALE – VALORIZZAZIONE DELLE PROFESSIONALITA' INTERNE PER UN MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA, DELLA TRASPARENZA E DELLO SVILUPPO ORGANIZZATIVO.															
	DESCRIZIONE SINTETICA: IL PROGETTO SI PONE L'OBIETTIVO DI PROSEGUIRE L'ATTUAZIONE NELL'ENTE, CON LA COLLABORAZIONE DEI DIRETTORI, DELLE NUOVE DISPOSIZIONI PER LA PREVENZIONE E LA REPRESSIONE DELLA CORRUZIONE E DELL'ILLEGALITA' NELLA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE.															
PESO/PRIORITA 20%	SCADENZA 31/12/2017				CRITERIO DI VALUTAZIONE SVOLGIMENTO NEI TERMINI PREVISTI											
N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO/PROGETTO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE												
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	APPROVAZIONE DEL SECONDO PIANO PREVENZIONE CORRUZIONE	SEGRETARIO		X												
2	DEFINIZIONE PIANO ANNUALE UNITARIO DI FORMAZIONE	C.S.										X				
3	COORDINAMENTO DEI COMPITI DI VERIFICA DEI DIRETTORI	C.S.											X			
4	RELAZIONE DEL RENDICONTO DI ATTUAZIONE DEL PIANO 2016	C.S.														X
5	PROPOSTA E PREDISPOSIZIONE DEGLI AGGIORNAMENTI AL PIANO	C.S.														X
VERIFICA STATO AVANZAMENTO																

COMUNI DI SAN PIETRO IN CASALE e PIEVE DI CENTO
 Ufficio Unico Associato del SEGRETARIO GENERALE
 Provincia di Bologna

COMUNE DI COMUNE SAN PIETRO IN CASALE - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017

SETTORE/SERVIZIO	SEGRETARIO GENERALE
RESPONSABILE	DOTT. MARIO CRISO
REFERENTE	SINDACO CLAUDIO PEZZOLI

OBIETTIVO/ PROGETTO N° 5	DENOMINAZIONE DIREZIONE – MIGLIORAMENTO DELL'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO	
	- LINEA POLITICA: POLITICHE DEL PERSONALE – VALORIZZAZIONE DELLE PROFESSIONALITA' INTERNE PER UN MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA, DELLA TRASPARENZA.	
	DESCRIZIONE DEL PROGETTO: Operare per dello sviluppo organizzativo dell'ente orientando le scelte programmatiche dei settori e dei servizi al fine di assicurare la coerenza del quadro strategico definito mediante studi, progetti, ect.. per l'affermarsi di una metodologia di lavoro orientata alla qualità, alla valorizzazione delle professionalità presenti nella dotazione organica.	
PESO/PRIORITA 10%	SCADENZA 31/12/2017	CRITERIO DI VALUTAZIONE SVOLGIMENTO FASI NEI TERMINI PREVISTI

N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO/PROGETTO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE												
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
1	Coordinamento risposte istanze gruppi consiliari	SEGRETARIO	DIRETTORI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Sviluppo organizzativo e verifiche andamento obiettivi strategici	SEGRETARIO O.I.V.	DIRETTORI						X	X		X			X	X
3	RELAZIONE CONCLUSIVA	SEGRETARIO														Gen 30

VERIFICA STATO AVANZAMENTO:

COMUNI DI SAN PIETRO IN CASALE e PIEVE DI CENTO
 Ufficio Unico Associato del SEGRETARIO GENERALE
Provincia di Bologna

COMUNE DI COMUNE PIEVE DI CENTO - PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE 2017

SETTORE/SERVIZIO	SEGRETARIO GENERALE
RESPONSABILE	DOTT. MARIO CRISO
REFERENTE	SINDACO SERGIO MACCAGNANI

OBIETTIVO/ PROGETTO N° 6	DENOMINAZIONE DIREZIONE – MIGLIORAMENTO DELL'ATTIVITA' DI COORDINAMENTO														
	- LINEA POLITICA: POLITICHE DEL PERSONALE – VALORIZZAZIONE DELLE PROFESSIONALITA' INTERNE PER UN MIGLIORAMENTO DELL'EFFICIENZA, DELLA TRASPARENZA.														
	DESCRIZIONE DEL PROGETTO: Operare per dello sviluppo organizzativo dell'ente orientando le scelte programmatiche dei settori e dei servizi al fine di assicurare la coerenza del quadro strategico definito mediante studi, progetti, ect.. per l'affermarsi di una metodologia di lavoro orientata alla qualità, alla valorizzazione delle professionalità presenti nella dotazione organica.														
PESO/PRIORITA 10%	SCADENZA 31/12/2017			CRITERIO DI VALUTAZIONE SVOLGIMENTO FASI NEI TERMINI PREVISTI											
N°	ATTIVITA'/FASI	RESPONSABILE OBIETTIVO/PROGETTO	RISORSE UTILIZZATE ALTRI UFFICI COINVOLTI	PROGRAMMAZIONE											
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Coordinamento risposte istanze gruppi consiliari	SEGRETARIO	DIRETTORI	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X	X
2	Sviluppo organizzativo e verifiche andamento obiettivi strategici	SEGRETARIO O.I.V.	DIRETTORI						X	X		X		X	X
3	RELAZIONE CONCLUSIVA	SEGRETARIO													Gen 30
VERIFICA STATO AVANZAMENTO:															

DATA 11 aprile 2017

f.to **Dott. Mario Criso**