

# COMUNE DI SAN PIETRO IN CASALE

## ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO FINANZIARIA

|                        |                                                                                                                                                            |
|------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Verbale n. 83</b>   | <b>OGGETTO:</b> Parere sulla sottosezione 3.3 del Piano Integrato Attività e Organizzazione: Fabbisogno di personale 2025-2027 – 1 aggiornamento anno 2025 |
| <b>Data 04.06.2025</b> |                                                                                                                                                            |

Ricevuta in data 26 maggio u.s, la proposta di modifica della sottosezione 3.3 del PIAO 2025-2027, l'organo di revisione economico finanziaria si riunisce in data odierna per formalizzare i risultati delle analisi svolte ed esprimere il proprio parere in merito al fabbisogno di personale 2025-2027.

Il Revisore:

*visti*

- l'art. 19, comma 8 della L. n. 448/2001 che dispone che gli organi di revisione contabile degli enti locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa di cui all'articolo 39 della L. n. 449/1997 e successive modificazioni e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- l'art. 1, comma 557 della Legge n. 296/2006, che recita *"Ai fini del concorso delle autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri riflessi a carico delle amministrazioni e dell'IRAP, con esclusione degli oneri relativi ai rinnovi contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell'ambito della propria autonomia (...);*
- l'art. 1, comma 557 ter della Legge n. 296/2006 che prevede che in caso di mancato rispetto del comma 557, si applica il divieto di cui all'art. 76, comma 4 del D.L.112/2008, convertito con modificazioni nella L. 133/2008, ovvero, *"in caso di mancato rispetto del patto di stabilità interno nell'esercizio precedente è fatto divieto agli enti di procedere ad assunzioni di personale a qualsiasi titolo, con qualsivoglia tipologia contrattuale, ivi compresi i rapporti di collaborazione continuata e continuativa e di somministrazione, anche con riferimento ai processi di stabilizzazione in atto. E' fatto altresì divieto agli enti di stipulare contratti di servizio con soggetti privati che si configurino come elusivi della presente disposizione";*
- l'art. 1, comma 557 quater della Legge n. 296/2006, che stabilisce, a decorrere dall'anno 2014 valore di riferimento per il contenimento delle spese di personale cui al comma 557 è il valore medio della spesa del triennio 2011-2013;
- le linee di indirizzo per la pianificazione dei fabbisogni di personale di cui all'art. 6-ter del D.Lgs 165/2001 in esecuzione delle quali occorre adeguare gli strumenti di programmazione delle risorse umane ai nuovi indirizzi legislativi, finalizzati al superamento della dotazione organica quale strumento statico di organizzazione;
- la programmazione del fabbisogno di personale è stata approvata con specifico atto secondo le "Linee di indirizzo per la predisposizione dei piani dei fabbisogni di personale da parte della PA" emanate in data 08 maggio 2018 da parte del Ministro per la semplificazione e la pubblica amministrazione e pubblicate in G.U. 27 luglio 2018, n.173;
- l'articolo 1, comma 1, lett. a) del d.p.r. 81/2022 che prevede la soppressione degli adempimenti correlati al Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale e l'assorbimento del medesimo all'interno del Piano Integrato di Attività e Organizzazione;
- il combinato disposto dagli artt.243-bis comma 8 lett.d) e 243 comma 1 TUEL che prevede che gli che adottano un Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale, quale è il Comune di San Pietro in Casale, sono soggetti al controllo centrale sulle dotazioni organiche e sulle assunzioni di personale da parte della Commissione per la finanza e gli organici degli enti

locali;

preso atto che per l'Ente si rende necessario programmare la sostituzione di due figure per assenze che verranno a crearsi nel corso del 2025, mediante un'assunzione a tempo determinato ed una a tempo indeterminato, al fine di garantire la continuità nell'erogazione dei servizi indispensabili e dei servizi tecnici, tra i quali la rendicontazione dei progetti PNRR, e che tale necessità non era prevista né nel Piano di Riequilibrio attualmente in attuazione, né nel PIAO 2025-2027 approvato con delibera GC n.23 del 20.03.2025, sul quale è stato espresso parere favorevole con Verbale n. 73 del 20.01.2025;

preso inoltre atto che l'Ente:

- ha determinato la dotazione organica del personale rappresentandone la situazione al 31.12 dell'anno precedente;
- ha attivato la piattaforma di certificazione dei crediti;
- risulta essere adempiente con la BDAP Bilanci e MOP;
- ha attestato che non risultano sussistere situazioni di eccedenze o soprannumero di personale;

ricordato che:

- al 31/12/2024 il piano triennale dei fabbisogni di personale vigente era quello approvato con delibera di Giunta Comunale n. 27 del 10/04/2024 avente ad oggetto: "PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE 2023-2025 – APPROVAZIONE" alla Sottosezione 3.3, e approvato con decisione n. 151/2024 del 04/07/2024 da parte della Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali;
- in data 20/03/2025 con delibera della Giunta Comunale n. 23/2025 ad oggetto: "APPROVAZIONE PIANO INTEGRATO ATTIVITÀ ED ORGANIZZAZIONE P.I.A.O. 2025/2027" è stato confermato il fabbisogno di personale vigente al 31/12/2024;

Preso atto che il limite di cui all'art. 1, comma 557 quater della L. 296/2006, come modificato dall'art. 3, comma 5 bis del D.L. 90/2014, risulta rispettato come segue:

- Media triennio 2011-2012-2013                      € 3.129.904,83
- Previsione di spesa 2025                              € 2.541.266,01

Richiamato il DPCM 17 marzo 2020, cui fa riferimento l'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019, il quale dispone che *"A decorrere dalla data individuata dal decreto di cui al presente comma, anche per le finalità di cui al comma 1, i comuni possono procedere ad assunzioni di personale a tempo indeterminato in coerenza con i piani triennali dei fabbisogni di personale e fermo restando il rispetto pluriennale dell'equilibrio di bilancio asseverato dall'organo di revisione, sino ad una spesa complessiva per tutto il personale dipendente, al lordo degli oneri riflessi a carico dell'amministrazione, non superiore al valore soglia definito come percentuale, differenziata per fascia demografica, della media delle entrate correnti relative agli ultimi tre rendiconti approvati, considerate al netto del fondo crediti dubbia esigibilità stanziato in bilancio di previsione"*; il Revisore accerta che i conteggi effettuati secondo la nuova disciplina, comprensivi delle quote di spesa di personale dell'Unione e delle sue entrate correnti riconducibili al Comune di San Pietro in Casale, aggiornati dopo l'approvazione del Rendiconto 2024, evidenziano il parametro di spese di personale su entrate correnti pari al 22,66%, e che pertanto il Comune si pone al di sotto del primo "valore soglia" secondo la classificazione indicata dal DPCM all'articolo 4, tabella 1.

Rilevato pertanto che secondo l'art. 4 comma 2 del citato decreto *"i comuni che si collocano al di sotto del valore soglia di cui al comma 1, fermo restando quanto previsto dall'art. 5, possono incrementare la spesa di personale registrata nell'ultimo rendiconto approvato, per assunzioni di personale a tempo indeterminato, (...) sino ad una spesa complessiva rapportata alle entrate correnti, secondo le definizioni dell'art. 2, non superiore al valore soglia individuato dalla Tabella 1 del comma 1 di ciascuna fascia demografica"*; il Comune di San Pietro in Casale dispone di un margine di potenziale maggiore spesa pari a € 550.139,63, pari alla

differenza tra la spesa prevista per il 2025 di € 2.876.078,68 e quella calcolata secondo la metodologia sopra riepilogata pari ad € 3.426.218,30 (allegato A al presente verbale);

Preso inoltre atto che la spesa per lavoro flessibile programmata per il triennio 2025-2027 è prevista inferiore al limite massimo pari a quella sostenuta nell'anno 2009, nel rispetto dell'art.9 comma 28 D.L. 78/2010;

**Rilevato** che con il presente atto:

- sono previste assunzioni a tempo indeterminato nel rispetto dei vincoli assunzionali sopra citati per il solo personale cessato non previsto nel piano di riequilibrio finanziario, previa autorizzazione da parte della Commissione per la Stabilità Finanziaria degli Enti Locali;
- il limite di cui all'art. 1, comma 557 quater della L. 296/2006, come modificato dall'art. 3, comma 5 bis del D.L. 90/2014, risulta rispettato;
- le previsioni del DPCM 17 marzo 2020, cui fa riferimento l'art. 33, comma 2 del D.L. 34/2019, risultano rispettate;
- è prevista l'assunzione di un Istruttore Tecnico presso l'Area Gestione del Territorio a seguito di cessazione per mobilità volontaria tra Enti di uguale figura professionale;
- è prevista l'assunzione di una figura a tempo determinato per un anno (settembre 2025 – agosto 2026) a seguito di un'assenza prolungata di una dipendente assegnata al Servizio Anagrafe, servizio già assoggettato a una contrazione significativa del proprio personale, e che altrimenti non potrebbe garantire l'erogazione di servizi indispensabili per la cittadinanza;
- con il presente atto non sono autorizzate per il triennio 2025-2027 assunzioni a tempo determinato ulteriori rispetto quella sopra preventivata, e risulta rispettato il limite di spesa per lavoro flessibile previsto dall'art.9 comma 28 D.L. 78/2010;

per tutto quanto sopra espresso, ai sensi dell'art. 19, comma 8 della L. 448/2001, a seguito dell'istruttoria svolta;

### **Esprime**

parere favorevole alla proposta di modifica della sottosezione 3.3 del Piano Integrato di Attività e Organizzazione per l'anno 2025 inerente il fabbisogno di personale 2025-2027 sottoposta all'approvazione da parte della Giunta del Comune di San Pietro in Casale, e ricorda all'Ente che le assunzioni qui previste sono comunque soggette al controllo da parte della Commissione per la finanzia e gli organici degli enti locali presso il Ministero dell'Interno, secondo il combinato disposto dall'art. 243-bis comma c.8 lett.d) ed art.243 c.1 TUEL, la quale dovrà esprimersi preventivamente a riguardo della presente programmazione.

Raccomanda, inoltre, che nel corso dell'attuazione del Piano Triennale Fabbisogno del Personale 2025-2027, e all'atto delle assunzioni o mobilità, venga effettuata una costante opera di monitoraggio del rispetto di tutti i limiti stabiliti in materia di spese del personale, con l'adozione, ove dovuti, dei correttivi eventualmente indotti da modifiche della normativa in materia e dai vincoli di bilancio.

Data 04.06.2025

L'Organo di Revisione  
[firmato digitalmente]

Allegati:

- A - Spazi occupazionali ex D.M. 17.03.2020;
- B – Dotazione organica

CALCOLO MARGINI ASSUNZIONALI  
COMUNE DI SAN PIETRO IN CASALE

Allegato A) al verbale n.83

DETERMINAZIONE VALORE SOGLIA art. 4

|                                                      |        |
|------------------------------------------------------|--------|
| Popolazione al 01/01/2024 - dato Istat al 07/03/2025 | 12.953 |
| Fascia di riferimento                                | F      |
| Valore 1° soglia                                     | 27,0%  |
| Valore 2° soglia                                     | 31,0%  |

CALCOLO RAPPORTO

SPESE DI PERSONALE

|                                                                                                                  |              |                                                    |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------|----------------------------------------------------|
| Redditi da lavoro dipendente comprensivi di buoni pasto                                                          | 1.075.281,64 | Cod. Piano dei conti integrato<br>U.1.01.00.00.000 |
| Somministrazione                                                                                                 |              | U.1.03.02.12.001                                   |
| Quota LSU in carico all'ente                                                                                     |              | U.1.03.02.12.002                                   |
| Collaborazioni coordinate e a progetto                                                                           |              | U.1.03.02.12.003                                   |
| Quota parte segretario in convenzione da portare in diminuzione                                                  |              |                                                    |
| quota incentivi funzioni tecniche (in diminuzione sia in spesa che in entrata)                                   |              |                                                    |
| quota rinnovi contrattuali anni 2019-2021 a carico del bilancio riferiti ad anni precedenti                      | -12.691,46   |                                                    |
| Assunzioni in deroga per attuazione del PNRR (art. 31bis, c. 1 DL 152/2021) da portare in diminuzione            | -17.957,78   |                                                    |
| Quota congelata personale passato in ASP                                                                         |              |                                                    |
| Quota spesa di personale UNIONE calcolata secondo criteri DPCM ripartita in percentuale sugli Enti facenti parte | 1.831.446,28 |                                                    |
|                                                                                                                  | 2.876.078,68 |                                                    |

ENTRATE CORRENTI

|                                       |               |
|---------------------------------------|---------------|
| Entrate correnti rendiconto anno 2024 | 10.704.541,47 |
| Entrate correnti rendiconto anno 2023 | 9.893.823,46  |
| Entrate correnti rendiconto anno 2022 | 9.875.839,96  |
| Media                                 | 10.158.068,30 |

ENTRATE CORRENTI da portare in detrazione

|                                                              |            |
|--------------------------------------------------------------|------------|
| quota entrate correnti da Unione anno 2024 + assunzioni PNRR | 267.634,72 |
| quota entrate correnti da Unione anno 2023 + assunzioni PNRR | 250.506,90 |
| quota entrate correnti da Unione anno 2022                   | 268.500,05 |
| Media                                                        | 262.213,89 |

|                                                                                       |               |
|---------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Quota entrate correnti da UNIONE<br>ripartita in percentuale sugli Enti facenti parte | 3.305.498,01  |
| Fondo crediti dubbia esigibilità 2024                                                 | 511.655,00    |
| ENTRATE DA CONSIDERARE                                                                | 12.689.697,42 |

|          |        |
|----------|--------|
| Rapporto | 22,66% |
|----------|--------|

Step 3 - VALUTAZIONE CAPACITA' SPESA

|                |              |                                                   |
|----------------|--------------|---------------------------------------------------|
| Limite teorico | 3.426.218,30 |                                                   |
| Margine        | 550.139,63   | Differenza rispetto a valore soglia di virtuosità |

## Dotazione per Area/Settore

## Allegato B) al verbale n.83

| Area Servizi Generali                     |      |                   |             |                                                                     |
|-------------------------------------------|------|-------------------|-------------|---------------------------------------------------------------------|
| Profilo                                   | Area | Programmazione    | % Part-Time | Note                                                                |
| Istruttore amministrativo                 | IS   | In servizio       | 100,00%     |                                                                     |
| Istruttore amministrativo                 | IS   | In servizio       | 100,00%     |                                                                     |
| Istruttore amministrativo                 | IS   | In servizio       | 69,44%      |                                                                     |
| Istruttore amministrativo                 | IS   | In servizio       | 100,00%     |                                                                     |
| Istruttore amministrativo                 | IS   | In servizio       | 100,00%     |                                                                     |
| Istruttore amministrativo                 | IS   | In uscita         | 100,00%     | <i>pensionamento dal 01/01/2026</i>                                 |
| Istruttore amministrativo                 | IS   | In servizio       | 100,00%     |                                                                     |
| Funzionario giuridico amministrativo      | FEQ  | In servizio       | 100,00%     |                                                                     |
| Funzionario giuridico amministrativo      | FEQ  | In servizio       | 100,00%     |                                                                     |
| Area Bilancio e Entrate                   |      |                   |             |                                                                     |
| Profilo                                   | Area | Tipo assunzione   | % Part-Time | Note                                                                |
| Istruttore contabile                      | IS   | In servizio       | 100,00%     |                                                                     |
| Istruttore contabile                      | IS   | In servizio       | 83,33%      |                                                                     |
| Istruttore contabile                      | IS   | In servizio       | 100,00%     |                                                                     |
| Istruttore contabile                      | IS   | In servizio       | 100,00%     |                                                                     |
| Funzionario contabile                     | FEQ  | In servizio       | 100,00%     |                                                                     |
| Funzionario contabile                     | FEQ  | In servizio       | 100,00%     |                                                                     |
| Area Gestione del Territorio              |      |                   |             |                                                                     |
| Profilo                                   | Area | Tipo assunzione   | % Part-Time | Note                                                                |
| Operatore Servizi tecnici                 | OE   | In servizio       | 100,00%     |                                                                     |
| Operatore Servizi tecnici                 | OE   | In servizio       | 100,00%     |                                                                     |
| Operatore Servizi tecnici                 | OE   | In servizio       | 100,00%     |                                                                     |
| Operatore Servizi tecnici                 | OE   | In servizio       | 100,00%     |                                                                     |
| Istruttore tecnico                        | IS   | In servizio       | 100,00%     |                                                                     |
| Istruttore amministrativo                 | IS   | In servizio       | 100,00%     |                                                                     |
| Istruttore tecnico                        | IS   | In uscita         | 100,00%     | <i>uscita per mobilità</i>                                          |
| Istruttore tecnico                        | IS   | In programmazione | 100,00%     | <i>mobilità, scorrimento graduatoria, concorso, interpello, CFL</i> |
| Istruttore tecnico                        | IS   | In servizio       | 100,00%     |                                                                     |
| Istruttore tecnico                        | IS   | In servizio       | 100,00%     |                                                                     |
| Funzionario giuridico amministrativo      | FEQ  | In servizio       | 100,00%     |                                                                     |
| Funzionario Transizione ambientale        | FEQ  | In servizio       | 100,00%     |                                                                     |
| Funzionario Edilizia e urbanistica        | FEQ  | In servizio       | 100,00%     |                                                                     |
| Area Servizi Generali - tempo determinato |      |                   |             |                                                                     |
| Profilo                                   | Area | Programmazione    | % Part-Time | Note                                                                |
| Istruttore amministrativo                 | IS   | In programmazione | 100,00%     |                                                                     |
|                                           |      |                   |             |                                                                     |

Sintesi dotazione organica

**SINTESI DOTAZIONE ORGANICA**

| Area Servizi Generali |             |           |                   |          |
|-----------------------|-------------|-----------|-------------------|----------|
| Categoria             | In servizio | In uscita | In programmazione | TOTALI   |
| FEQ                   | 2           | 0         | 0                 | 2        |
| IS                    | 6           | 1         | 0                 | 6        |
| OE                    | 0           | 0         | 0                 | 0        |
| OP                    | 0           | 0         | 0                 | 0        |
| <b>Totale</b>         | <b>8</b>    | <b>1</b>  | <b>0</b>          | <b>8</b> |

| Area Bilancio e Entrate |             |           |                   |          |
|-------------------------|-------------|-----------|-------------------|----------|
| Categoria               | In servizio | In uscita | In programmazione | TOTALI   |
| FEQ                     | 2           | 0         | 0                 | 2        |
| IS                      | 4           | 0         | 0                 | 4        |
| OE                      | 0           | 0         | 0                 | 0        |
| OP                      | 0           | 0         | 0                 | 0        |
| <b>Totale</b>           | <b>6</b>    | <b>0</b>  | <b>0</b>          | <b>6</b> |

| Area Gestione del Territorio |             |           |                   |           |
|------------------------------|-------------|-----------|-------------------|-----------|
| Categoria                    | In servizio | In uscita | In programmazione | TOTALI    |
| FEQ                          | 3           | 0         | 0                 | 3         |
| IS                           | 4           | 1         | 1                 | 5         |
| OE                           | 4           | 0         | 0                 | 4         |
| OP                           | 0           | 0         | 0                 | 0         |
| <b>Totale</b>                | <b>11</b>   | <b>1</b>  | <b>1</b>          | <b>12</b> |

| Area Servizi Generali - tempo determinato |             |           |                   |          |
|-------------------------------------------|-------------|-----------|-------------------|----------|
| Categoria                                 | In servizio | In uscita | In programmazione | TOTALI   |
| FEQ                                       | 0           | 0         | 0                 | 0        |
| IS                                        | 0           | 0         | 1                 | 1        |
| OE                                        | 0           | 0         | 0                 | 0        |
| OP                                        | 0           | 0         | 0                 | 0        |
| <b>Totale</b>                             | <b>0</b>    | <b>0</b>  | <b>1</b>          | <b>1</b> |

| TOTALE ENTE   |             |           |                   |           |
|---------------|-------------|-----------|-------------------|-----------|
| Categoria     | In servizio | In uscita | In programmazione | TOTALI    |
| FEQ           | 7           | 0         | 0                 | 7         |
| IS            | 14          | 2         | 2                 | 15        |
| OE            | 4           | 0         | 0                 | 4         |
| OP            | 0           | 0         | 0                 | 0         |
| <b>Totale</b> | <b>25</b>   | <b>2</b>  | <b>2</b>          | <b>26</b> |

|                                    |
|------------------------------------|
| <b>VERIFICA LIMITI</b>             |
| <b>COSTI PREVISTI DA DOTAZIONE</b> |

|                                                               | Costo          | Oneri        | Totale                |
|---------------------------------------------------------------|----------------|--------------|-----------------------|
| <b>Costi presunti di dotazione - compresi dip. t.det.</b>     | 595.198,16 €   | 219.509,08 € | <b>814.707,24 €</b>   |
| PEO                                                           | 32.136,00 €    | 11.851,76 €  | <b>43.987,76 €</b>    |
| Fondo risorse decentrate e straordinari                       | 64.957,76 €    | 22.085,64 €  | <b>87.043,40 €</b>    |
| Posizioni organizzative                                       | 40.000,00 €    | 14.705,60 €  | <b>54.705,60 €</b>    |
| Risultato                                                     | 9.650,00 €     | 3.281,00 €   | <b>12.931,00 €</b>    |
| Spesa somministrazione di personale                           |                |              | - €                   |
| Indennità vigilanza e altre ad personam su personale di ruolo |                |              | - €                   |
| Comparto da bil. + ind cat A e B                              | 1.458,84 €     | 493,09 €     | <b>1.951,93 €</b>     |
| Segretario Comunale - senza diritti con risultato 10%         | 69.164,74 €    |              | <b>69.164,74 €</b>    |
| Anzianità individuale                                         | 1.331,59 €     | 497,75 €     | <b>1.829,34 €</b>     |
| Spesa personale trasferito in Unione                          | 1.520.425,80 € |              | <b>1.520.425,80 €</b> |
| Art. 90/Art. 110 c.2 - spesa complessiva                      |                |              | - €                   |
| Personale trasferito: Se.R.A.                                 | 42.022,06 €    |              | <b>42.022,06 €</b>    |
| Comandi                                                       |                |              | - €                   |
| Buoni pasto                                                   | 12.640,00 €    |              | <b>12.640,00 €</b>    |
|                                                               |                |              |                       |
| A detrarre: incrementi contrattuali                           | 79.018,62 €    |              | <b>79.018,62 €</b>    |
| A detrarre: incrementi contrattuali FONDO                     | 6.039,80 €     | 2.053,53 €   | <b>8.093,33 €</b>     |
| A detrarre: spese per disabili, tutto compreso                | 33.030,91 €    |              | <b>33.030,91 €</b>    |
|                                                               |                |              | <b>2.541.266,01 €</b> |

| Limiti di spesa ex art. 1 comma 557 |                                     |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| <b>3.129.094,83</b>                 | Margine positivo: <b>587.828,82</b> |