



COMUNE DI SAN PIETRO IN CASALE

CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA

DELIBERA GIUNTA COMUNALE

N. 5 del 29/01/2024

OGGETTO:

RELAZIONE ANNUALE RESPONSABILE PREVENZIONE CORRUZIONE E
TRASPARENZA-ANNO 2023

L'anno DUEMILAVENTIQUATTRO il giorno VENTINOVE del mese di GENNAIO alle ore 10:00 si è riunita in modalità mista - in presenza e in videoconferenza Google Meet la Giunta Comunale, sotto la presidenza del **Sindaco**, ai sensi delle Disposizioni per il funzionamento della Giunta Comunale in modalità a distanza con collegamento telematico, approvato con DGC Nr.22 del 31/03/2022

La seduta si assume convocata presso la Sede Comunale. Previo appello nominale, risultano partecipare all'adunanza, in video-conferenza, i Signori:

PEZZOLI CLAUDIO	Sindaco	Presente
PASSARINI SILVIA	Assessore	Presente
RAIMONDI RAFFAELLA	Assessore	Presente
FREGNA ENRICO	Assessore	Presente
POLUZZI ALESSANDRO	Assessore	Presente
MARCHETTI RICCARDO	Assessore	Presente

Partecipa il DOTT. MAZZA FAUSTO Segretario A Scavalco.

Identificati "a video" i partecipanti collegati telematicamente da parte del Segretario Comunale, attestato sempre da quest'ultimo che la qualità del segnale permette di udire in modo chiaro e distinto la voce di ogni partecipante ed accertato che tutti i componenti presenti hanno dichiarato espressamente che il collegamento internet assicura una qualità sufficiente per comprendere gli interventi del relatore e degli altri partecipanti alla seduta, il sindaco, Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la seduta ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che, in riferimento alla richiesta di parere, formulata ai sensi dell'articolo 49, comma 1, del D.lgs. 267/2000, sono stati espressi, sulla proposta di deliberazione di cui all'oggetto, i seguenti pareri:

Parere	Esito	Data	Il Responsabile apicale AREA
in ordine alla regolarità tecnica	PARERE FAVOREVOLE	24/01/2024	CORREGGIARI VALENTINA

OGGETTO:
**RELAZIONE ANNUALE RESPONSABILE PREVENZIONE CORRUZIONE E TRASPARENZA-ANNO
2023**

LA GIUNTA COMUNALE

Dato Atto che, sulla presente deliberazione, ha espresso parere favorevole:

- il Responsabile del Servizio interessato (Area "Servizi Generali") in ordine alla regolarità tecnica (art. 49, comma 1, ed artt. 147, comma 1, e 147 bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267 del 2000) attestante la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

che l'adozione della presente deliberazione non determina maggiori oneri a carico del bilancio comunale e, pertanto, non necessita di parere di regolarità contabile;

Richiamata la Legge 6 novembre 2012, n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione;

Vista la deliberazione n.71 del 31/05/2023 della Giunta Comunale di approvazione del Piano Integrato di Attività ed organizzazione 2023-2025 (PIAO);

Considerato che dal 2/08/2023 la sede del Segretario Comunale risulta vacante e che la Giunta Comunale è quindi individuata come RCPT dell'Ente;

Considerato che:

- entro il 15 dicembre di ogni anno, il RPCT redige la relazione sui risultati dell'attività svolta e sull'efficacia delle misure di prevenzione definite nel Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza - PTCPT, utilizzando lo schema predisposto dall'ANAC come formato obbligatorio della stessa;
- la relazione deve essere pubblicata sul sito web dell'Amministrazione, nella Sezione Amministrazione trasparente - altri contenuti - corruzione, nel medesimo formato excel (xlsx) della relazione rilasciato dall'Autorità, senza nessuna modifica (in quanto la pubblicazione in formati diversi equivale a mancata predisposizione e pubblicazione della scheda), e trasmessa all'organo di indirizzo politico e al Nucleo di Valutazione, ai sensi del comma 14 dell'art. 1 della L. 190/2012;
- per l'anno 2023, l'ANAC, come da comunicato del Presidente in data 08/11/2023, ha prorogato al 31 gennaio 2024 il termine per la pubblicazione;

Ritenuto pertanto di dover procedere all'approvazione della Relazione annuale del Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza relativa all'anno 2023;

Constato da parte del Segretario comunale, prima di ogni votazione, che tutti i componenti partecipanti alla seduta fossero collegati telematicamente e presenti a mezzo appello nominale;

Con votazione favorevole unanime e palese espressa per appello nominale dei presenti e votanti,

DELIBERA

- 1) di approvare, per tutte le considerazioni richiamate in premessa, la Relazione annuale del Responsabile per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza relativa all'anno 2023, redatta utilizzando lo schema predisposto dall'ANAC come formato obbligatorio della stessa, che si allega alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

- 2) di trasmettere copia della presente al Nucleo di Valutazione.
- 3) di incaricare il Settore Affari Generali ed Istituzionali di provvedere alla pubblicazione della relazione nella Sezione Amministrazione Trasparente - Altri contenuti - Prevenzione della corruzione, immediatamente e comunque entro e non oltre il giorno 31 gennaio 2024, nel medesimo formato excel (xlsx) della relazione rilasciato dall'Autorità, senza nessuna modifica, in quanto la pubblicazione in formati diversi equivale a mancata predisposizione e pubblicazione della scheda.
- 4) di rendere la presente, con separata ed unanime votazione favorevole espressa per appello nominale dei presenti e votanti, immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, quarto comma del D.lgs. 267/2000, per consentire la pubblicazione della stessa nella sezione "amministrazione trasparente" entro il 31/01/2024;



COMUNE DI SAN PIETRO IN CASALE
CITTÀ METROPOLITANA DI BOLOGNA

DELIBERA GIUNTA COMUNALE
N. 5 del 29/01/2024

OGGETTO:

**RELAZIONE ANNUALE RESPONSABILE PREVENZIONE CORRUZIONE E
TRASPARENZA-ANNO 2023**

Il presente verbale viene letto, approvato e sottoscritto come segue:

FIRMATO
IL SINDACO
PEZZOLI CLAUDIO

FIRMATO
IL SEGRETARIO A SCAVALCO
DOTT. MAZZA FAUSTO

Documento prodotto in originale informatico e firmato digitalmente ai sensi dell'art. 20 del "Codice dell'amministrazione digitale" (D.Leg.vo 82/2005).