



COMUNE DI SAN PIETRO IN CASALE

Provincia di Bologna

C.F. 80062730371 P. I.V.A. 00702791203

Via G. Matteotti 154 - cap. 40018
Tel.051 6669511 fax 051 817984
urp@comune.san-pietro-in-casale.bo.it
www.comune.san-pietro-in-casale.bo.it

IL SINDACO

Area Servizi Generali
Segreteria del Sindaco
Tel. 051 6669554 - fax 051 817984
sindaco@comune.san-pietro-in-casale.bo.it

Prot. _____

OGGETTO: ATTRIBUZIONE AL SEGRETARIO GENERALE RETRIBUZIONE DI RISULTATO CORRELATA ALL'ATTIVITA' SVOLTA ANNO 2017 PRESSO L'UFFICIO ASSOCIATO DI SEGRETERIA COMUNALE DEI COMUNI DI SAN PIETRO IN CASALE (capo convenzione) E DI PIEVE DI CENTO.

IL SINDACO

DATO ATTO

- che in data 16.5.2001 è stato stipulato, da Aran e organizzazioni sindacali, in via definitiva, il Contratto collettivo nazionale di lavoro che si applica a tutti i segretari comunali e provinciali iscritti all'albo di cui all'art. 98 del Tuel (D.Lgs. 267 del 18.8.2000), concernente il periodo 1.1.1998- 31.12.2001 per la parte normativa e 1998-1999 per la parte economica.
- che l'art. 42 del suddetto Ccnl regola l'attribuzione della retribuzione di risultato correlata al raggiungimento degli obiettivi.
- che in data 7.8.2008 è stato definitivamente sottoscritto il nuovo contratto collettivo della categoria per il quadriennio normativo 2002-2005 e bienni economici 2002-2003 e 2004-2005.
- che l'art. 5 definisce che le risorse destinate al finanziamento della retribuzione di risultato del segretario sono incrementate, con decorrenza dal 1° gennaio 2003, di un importo pari allo 0,50% del monte salari riferito a ciascun segretario nell'anno 2001.
- che in data 1.3.2011 è stato sottoscritto il contratto relativo al biennio economico 2008-2009.
- che il Consiglio Comunale di San Pietro in Casale con atto n. 61 del 30/10/2014, previo assenso del Consiglio Comunale del comune di Pieve di Cento, ha deliberato la conferma, mediante il rinnovo, della convenzione l'ufficio associato di segreteria comunale, per l'esercizio delle funzioni tra i comuni di San Pietro in Casale (comune capofila) e Pieve di Cento fino al termine di scadenza del mandato elettorale attualmente in corso (2014/2019);
- che con il medesimo atto sopra richiamato, si è dato atto della conferma del dott. Criso Mario – Segretario Generale di fascia A iscritto al n. 1979 dell'Albo Nazionale tenuto dal Ministero dell'Interno di Roma nella titolarità della sede di segreteria comunale associata per il mandato 2014/2019, già titolare nel precedente mandato elettorale;
- la convenzione in essere, disciplina dei rapporti finanziari tra i due enti, stabilendo che i due Enti convenzionati concorrono alla spesa relativa al trattamento economico del Segretario in rapporto alle prestazioni presso ciascuna Amministrazione, secondo le seguenti misure: 50% della spesa a carico di ogni Comune.
- Il compenso è contabilizzato e pagato dall'ufficio unico del personale dell'Unione renogalliera di cui i due enti fanno parte.
- che l'art. 97 del TUEL definisce il ruolo e le funzioni del segretario generale.
- che gli Statuti comunali dettagliano le funzioni del ruolo nei rispettivi ambiti comunali.
- che i Regolamenti sull'ordinamento degli uffici e servizi dei rispettivi enti fissano gli ulteriori compiti, mentre è attribuita al Segretario Generale l'attività di coadiuvo del Nucleo di Valutazione.
- che il Regolamento dei controlli interni pone in capo al Segretario, il controllo di regolarità amministrativa attribuendogli tutte le funzioni.



COMUNE DI SAN PIETRO IN CASALE

Provincia di Bologna

C.F. 80062730371 P. I.V.A. 00702791203

Via G. Matteotti 154 - cap. 40018
Tel.051 6669511 fax 051 817984
urp@comune.san-pietro-in-casale.bo.it
www.comune.san-pietro-in-casale.bo.it

IL SINDACO

Area Servizi Generali
Segreteria del Sindaco
Tel. 051 6669554 - fax 051 817984
sindaco@comune.san-pietro-in-casale.bo.it

VISTA la relazione sull'attività svolta nell'anno 2017 riferita alle funzioni assegnategli.
DATO ATTO che il dott. Criso ha dimostrato competenza e fattiva collaborazione raggiungendo appieno i risultati attesi, oltre ad un apprezzato svolgimento delle funzioni istituzionali;
DATO ATTO che a seguito della condivisione con il Sindaco del comune convenzionato si proceduto alla considerazione della tabella metodologica valutativa predeterminata in atti, validata dal Nucleo di Valutazione, riportante il valore complessivo dei pesi stabiliti corrispondente a punti 100 massimi attribuibili, alla concorde statuizione della valutazione, che il punteggio complessivo è pari a punti 99,25, corrispondenti al 9,925% della retribuzione di risultato spettante.
RITENUTO di quindi, di procedere al riconoscimento della retribuzione di risultato per l'anno 2016 nella misura corrispondente al 9,925% del monte salari riferito all'anno precedente.

DECRETA

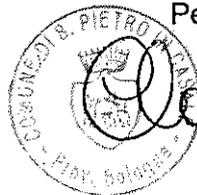
- per le motivazione sopra espresse che integralmente si riportano, di procedere al riconoscimento al Segretario Generale dott. Criso Mario della retribuzione di risultato per l'attività resa per il raggiungimento degli obiettivi permanenti e specifici, nonché, per gli incarichi affidati e svolti nel corso dell'esercizio 2017 del punteggio complessivo di punti 98,75 sulla base della metodologia di valutazione predeterminata.
- di attribuire al Segretario Generale dott. Criso Mario la retribuzione di risultato spettante per **Panno 2017**, corrispondente al **9,875%** del monte salari dell'anno di riferimento (2016) per le attività e prestazioni rese a favore dei comuni convenzionati.
- di demandare all'ufficio associato del personale dell'Unione Reno Galliera gli adempimenti inerenti e conseguenti la determinazione e liquidazione della retribuzione spettante.
- di demandare altresì, al direttore dell'Area servizi generali la pubblicazione nell'apposita sezione trasparenza del sito web comunale il presente decreto.

San Pietro in Casale, li 01/08/2018

IL SINDACO

- CAPO CONVENZIONE UFFICIO DI SEGRETERIA COMUNALE ASSOCIATO -

Pezzoli geom.. Claudio





COMUNE DI SAN PIETRO IN CASALE

Provincia di Bologna

C.F. 80062730371 P. I.V.A. 00702791203

Via G. Matteotti 154 - cap. 40018
Tel.051 6669511 fax 051 817984
urp@comune.san-pietro-in-casale.bo.it
www.comune.san-pietro-in-casale.bo.it

IL SINDACO

Area Servizi Generali
Segreteria del Sindaco
Tel. 051 6669554 - fax 051 817984
sindaco@comune.san-pietro-in-casale.bo.it

METODOLOGIA DI VALUTAZIONE DEL SEGRETARIO GENERALE

N	PARAMETRI	PESO	Punteggi					Punti
			65%	75%	85%	95%	100%	
1	Competenze espresse nel supportare assistere gli organi amministrativi dell'Ente	20					X	20
2	Competenze espresse nel supportare l'azione dei dirigenti, stimolandone lo sviluppo professionale sul fronte dei sistemi di direzione	20					X	20
3	Attitudini espresse nello svolgere azioni di coordinamento direzionale e di soluzione dei conflitti intersettoriali	15					X	14.50
4	Competenze espresse nel supportare l'Ente nella conduzione di negoziazioni e nella gestione	15					X	15
5	Contributo espresso per la positiva cura dell'immagine dell'Ente	15					X	15
6	Grado di raggiungimento degli obiettivi specifici concordati	15				X		14,25

San Pietro in Casale, Il, 23 luglio 2018

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE
Ravaioli dott.ssa Francesca