



**COMUNE DI SAN PIETRO IN CASALE**  
**Città metropolitana di Bologna**



**RELAZIONE DI FINE MANDATO**  
**Anni 2019-2024**

**(Art. 4 D.Lgs. 06 settembre 2011, n.149)**



## Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale. Entro tre giorni dalla certificazione dell'organo di revisione la relazione deve essere trasmessa alla Sezione regionale di controllo della Corte dei conti ed entro sette giorni dalla certificazione pubblicata sul sito istituzionale dell'ente.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi di bilancio e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per le province e per tutti i comuni.

	Comune di San Pietro in Casale	Relazione di fine mandato – anni 2019-2024
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------	--------------------------------------------

## PARTE I - DATI GENERALI

### 1.1 Popolazione residente al 31.12 ABITANTI

Anno	2019	2020	2021	2022	2023
Popolazione	12.627	12.678	12.661	12.849	12.798

### 1.2 Organi politici

#### GIUNTA COMUNALE

carica	nominativo
Sindaco	Claudio Pezzoli
Vicesindaco	Silvia Passarini
Assessore	Raffaella Raimondi
Assessore	Enrico Fregna
Assessore	Alessandro Poluzzi
Assessore	Riccardo Marchetti

#### CONSIGLIO COMUNALE

carica	nominativo	
Presidente	Claudio Pezzoli – Sindaco	Progetto per San Pietro in Casale - Claudio Pezzoli Sindaco per tutti!
Consigliere	Andrea Neri	Progetto per San Pietro in Casale - Claudio Pezzoli Sindaco per tutti!
Consigliere	Monica Brunelli	Progetto per San Pietro in Casale - Claudio Pezzoli Sindaco per tutti!
Consigliere	Valeria Cecconi	Progetto per San Pietro in Casale - Claudio Pezzoli Sindaco per tutti!
Consigliere	Monica Serafini	Progetto per San Pietro in Casale - Claudio Pezzoli Sindaco per tutti!
Consigliere	Alessio Testoni (dimissionario in data 22/10/2020)	Progetto per San Pietro in Casale - Claudio Pezzoli Sindaco per tutti!
Consigliere	Gelorma Belmonte	Progetto per San Pietro in Casale - Claudio Pezzoli Sindaco per tutti!
Consigliere	Manuela Venturoli	Progetto per San Pietro in Casale - Claudio Pezzoli Sindaco per tutti!
Consigliere	Simone Gallerani	Progetto per San Pietro in Casale - Claudio Pezzoli Sindaco per tutti!
Consigliere	Silvia Rizzi	Progetto per San Pietro in Casale - Claudio Pezzoli Sindaco per tutti!
Consigliere	Davide Medri	Progetto per San Pietro in Casale - Claudio Pezzoli Sindaco per tutti!
Consigliere	Luciano Pozzato	Progetto per San Pietro in Casale - Claudio Pezzoli Sindaco per tutti!
Consigliere	Davide Felicani (subentrato in data 30/11/2020)	Progetto per San Pietro in Casale - Claudio Pezzoli Sindaco per tutti!
Consigliere	Mattia Polazzi	San Pietro in Testa - Polazzi Sindaco

	<i>Comune di San Pietro in Casale</i>	<i>Relazione di fine mandato – anni 2019-2024</i>
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------------------

Consigliere	Diego Mazzanti – capogruppo	San Pietro in Testa - Polazzi Sindaco
Consigliere	Daniela Tartari (dimissionaria in data 06/04/2022)	San Pietro in Testa - Polazzi Sindaco
Consigliere	Sara Mazzanti (subentrata in data 26/04/2022)	San Pietro in Testa - Polazzi Sindaco
Consigliere	Antonio Terracciano	San Pietro in Testa - Polazzi Sindaco
Consigliere	Renato Rizz – capogruppo – (dimissionario in data 15/10/2021)	L'altra San Pietro
Consigliere	Vincenzo Ferrara – capogruppo - (subentrato in data 16/11/2021)	L'altra San Pietro

### 1.3. Struttura organizzativa

**Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)**

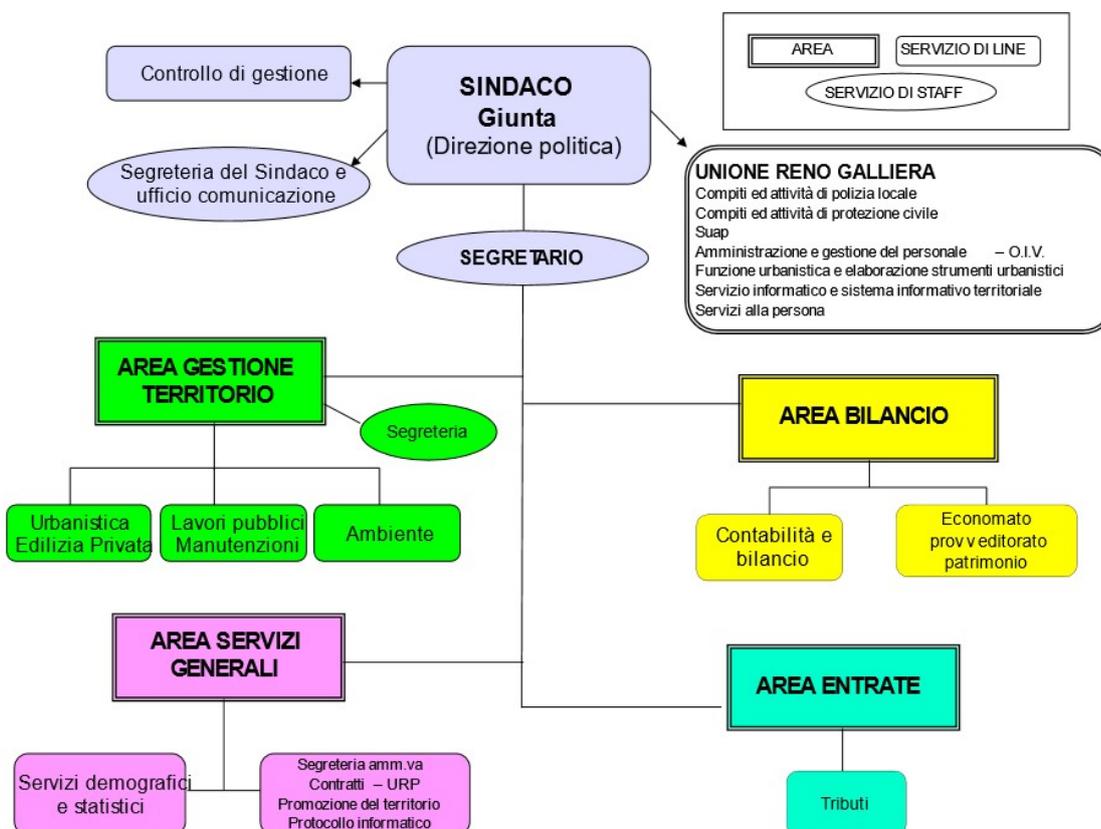
Direttore: non previsto

Segretario: al momento ruolo non ricoperto

Numero dirigenti: non previsti

Numero posizioni organizzative: 3

Numero totale personale dipendente : 27





La macrostruttura dell'Ente, modificata con delibera di Giunta n. 7 del 23/01/2020, si articola su quattro Aree, cui fanno capo altrettanti titolari di posizione organizzativa con ruolo apicale.

Area Affari generali, comprendente i servizi "Segreteria amministrativa – Contratti – URP – Promozione del territorio – Protocollo informatico", e "Servizi demografici e statistici";

- Area Gestione del territorio, comprendente i servizi "Urbanistica Edilizia privata – Lavori Pubblici manutenzioni – Ambiente e segreteria";

- Area Bilancio, comprendente i servizi "Contabilità e bilancio – Economato, provveditorato e patrimonio";

- Area Entrate, comprendente il servizio "Tributi".

Da ultimo si segnala che è incorso una riorganizzazione degli uffici.

### SERVIZI GESTITI IN UNIONE RENO GALLIERA

- Polizia Locale
- Protezione Civile
- Sportello Unico Attività Produttive (SUAP)
- Suap edilizia e controllo pratiche sismiche
- Gestione Risorse Umane
- Servizi Informatici
- Servizi Statistici
- Pianificazione Urbanistica
- Centrale Unica Committenza (C.U.C)
- Area servizi alla persona:
  -  Settore educativo e scolastico
  -  Settore sociale
  -  Settore cultura sport e turismo
- Controllo di gestione
- Ufficio di Piano
- Servizio sociale territoriale tutela minori (per conto Comuni Distretto pianura Est)
- Servizio sociale territoriale disabili adulti (per conto Comuni Distretto pianura Est)

**1.4. Condizione giuridica dell'Ente:** Indicare se l'ente è commissariato o lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL:

L'Ente non è commissariato e non lo è mai stato nel periodo del mandato.

**1.5. Condizione finanziaria dell'Ente:** Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243- bis. Infine, indicare l'eventuale ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243- ter - 243 *quinques* del TUEL e/o del contributo di cui all'art. 3 bis del D.L. n. 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Il Comune di San Pietro in Casale con l'approvazione del Rendiconto per l'Esercizio 2022 (Delibera Consiglio Comunale n.44 del 23/08/2023) ha accertato un disavanzo ordinario di € -3.646.534,13, soggetto alle regole di ripiano dettate dall'art. 188 del TUEL.

Tenuto conto dell'elevata massa passiva e della impossibilità di ripianare il disavanzo entro i termini ordinari previsti dalla normativa (3 anni ovvero entro il termine della consiliatura) il Consiglio Comunale ha approvato la Delibera Consiliare n. 45 del 23/08/2023 di ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale ai sensi dell'art. 243\_bis del Decreto Legislativo 267/2000.



Il piano di riequilibrio finanziario pluriennale predisposto dal Comune di San Pietro in Casale (con durata decennale) è stato approvato con Delibera del Consiglio Comunale n. 65 del 20/11/2023.

Nel piano non è previsto il ricorso al c.d. Fondo di Rotazione o a procedure di indebitamento volte a finanziare i debiti fuori bilancio.

Il riequilibrio finanziario viene garantito attraverso le azioni volte ad incrementare le entrate ovvero le riduzioni di spesa.

Complessivamente il piano pluriennale di riequilibrio finanziario si pone l'obiettivo di recuperare il disavanzo complessivo per euro 4.177.472,15, come di seguito dettagliato:

Disavanzo accertato con il rendiconto 2022	3.646.534,13
Effetto Riaccertamento Straordinario dei residui al 31.10.2023	91.543,66
Debiti Fuori Bilancio da riconoscere	439.394,36
<b>Disavanzo complessivo da Ripianare nel periodo 2023-2032</b>	<b>4.177.472,15</b>

Nei dieci anni di durata del piano, dall'esercizio 2023 all'esercizio 2032, seguendo il percorso di riassorbimento di seguito dettagliato:

Esercizio	2023	2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030	2031	2032
Disavanzo da Ripianare nell'esercizio	50.000,00	165.450,80	453.144,36	503.144,36	553.144,36	553.144,36	503.144,36	453.144,36	353.144,36	150.616,51
Quota Debiti fuori Bilancio finanziata nell'esercizio	0,00	64.549,20	46.855,65	46.855,65	46.855,65	46.855,65	46.855,65	46.855,65	46.855,65	46.855,65
<b>Disavanzo Residuo da ripianare</b>	<b>3.688.077,79</b>	<b>3.522.626,99</b>	<b>3.069.482,64</b>	<b>2.566.338,28</b>	<b>2.013.193,93</b>	<b>1.460.049,57</b>	<b>956.905,22</b>	<b>503.760,86</b>	<b>150.616,51</b>	<b>0,00</b>

Per ottenere il ripristino dell'equilibrio finanziario, si è agito sulla sola parte corrente del bilancio, al netto di tutte le poste con vincolo di destinazione (per le quali il legame "forte" tra fonte di finanziamento e spese correlata non influisce sull'equilibrio), in applicazione dei principi generali dell'unità del bilancio e del principio generale dell'equilibrio del bilancio.

## 1.6. Situazione di contesto interno/esterno<sup>1</sup>:

Nel corso del mandato 2019-2024 il Comune ha dovuto confrontarsi con gli effetti causati dall'emergenza pandemica da COVID 19

Sul piano interno è stato necessario fin da subito procedere all'organizzazione del lavoro agile del personale dipendente e a una revisione dei processi di lavoro per continuare a garantire i servizi essenziali ai cittadini, anche grazie all'utilizzo di nuove tecnologie.

Il personale dell'Ente, pur nelle difficoltà è comunque riuscito ad assicurare i servizi all'utenza.

Sul piano esterno la diminuzione delle entrate comunali, le maggiori spese per affrontare la situazione e la necessità di dare sostegno al disagio economico delle famiglie, accentuato dalla situazione pandemica, sono stati compensati anche da trasferimenti da parte dello Stato (rinvio paragrafo fondi Covid).

Altra criticità riscontrata nel corso del mandato, legata a ragioni geopolitiche, è quella relativa all'aumento dei prezzi delle forniture energetiche e delle materie prime.

Il rincaro dei prezzi dell'energia ha impattato duramente sui bilanci degli enti.

In questo contesto, Lo Stato è intervenuto con trasferimenti specifici a favore dei Comuni, e con misure eccezionali di flessibilità di bilancio che il legislatore ha introdotto per il 2022, in deroga ai principi contabili ordinariamente vigenti, soprattutto in termini di sospensione nei vincoli di destinazione delle risorse.

<sup>1</sup> descrivere in sintesi, per ogni settore/servizio fondamentale, le principali criticità riscontrate e le soluzioni realizzate durante il mandato (non eccedere le 10 righe per ogni settore)

**Settore/servizio: AREA AFFARI GENERALI**

A seguito della pandemia l'attività degli uffici è stata pesantemente condizionata e riorganizzata, con ricorso anche al lavoro agile in emergenza, assicurando in ogni caso il presidio del servizio e le attività indifferibili ed urgenti.

Cessato il periodo di restrizioni, l'attività è ritornata ai livelli precedenti.

Sono state acquisite alcune innovazioni quali: ricezione degli utenti con appuntamento (anche tramite portale web istituzionale), utilizzo delle videoconferenze per le sedute dei consigli comunali, delle giunte e delle commissioni, formazione a distanza, utilizzo intenso della posta elettronica.

Tali innovazioni si sono rivelate utili anche successivamente alla situazione emergenziale e sono state mantenute soprattutto per quanto riguarda la gestione della utenza su appuntamento, in particolare per i servizi demografici.

L'utilizzo da parte del personale al lavoro agile è stato mantenuto su richiesta specifica di attivazione, come previsto dalla normativa vigente, ed è stato utilizzato in sinergia con le esigenze di servizio e le singole competenze.

Attualmente è in corso una riorganizzazione interna del personale, data la situazione di sofferenza di organico causata da pensionamenti e mobilità, con particolare riferimento ai singoli procedimenti seguiti, per poter fronteggiare in maniera efficace le esigenze attuali e future della popolazione.

**Settore/servizio: AREA GESTIONE DEL TERRITORIO**

Anche per l'area Gestione del Territorio le attività sono state particolarmente condizionate dall'emergenza pandemica.

Le principali criticità sono state riscontrate, per il periodo pandemico, a livello organizzativo con il ricorso allo smart working, periodo in cui si sono adottate strategie organizzative ad esempio call, che hanno consentito comunque di portare avanti le attività.

Altra criticità è legata all'attuazione dei progetti finanziati dal PNRR nel rispetto dei termini previsti, spesso ristretti.

A partire da fine 2023 di conseguenza alla situazione di predissesto ed alla mancanza di personale reintegrato in seguito a pensionamenti, l'ufficio è riuscito con grande difficoltà a far fronte alle attività utilizzando le risorse interne.

**Settore/servizio: AREA BILANCIO**

A partire dal 2023, per l'area Bilancio a fianco degli adempimenti amministrativi riconducibili alla normativa vanno previsti anche gli adempimenti legati alla situazione di predissesto con lo sviluppo di nuove competenze in capo ai funzionari ed operatori.

Utilizzando le risorse interne, l'ufficio è riuscito fino ad ora a far fronte alle attività cercando di mantenere la funzionalità del settore, anche se con grande difficoltà.

**Settore/servizio: AREA ENTRATE**

Elemento di criticità è la scarsa efficacia a livello di riscossione dei tributi in parte dovuti agli stop della pandemia e alle numerose rottamazioni

L'obiettivo primario, oltre al rispetto di tutte le scadenze fiscali previste dalla normativa vigente, resta la ottimizzazione della riscossione, condizione indispensabile per mantenere l'equilibrio finanziario delle risorse in entrata.

Utilizzando le risorse interne, l'ufficio ha intensificato l'attività di sollecito e di accertamento dei singoli tributi, su tutte le annualità di riscossione.

Il rapporto con il contribuente è stato intensificato, mantenendo il costante controllo del riscosso, soprattutto per quanto riguarda le rateizzazioni concesse.



E' stato seguito un costante controllo di tutte le banche dati disponibili necessarie all'adeguamento/ ampliamento della base imponibile, aggiornando costantemente i relativi software a disposizione del servizio tributi.

Attualmente si sta seguendo un percorso di controllo sulla riscossione coattiva già affidata ad Agenzia delle Entrate, ed un percorso di studio sui nuovi affidamenti della riscossione medesima, in virtu' delle modifiche legislative legate alla procedura dell'accertamento esecutivo.

**2. Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 dei TUEL):** indicare il numero dei parametri obiettivi di deficitarietà risultati positivi all'inizio ed alla fine del mandato:

- Parametri di deficitarietà Rendiconto Esercizio 2019: Numero 0/8
- Parametri di deficitarietà Rendiconto Esercizio 2023 (Preconsuntivo): Numero 1/8

**PARTE II - DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA SVOLTE DURANTE IL MANDATO****1. Attività Normativa:**

ORGANISMO E NUMERO DI ATTI	2019	2020	2021	2022	2023
CONSIGLIO COMUNALE	93	74	95	59	83
GIUNTA COMUNALE	159	119	122	149	135
DECRETI E ORDINANZE DEL SINDACO	54	61	35	48	50

Durante il periodo considerato sono stati adottati, con deliberazioni del Consiglio Comunale, i seguenti atti di approvazione e/o modifica statutaria e/o regolamentare; vengono indicate per ogni atto sinteticamente le motivazioni che hanno indotto alla loro adozione.

- Deliberazione n. 26 del 28/07/2020 “Approvazione regolamento generale delle entrate”  
*Adeguamento alla nuova disciplina in materia di riscossione delle entrate – legge 160/2019.*
- Deliberazione n. 27 del 28/07/2020 “Approvazione regolamento IMU anno 2020”  
*Adeguamento alla nuova disciplina che consente di regolamentare alcuni aspetti particolari del tributo – legge 160/2019.*
- Deliberazione n. 29 del 28/07/2020 “Regolamento per la applicazione del canone di occupazione spazi ed aree pubbliche (COSAP)- modifica”  
*Modifica legata alla situazione di emergenza COVID con concedendo alle attività economiche in possesso di regolare concessione di suolo pubblico permanente, una riduzione commisurata al danno economico.*
- Deliberazione n. 46 del 29/09/2020 “Approvazione regolamento TARI anno 2020”  
*Adeguamento alla nuova disciplina in materia di riscossione locale – legge 160/2019.*
- Deliberazione n. 57 del 27/10/2020 “Approvazione nuovo regolamento per la costituzione di una commissione temporanea per il monitoraggio degli impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili e trattamento rifiuti”  
*Regolamento adottato per costituzione commissione temporanea di monitoraggio degli impianti di energia da fonti rinnovabili e trattamento dei rifiuti presenti sul territorio comunale.*
- Deliberazione n. 13 del 19/01/2021 “Approvazione regolamento canone unico patrimoniale in vigore dal 01/01/2021”  
*Approvazione del nuovo regolamento del canone unico patrimoniale a seguito di nuove disposizioni legislative in materia – legge 160/2019.*
- Deliberazione n. 33 del 29/04/2021 “modifica regolamento comunale di polizia mortuaria e cimiteriale -anno 2021”  
*Modifica richiesta per definire la durata delle concessioni cimiteriali relative all’ampliamento del cimitero del capoluogo e per modificare la suddivisione dei procedimenti tra i vari servizi del Comune.*



- Deliberazione n. 42 del 15/06/2021 “Modifica regolamento TARI”  
*Adeguamento a seguito disposizioni D.legs116/2020 inerente alla nuova classificazione dei rifiuti, emesso a recepimento delle Direttive Comunitarie in materia ambientale.*
- Deliberazione 37 del 15/06/2021 “Approvazione della variante al RUE n. 9/2018 ai sensi dell’art. 33 l.r.20/2000”  
*Approvazione di variante al RUE a seguito modifiche normative e recepimento richieste ufficio tecnico comunale dell’ente e privati, riguardanti alcune modifiche sia normative che cartografiche.*
- Deliberazione n. 56 del 27/07/2021 “Approvazione regolamento per la disciplina delle rinunce di proprietà dei cani non randagi ed il recupero e riconsegna ai proprietari dei cani vaganti”  
*Regolamento adottato per evitare l’abbandono di animali, migliorare le condizioni di vita di quelli ospitati nella struttura di ricovero convenzionata con il Comune di San Pietro in Casale, e disciplinare la riconsegna dei cani vaganti ai legittimi proprietari.*
- Deliberazione n. 48 del 21/12/2021 “Approvazione regolamento per la disciplina delle procedure di affidamento di contratti di lavori, servizi e forniture”  
*Adeguamento della disciplina in materia, a seguito di modifiche legislative, in modo coordinato tra i Comuni dell’Unione Reno Galliera.*
- Deliberazione 9 del 29/03/2022 “Approvazione regolamento per la costituzione di una commissione temporanea del verde del comune di San Pietro in Casale”  
*Regolamento adottato per istituire commissione temporanea verde pubblico quale organismo di partecipazione attiva, volontaria e gratuita dei cittadini di San Pietro in Casale, con funzioni consultive, propositive e di divulgazione culturale per la pianificazione, la gestione, la progettazione, la tutela, la cura, la valorizzazione e lo sviluppo del verde nel territorio comunale.*
- Deliberazione 43 del 03/11/2022 “modifica al regolamento comunale di polizia mortuaria e cimiteriale - istituzione reparto destinato a persone professanti la religione mussulmana”  
*Modifica recante istituzione nel cimitero frazionale di reparto destinato a persone professanti religione mussulmana*
- Deliberazione 42 del 03/11/2022 “regolamento per lo svolgimento in modalità telematica del consiglio comunale e delle commissioni consiliari - approvazione”  
*Regolamento per svolgimento in modalità telematica del consiglio comunale, giunta comunale e commissioni consiliari.*
- Deliberazione 54 del 28/12/2022 “Approvazione del regolamento comunale sulla collaborazione tra cittadini e amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani.”  
*Regolamento per disciplinare le forme di collaborazione dei cittadini con l’Amministrazione per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani, dando in particolare attuazione agli art. 114 comma 2 , 117 comma 6 e 118 della Costituzione*
- Deliberazione n. 18 del 14/03/2023 “Modifica regolamento TARI”  
*Adeguamento a seguito disposizioni delibera Arera 15/2022 di regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani*

	Comune di San Pietro in Casale	Relazione di fine mandato – anni 2019-2024
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------	--------------------------------------------

## 2. Attività tributaria.

### 2.1. Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento

**2.1.1. IMU:** indicare le tre principali aliquote applicate (abitazione principale e relativa detrazione, altri immobili e fabbricati rurali strumentali, solo per Imu);

Aliquote ICI/IMU	2019	2020	2021	202	2023
Aliquota abitazione principale (solo cat. A/1, A/8 e A/9)	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%	0,60%
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%	1,06%
Abitazioni e relative pertinenze concesse in locazione tramite AMA a soggetto che la utilizza come abitazione principale, compresi i contratti di locazione per pronta emergenza abitativa attivati e/o prorogati dall'Unione Reno Galliera a seguito conferimento servizi alla persona	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%
Fabbricati rurali e strumentali (solo IMU)	Esenti	Esenti	Esenti	Esenti	Esenti

**2.1.2. Addizionale Irpef:** aliquota massima applicata, fascia di esenzione ed eventuale differenziazione:

Aliquote addizionale Irpef	2019	2020	2021	202	2023
Aliquota massima	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%	0,8%
Fascia esenzione	Non prevista				
Differenziazione aliquote	Non prevista				

**2.1.3. Prelievi sui rifiuti:** indicare il tasso di copertura e il costo pro-capite

Prelievi sui Rifiuti	2019	2020	2021	202	2023
Tipologia di Prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di Copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Costo del servizio pro-capite	142,41	151,30	159,13	142,61	Dato non ancora pubblicato

(\*) banca dati ISPRA

## 3. Attività amministrativa

**3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni:** analizzare l'articolazione del sistema dei controlli interni, descrivendo gli strumenti, le metodologie, gli organi e gli uffici coinvolti nell'attività ai sensi degli articoli 147 e ss. del TUEL.



A seguito della disciplina obbligatoria introdotta dal nuovo art. 147 del d. lgs. 267/2000 (Tuel) dal 2013, l'Ente con deliberazione consiliare n. 3 del 31/01/2013, si è dotato di Regolamento dei controlli interni, per l'attuazione dei seguenti controlli:

1. controllo di regolarità amministrativa e contabile: ha lo scopo di garantire la legittimità, la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa.
2. controllo di gestione: ha lo scopo di verificare l'efficacia, l'efficienza e l'economicità dell'azione amministrativa, al fine di ottimizzare anche mediante tempestivi interventi correttivi il rapporto tra obiettivi e azioni realizzate, nonché tra risorse impiegate e risultati.
3. controllo sugli equilibri finanziari: ha lo scopo di garantire il costante monitoraggio degli equilibri finanziari della gestione di competenza, della gestione dei residui e della gestione di cassa, anche ai fini della realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica determinati dal patto di stabilità interno.

Il sistema dei controlli è attuato nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione.

Il sistema dei controlli è attuato nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione.

Dall'anno 2013, è stato svolto dal Segretario Comunale, fino al 1° semestre 2023 il controllo di regolarità amministrativa in fase successiva, cui fa seguito, con cadenza semestrale, un report sullo stato di regolarità degli atti controllati, consistenti in un campione pari al 5% di tutte le determinazioni approvate e di tutte le scritture private.

Detto controllo si è concentrato sugli aspetti relativi alle modalità di scelta del contraente, del rispetto delle norme in materia di ricorso agli strumenti del mercato elettronico, al rispetto delle norme in materia di tracciabilità dei flussi finanziari e di regolarità contributiva dell'affidatario, al rispetto dei termini dei procedimenti, all'osservanza delle previsioni del Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza, oltre al rispetto dei principi contabili, peraltro già sottoposti al controllo preventivo da parte del Settore Finanziario.

L'esito dei controlli è stato positivo, in quanto il significativo campione analizzato non ha rilevato alcun provvedimento meritevole di sostanziale ridefinizione, né tantomeno alcun atto nullo; le poche irregolarità riscontrate non inficiano la validità dei provvedimenti esaminati, ed i suggerimenti forniti hanno riguardato soprattutto la necessità di fornire motivazioni meglio comprensibili anche ad una utenza non specializzata, nell'intento di consentire, rispetto agli gestionali, la possibilità al cittadino di esercitare, qualora lo ritenga necessario, una sorta di "controllo civico".

In alcuni casi sono state rilevate talune problematiche all'interno di alcuni Uffici comunali, che hanno costituito anche oggetto di segnalazione da parte del Segretario Generale al Responsabile interessato circa la sussistenza di un vizio di legittimità presente nell'atto oggetto di controllo. In linea generale, le problematiche riscontrate atenevano ad una non corretta impostazione dell'impianto motivazionale degli atti, ovvero, alla non corretta qualificazione giuridica delle fattispecie analizzate.

L'attività di controllo che si è descritta dà quindi attuazione a quanto disposto dagli artt. 20 e seguenti del Regolamento per l'attuazione dei controlli interni, e si affianca al sistema dei controlli preventivi in essere, svolto dai Responsabili di Settore e Servizio e dal Settore Finanziario; esso si affianca inoltre ai controlli posti in essere da tempo in materia di misurazione e valutazione della performance individuale, svolto dall'OIV e disciplinato in particolare dal "Ciclo di misurazione della performance", approvato dalla Giunta dell'Unione Reno Galliera con validità per tutti gli Enti dell'Unione, da ultimo con deliberazione n. 64 del 21 maggio 2019.



**3.1.1. Controllo di gestione:** indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/settori:

Per quanto concerne l'attività di controllo di gestione, con deliberazione del Consiglio Comunale n. 5 del 06/02/2018 si è proceduto all'approvazione di una convenzione per il conferimento all'Unione Reno Galliera delle funzioni, competenze ed attività del servizio di controllo di gestione, che fornisce supporto metodologico e standard qualitativi ai Comuni dell'Unione per le attività di controllo di gestione, oltre alla possibilità di svolgere approfondimenti specifici su singoli servizi.

Per quanto riguarda i controlli svolti dai Revisori contabili nel quinquennio, uno nominato per il periodo dal 01.04.2019 al 26.04.2022, e l'attuale per il periodo dal 27.04.2022 alla data presunta del 26.04.2025, nell'ambito delle attribuzioni stabilite dall'art. 239 del D.Lgs. 267/2000, e riscontrabili da pareri, relazioni e verbali rilasciati, non hanno evidenziato particolari problematiche o segnalazioni. Relativamente all'esercizio 2022 si rimanda alla segnalazione PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo. – 2. Rilievi dell'organo di revisione.

- **Personale:** nel corso del mandato la dotazione organica ha subito razionalizzazioni, in quanto rispetto ad una dotazione organica di 36 a inizio mandato si è passati ad una dotazione organica di n. 33 di fine mandato, con una copertura di 32 unità di personale a inizio mandato ridotta a 29 a fine mandato. Alla luce del ricorso alla procedura di riequilibrio finanziario pluriennale da parte del Comune di San Pietro in Casale, l'Ente è tenuto a rispettare il rapporto dipendenti/popolazione della fascia demografica di appartenenza secondo quanto previsto all'art. 263 TUEL. Quest'ultimo aspetto ha comportato e sta comportando disagi agli uffici che si stanno comunque spendendo per garantire i servizi comunali.
- **Lavori pubblici:**  
Elenco dei principali investimenti attivati nel quinquennio (opere di importo superiore a € 20.000,00):

ANNO 2019	importo progetto	importo impegnato
INTERVENTI DI RIPARAZIONE CON RAFFORZAMENTO LOCALE DEL CIMITERO DI GAVASETO A SEGUITO DEI DANNI POST-SISMA DEL 2012	198.837,17	162.631,50
MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI – DECRETO MINISTERO DELL'INTERNO 10/01/2019.		77.940,88
MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI – DECRETO MINISTERO DELL'INTERNO 10/01/2019 - LAVORI AGGIUNTIVI PER ULTERIORI INVESTIMENTI	100.000,00	13.903,22
DECRETO LEGGE 30/04/2019 N. 34 - CONTRIBUTI AI COMUNI PER LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E MESSA IN SICUREZZA PATRIMONIO – LAVORI DI MODIFICA IMPIANTO ACS DEL CENTRO ALICE SCUOLA DE AMICIS		14.354,65
DECRETO LEGGE 30/04/2019 N. 34 - CONTRIBUTI AI COMUNI PER LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E MESSA IN SICUREZZA PATRIMONIO – LAVORI DI SOSTITUZIONE FINESTRE A TETTO E MONTAGGIO LINEA VITA NELLA PALAZZINA U		13.554,20
DECRETO LEGGE 30/04/2019 N. 34 - CONTRIBUTI AI COMUNI PER LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E MESSA IN SICUREZZA PATRIMONIO – REALIZZAZIONE IMPIANTO RILEVAZIONE INCENDI SCUOLA INFANZIA ARCOBALENO	90.000,00	11.810,45
DECRETO LEGGE 30/04/2019 N. 34 - CONTRIBUTI AI COMUNI PER LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E MESSA IN SICUREZZA PATRIMONIO – SOSTITUZIONE BARRIERE STRADALI CER E VIA RUBIZZANO		9.127,60
DECRETO LEGGE 30/04/2019 N. 34 - CONTRIBUTI AI COMUNI PER LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E MESSA IN SICUREZZA PATRIMONIO – ADEGUAMENTO LOCALE DEPOSITO DELL'ASILO CON PARETE IN CARTONGESSO ARCOBALENO		3.538,00
DECRETO LEGGE 30/04/2019 N. 34 - CONTRIBUTI AI COMUNI PER LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E MESSA IN SICUREZZA PATRIMONIO – ILLUMINAZIONE PUBBLICA		35.434,37

	<i>Comune di San Pietro in Casale</i>	<i>Relazione di fine mandato – anni 2019-2024</i>
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------------------

MANUTENZIONE STRAORDINARIA AD ALCUNE LINEE DEGLI IMPIANTI DI ILLUMINAZIONE PUBBLICA	59.592,00	59.461,58
RIFACIMENTO DELLA PAVIMENTAZIONE DELLA PALESTRA PICCOLA (EX PALESTRA KEYNES) DELLA SCUOLA MEDIA BAGNOL	34.239,30	34.239,30
MANUTENZIONE AL COPERTO DEGLI SPOGLIATOI DELLA SCUOLA MEDIA BAGNOLI	21.971,06	21.971,06
	<b>504.639,53</b>	<b>457.966,81</b>

ANNO 2020	importo progetto	importo impegnato
LAVORI DI AMPLIAMENTO CIMITERO DEL CAPOLUOGO, VIA ASIA 492 1° STRALCIO	1.000.000,00	987.026,75
INTERVENTI DI RIORGANIZZAZIONE DELLA VIABILITÀ CARRABILE PEDONALE E CICLABILE CONNESSA ALLA STAZIONE FERROVIARIA – REALIZZAZIONE DI UNA ROTATORIA NELLA INTERSEZIONE DI VIA MATTEOTTI, VIA GALLIERA SUD, VIA PESCIERELLI E RIQUALIFICAZIONE PERCORSI PEDONA	450.000,00	428.923,68
LAVORI FINALIZZATI ALL"ADEGUAMENTO FUNZIONALE E NORMATIVO DI ALCUNE STRUTTURE DEL CENTRO SPORTIVO "E. FACCIOLI" – STRALCIO N. 2	157.000,00	155.939,29
DECRETO LEGGE 30/04/2019 N. 34 - CONTRIBUTI AI COMUNI PER LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO E MESSA IN SICUREZZA PATRIMONIO – ANNO 2020 – LAVORI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLA ILLUMINAZIONE PUBBLICA	102.000,00	100.212,47
INTERVENTI FINALIZZATI ALL"ADEGUAMENTO FUNZIONALE E NORMATIVO DI ALCUNE STRUTTURE DEL CENTRO SPORTIVO "E. FACCIOLI" – STRALCIO N. 1	98.000,00	96.847,87
REALIZZAZIONE CORRIDOIO ECOLOGICO DI SAN PIETRO IN CASALE	67.444,92	66.453,34
INTERVENTO ARCHITETTONICO STRUTTURALE E NUOVI LOCALI "MUSEO CASA FRABBONI	70.000,00	69.999,98
PROGRAMMA OPERATIVO NAZIONALE (PON) "PER LA SCUOLA, COMPETENZE E AMBIENTI PER L"APPRENDIMENTO" - "INTERVENTI DI ADEGUAMENTO E DI ADATTAMENTO FUNZIONALE DEGLI SPAZI E DELLE AULE DIDATTICHE IN CONSEGUENZA DELL"EMERGENZA SANITARIA DA COVID-19" N. 1319	40.000,00	39.999,20
SISTEMAZIONE URGENTE CENTRALE TERMICA SCUOLA ELEMENTARE DI POGGETTO - AFFIDAMENTO LAVORI	21.960,00	19.067,18
INTERVENTO DI RIFACIMENTO DELL"IMPIANTO TELEFONICO DELLA SCUOLA ITALO CALVINO COMUNE DI SAN PIETRO IN CASALE	20.000,00	15.670,81
	<b>2.026.404,92</b>	<b>1.980.140,57</b>

ANNO 2021	importo progetto	importo impegnato
MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI – LEGGE 160/2019 ART.1 C.29 ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI AI COMUNI - ANNUALITA" 2021	180.000,00	179.993,74
RAFFORZAMENTO SISMICO LOCALE DEL MUNICIPIO E RESTAURO DELLA SALA CONSILIARE	125.000,00	121.432,06
REALIZZAZIONE AREA ATTREZZATA INCLUSIVA E PER IL FITNESS NEL PARCO DI VIA ROMA	44.990,00	44.990,00
	<b>349.990,00</b>	<b>346.415,80</b>



ANNO 2022	importo progetto	importo impegnato
MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI L. 160/2019 ART. 1 CO. 29 ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI AI COMUNI ANNUALITA" 2022 -	90.000,00	84.580,65
INTERVENTI NEL SETTORE DEL COMMERCIO PER LA VALORIZZAZIONE E LA QUALIFICAZIONE DELLE IMPRESE MINORI DELLA RETE DISTRIBUTIVA - L.R. 41/97 - SISTEMAZIONE DELLA PIAZZA CALORI	79.471,85	79.470,33
"INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, MESSA IN SICUREZZA STRADALE ED ELIMINAZIONE DELLE BARRIERE ARCHITETTONICHE DI UN TRATTO DI VIA GALLIERA SUD"	60.000,00	59.147,26
	<b>229.471,85</b>	<b>223.198,24</b>

ANNO 2023	importo progetto	importo impegnato	
FORNITURA E POSA IN OPERA DI PAVIMENTAZIONE IN VINILICO PRESSO LA SCUOLA CALVINO PER LA REALIZZAZIONE DELLE NUOVE SEZIONI DI NIDO A SEGUITO DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE ASILO NIDO - VIA TOLOMELLI, 74 "CASA SULL"ALBERO" (EX ARCOBALENO)	200.000,00	61.952,09	
FORNITURA E INSTALLAZIONE DI MODULI PREFABBRICATI AD USO SERVIZI SANITARI PRESSO LA SCUOLA DE AMICIS PER LA REALIZZAZIONE DELLE NUOVE SEZIONI DI NIDO A SEGUITO DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE ASILO NIDO - VIA TOLOMELLI, 74 "CASA SULL"ALBERO"		36.600,00	
FORNITURA E POSA IN OPERA DI TENDAGGI E VENEZIANE PRESSO LA SCUOLA CALVINO PER LA REALIZZAZIONE DELLE NUOVE SEZIONI DI NIDO A SEGUITO DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE ASILO NIDO - VIA TOLOMELLI, 74 "CASA SULL"ALBERO" (EX ARCOBALENO) - PNRR MISSIONE 4		16.752,80	
LAVORI DI TINTEGGIATURA PRESSO CENTRO ALICE PER LA REALIZZAZIONE DELLE NUOVE SEZIONI DI NIDO A SEGUITO DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE ASILO NIDO - VIA TOLOMELLI, 74 "CASA SULL"ALBERO" (EX ARCOBALENO) - PNRR MISSIONE 4 - COMPONENTE 1		15.250,00	
IMPIANTO RILEVAZIONE INCENDIO PRESSO LA SCUOLA CALVINO PER LA REALIZZAZIONE DELLE NUOVE SEZIONI DI NIDO A SEGUITO DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE ASILO NIDO - VIA TOLOMELLI, 74 "CASA SULL"ALBERO" (EX ARCOBALENO) - PNRR MISSIONE 4 - COMPONENTE 1		14.518,00	
NOLO ESCAVATORE PER SISTEMAZIONE GIARDINO PRESSO IL CENTRO ALICE PER LA REALIZZAZIONE DELLE NUOVE SEZIONI DI MATERNA A SEGUITO DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE ASILO NIDO - VIA TOLOMELLI, 74 "CASA SULL"ALBERO" (EX ARCOBALENO) - PNRR MISSIONE 4		244,00	
COLLEGAMENTI ELETTRICI E INSTALLAZIONE CITOFONI PRESSO IL CENTRO ALICE PER LA REALIZZAZIONE DELLE NUOVE SEZIONI DI MATERNA A SEGUITO DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE ASILO NIDO - VIA TOLOMELLI, 74 "CASA SULL"ALBERO" (EX ARCOBALENO) - PNRR MISSIONE 4		1.464,00	
SISTEMAZIONE BAGNO INSEGNANTI PRESSO IL CENTRO ALICE PER LA REALIZZAZIONE DELLE NUOVE SEZIONI DI MATERNA A SEGUITO DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE ASILO NIDO - VIA TOLOMELLI, 74 "CASA SULL"ALBERO" (EX ARCOBALENO) - PNRR MISSIONE 4		622,20	
REALIZZAZIONE ZONA COPERTA ESTERNA PRESSO IL CENTRO ALICE PER LA REALIZZAZIONE DELLE NUOVE SEZIONI DI MATERNA A SEGUITO DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE ASILO NIDO - VIA TOLOMELLI, 74 "CASA SULL"ALBERO" (EX ARCOBALENO) - PNRR MISSIONE 4		4.928,80	
REALIZZAZIONE DIVISIONE CON PORTA A SOFFIETTO DELLA ZONA SPORZIONAMENTO PASTI PRESSO IL CENTRO ALICE PER LA REALIZZAZIONE DELLE NUOVE SEZIONI DI MATERNA A SEGUITO DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE ASILO NIDO - VIA TOLOMELLI, 74 "CASA SULL"ALBERO" (EX ARCOBALENO) - PNRR MISSIONE 4		1.159,00	
FORNITURA E POSA IN OPERA RECINZIONE PRESSO LA SCUOLA CALVINO PER LA REALIZZAZIONE DELLE NUOVE SEZIONI DI NIDO A SEGUITO DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE ASILO NIDO - VIA TOLOMELLI, 74 "CASA SULL"ALBERO" (EX ARCOBALENO)			3.208,60



NO) - PNRR MISSIONE 4		
INCARICHI PER LA PROGETTAZIONE E DIREZIONE LAVORI PER L'IMPIANTO RILEVAZIONE INCENDIO PRESSO LA SCUOLA CALVINO PER LA REALIZZAZIONE DELLE NUOVE SEZIONI DI NIDO A SEGUITO DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE ASILO NIDO - VIA TOLOMELLI, 74 "CASA SULL"ALBERO" (EX ARCOBALENO) - PNRR MISSIONE 4		7.185,20
RECUPERO MATERIALE SANITARIO DA UTILIZZARE PRESSO L'ASILO CALVINO PER LA REALIZZAZIONE DELLE NUOVE SEZIONI DI NIDO A SEGUITO DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE ASILO NIDO - VIA TOLOMELLI, 74 "CASA SULL"ALBERO" (EX ARCOBALENO) - PNRR MISSIONE 4		546,56
DIRITTI ANAC GARA FORNITURA E POSA PAVIMENTAZIONE IN VINILICO PRESSO LA SCUOLA CALVINO PER LA REALIZZAZIONE DELLE NUOVE SEZIONI DI NIDO A SEGUITO DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE ASILO NIDO - VIA TOLOMELLI, 74 "CASA SULL"ALBERO" (EX ARCOBALENO)		35,00
SPOSTAMENTO DELLA FIBRA OTTICA E DELL"ANTENNA DI COLLEGAMENTO CON UNIONE RENOGALLIERA PRIMA DELLA DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE ASILO NIDO - VIA TOLOMELLI, 74 "CASA SULL"ALBERO" (EX ARCOBALENO) - PNRR MISSIONE 4 - COMPONENTE 1		12.932,00
FORNITURA E POSA IN OPERA RECINZIONE PRESSO IL CENTRO ALICE PER LA REALIZZAZIONE DELLE NUOVE SEZIONI DI MATERNA A SEGUITO DI DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE ASILO NIDO - VIA TOLOMELLI, 74 "CASA SULL"ALBERO" (EX ARCOBALENO) - PNRR MISSIONE 4		8.735,20
DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE ASILO NIDO - VIA TOLOMELLI, 74 "CASA SULL"ALBERO" (EX ARCOBALENO) - PNRR MISSIONE 4 - COMPONENTE 1 - INVESTIMENTO 1.1 - CUP J75E22000150006 - DETERMINA A CONTRARRE - AFFIDAMENTO LAVORI	3.146.585,12	3.073.683,71
PNRR MISSIONE 5, COMPONENTE 3, INVESTIMENTO 1, LINEA D"INTERVENTO 1.1.1 FINANZIATO DELL"UNIONE EUROPEA - NEXTGENERATIONEU - PROGETTO DENOMINATO "ACQUISTO DI MEZZI UTILIZZATI PER IL TRASPORTO ANZIANI E PER TRASPORTO DISABILI	125.216,31	125.131,92
AFFIDAMENTO DELL"INTERVENTO DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO, DI CUI ALLA LEGGE N. 160/2019 – FONDI P.N.R.R. MISSIONE M2C4I2.2, INERENTE LA SOSTITUZIONE DI INFISSI ESTERNI ALL"EDIFICIO POSTO IN COMUNE DI SAN PIETRO IN CASALE (BO) IN VIA XXIV MAGGIO	90.000,00	89.671,82
INTERVENTO DI SISTEMAZIONE URGENTE CENTRALE TERMICA SCUOLA ELEMENTARE "RODARI" -	54.709,37	48.875,75
OPERE DI ADEGUAMENTO IMPIANTISTICO DELLA SEDE DEL COMUNE DI SAN PIETRO IN CASALE PER LA CONFIGURAZIONE DELLA SEDE COME CENTRO OPERATIVO COMUNALE (C.O.C.) - AFFIDAMENTO LAVORI	40.000,00	39.955,00
CIRCOLARE DAIT DIREZIONE CENTRALE DELLA FINANZA LOCALE N. 6/2022 - CONTRIBUTI PER INVESTIMENTI FINALIZZATI ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DELLE STRADE COMUNALI, DEI MARCIAPIEDI E DELL"ARREDO URBANO - "INTERVENTO DI MANUTENZIONE STRAORDINARIA, MESSA IN SICUREZZA...	30.000,00	29.861,60
INTERVENTO DI SISTEMAZIONE DELL"IMPIANTO DI RISCALDAMENTO DELLA SCUOLA MEDIA E DELLE PALESTRE AD USO SCOLASTICO - APPROVAZIONE PROGETTO E AFFIDAMENTO LAVORI	73.560,00	71.128,07
	<b>3.760.070,80</b>	<b>3.664.441,32</b>

- **Ciclo dei rifiuti:** percentuale raccolta differenziata

Raccolta differenziata (%)	2019	2020	2021	202	2023
	74,3%	74,3%	74,1%	73,6%	Dato non ancora pubblicato

(\*) banca dati ISPRA



**3.1.2. Controllo strategico:** indicare, in sintesi, i risultati conseguiti rispetto agli obiettivi definiti, ai sensi dell'art. 147 - ter del Tuel<sup>2</sup>:

- Adempimento previsto per i comuni con popolazione superiore a 15.000 abitanti

**3.1.3. Valutazione delle performance:** Indicare sinteticamente i criteri e le modalità con cui viene effettuata la valutazione permanente dei funzionari/dirigenti e se tali criteri di valutazione sono stati formalizzati con regolamento dell'ente ai sensi del d.Lgs n. 150/2009:

L'attività di misurazione, valutazione, trasparenza della performance è stata affidata da questo Comune all'Unione Reno Galliera, con la convenzione per il conferimento all'Unione Reno Galliera di funzioni e compiti e attività di gestione del personale associata e del Nucleo di Valutazione – prot. 14055 del 31/12/2008.

Conseguentemente, la Giunta dell'Unione ha approvato il Ciclo di Gestione della Performance, di diretta applicazione per tutti i Comuni dell'Unione, da ultimo con deliberazione n. 64 del 21/05/2019.

Detti documenti disciplinano pertanto l'attività di misurazione e valutazione della performance del Segretario Comunale, delle posizioni organizzative e del restante personale e prevede specifica disciplina in merito alla definizione degli obiettivi, degli indicatori e della metodologia di valutazione. La disciplina è stata applicata costantemente secondo le previsioni, durante tutto l'arco del mandato.

Il sistema di valutazione permanente della performance adottato è orientato alla realizzazione delle finalità dell'Ente, al miglioramento della qualità dei servizi erogati ed alla valorizzazione della professionalità del personale; la performance è valutata con riferimento all'Amministrazione nel suo complesso, alle Aree in cui si articola ed ai singoli dipendenti.

La performance viene valutata sotto il profilo organizzativo ed individuale.

Il ciclo di gestione della performance adottata si sviluppa nelle seguenti fasi:

- definizione e assegnazione degli obiettivi che si intendono raggiungere, dei risultati attesi e dei relativi indicatori;
- collegamento tra obiettivi e allocazione delle risorse;
- monitoraggio in corso di esercizio e attivazione di eventuali interventi correttivi;
- misurazione e valutazione della performance organizzativa ed individuale;
- rendicontazione dei risultati agli organi di indirizzo politico amministrativo.

La valutazione dei Responsabili di posizione organizzativa e del Segretario Comunale è posta in essere con l'apporto del Nucleo di valutazione.

**3.1.4. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147-quater del TUEL:** descrivere in sintesi le modalità ed i criteri adottati, alla luce dei dati richiesti infra (ove presenti)

A decorrere dall'Esercizio 2016, i risultati complessivi della gestione dell'ente locale e delle aziende non quotate partecipate sono rilevati mediante bilancio consolidato, secondo la competenza economica, predisposto con le modalità previste dal Decreto Legislativo 23 giugno 2011, n. 118.

---

<sup>2</sup> In fase di prima applicazione, per i comuni con popolazione superiore a 100.000 abitanti, a 50.000 abitanti per il 2014 e a 15.000 abitanti a decorrere dal 2015



Nel periodo di mandato è stata effettuata la revisione ordinaria periodica annuale delle partecipazioni pubbliche detenute, si riepilogano i riferimenti delle deliberazioni:

- Deliberazione Consiglio Comunale n. 91 del 30.12.2019 “Revisione ordinaria partecipate al 31.12.2018”
- Deliberazione Consiglio Comunale n. 71 del 29.12.2020 “Revisione ordinaria partecipate al 31.12.2019”
- Deliberazione Consiglio Comunale n. 93 del 28.12.2021 “Revisione ordinaria partecipate al 31.12.2020”
- Deliberazione Consiglio Comunale n. 57 del 28.12.2022 “Revisione ordinaria partecipate al 31.12.2021”
- Deliberazione Consiglio Comunale n. 79 del 28.12.2023 “Revisione ordinaria partecipate al 31.12.2022”

**PARTE III - SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE.****3.1. Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente:**

<b>ENTRATE (in euro)</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023 (preconsuntivo)</b>	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
ENTRATE CORRENTI (TITOLI 1 – 2 – 3)	10.336.999,17	10.452.810,01	9.874.731,76	9.956.936,80	9.939.097,76	-3,85%
ENTRATE IN CONTO CAPITALE (TITOLI 4 – 5)	1.243.074,20	1.346.644,88	1.435.133,45	2.085.562,19	2.332.716,65	87,66%
ENTRATE DA ACCENSIONI DI PRESTITI (TITOLO 6)	320.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-100,00%
<b>TOTALE</b>	<b>11.900.073,37</b>	<b>11.799.454,89</b>	<b>11.309.865,21</b>	<b>12.042.498,99</b>	<b>12.271.814,41</b>	

<b>SPESE (in euro)</b>	<b>2019</b>	<b>2020</b>	<b>2021</b>	<b>2022</b>	<b>2023 (preconsuntivo)</b>	Percentuale di incremento/ decremento rispetto al primo anno
SPESE CORRENTI (TITOLO 1)	9.987.488,91	9.898.854,78	9.604.865,21	9.738.387,49	8.830.835,64	-11,58%
SPESE IN CONTO CAPITALE (TITOLI 2 – 3)	788.063,62	1.744.177,36	1.162.681,08	522.330,48	919.950,48	16,74%
RIMBORSO DI PRESTITI (TITOLO 4)	838.351,02	485.461,16	822.325,09	763.173,94	806.922,52	-3,75%
<b>TOTALE</b>	<b>11.613.903,55</b>	<b>12.128.493,30</b>	<b>11.589.871,38</b>	<b>11.023.891,91</b>	<b>10.557.708,64</b>	



ANTICIPAZIONE DI TESORERIA (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023 (preconsuntivo)	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
ANTICIPAZIONE DA ISTITUTO TESORIERE (TITOLO 7 ENTRATA)	3.867.537,68	4.623.378,17	3.809.419,54	5.665.330,72	0,00	-100,00%
CHIUSURA ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE (TITOLO 5 SPESE)	3.867.537,68	4.623.378,17	3.809.419,54	5.665.330,72	0,00	-100,00%

PARTITE DI GIRO (in euro)	2019	2020	2021	2022	2023 (preconsuntivo)	Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
ENTRATE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO (TITOLO 9)	965.993,40	1.014.746,23	1.212.859,18	1.117.025,53	2.058.914,57	113,14%
SPESE PER CONTO TERZI E PARTITE DI GIRO (TITOLO 7)	965.993,40	1.014.746,23	1.212.859,18	1.117.025,53	2.058.914,57	113,14%

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE					
	2019	2020	2021	2022	2023 (preconsuntivo)
Avanzo applicato per spese correnti (eventuale)	177.885,00	42.884,50	114.958,69	129.466,93	11.543,72
FPV di entrata corrente	56.021,88	54.852,39	67.337,00	62.455,57	74.342,53
<b>Totale titoli (1+2+3) delle entrate</b>	<b>10.336.999,17</b>	<b>10.452.810,01</b>	<b>9.874.731,76</b>	<b>9.956.936,80</b>	<b>9.939.097,76</b>
<b>Spese titolo 1</b>	<b>9.987.488,91</b>	<b>9.898.854,78</b>	<b>9.604.865,21</b>	<b>9.738.387,49</b>	<b>8.830.835,64</b>
FPV di spesa corrente	54.852,39	67.337,00	62.455,57	74.342,53	78.031,34
Rimborso prestiti (titolo 4)	838.351,02	485.461,16	822.325,09	763.173,94	806.922,52
<b>Saldo di parte corrente</b>	<b>-309.786,27</b>	<b>98.893,96</b>	<b>- 432.618,42</b>	<b>- 427.044,66</b>	<b>309.194,51</b>



EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE					
	2019	2020	2021	2022	2023 (preconsuntivo)
FPV di entrata c/capitale	1.408.746,74	1.448.842,05	604.284,42	107.800,20	56.283,89
Totale titoli 4+5	1.243.074,20	1.346.644,88	1.435.133,45	2.085.562,19	2.332.716,65
Totale titolo 6	320.000,00	-	-	-	-
<b>Totale titoli 4+5+6+FPV di entrata</b>	<b>2.971.820,94</b>	<b>2.795.486,93</b>	<b>2.039.417,87</b>	<b>2.193.362,39</b>	<b>2.389.000,54</b>
Spese titoli 2+3	788.063,62	1.744.177,36	1.162.681,08	522.330,48	919.950,48
FPV di spesa c/capitale	1.448.842,05	604.284,42	107.800,20	56.283,89	867.888,05
<b>Differenza di parte capitale</b>	<b>734.915,27</b>	<b>447.025,15</b>	<b>768.936,59</b>	<b>1.614.748,02</b>	<b>601.162,01</b>
Entrate correnti destinate ad investimenti					81.488,20
Entrate c/capitale destinate a spese correnti	470.000,00	150.000,00	698.706,71	635.740,49	381.000,00
Utilizzo avanzo di amm.ne x spesa c/capitale [eventuale]	126.986,00	99.792,08	108.195,96	68.758,00	441.002,22
<b>SALDO DI PARTE CAPITALE</b>	<b>391.901,27</b>	<b>396.817,23</b>	<b>178.425,84</b>	<b>1.047.765,53</b>	<b>742.652,43</b>

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo. \*

#### Anno 2019

Riscossioni	(+)	13.034.339,92
Pagamenti	(-)	10.834.881,70
Differenza	(+)	2.199.458,22
Residui attivi	(+)	3.699.264,53
Residui passivi	(-)	5.612.552,93
Differenza		-1.913.288,40
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	286.169,82

#### Anno 2020

Riscossioni	(+)	14.350.243,59
Pagamenti	(-)	11.198.626,30
Differenza	(+)	3.151.617,29
Residui attivi	(+)	3.087.335,70
Residui passivi	(-)	6.567.991,40
Differenza		- 3.480.655,70
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	- 329.038,41

**Anno 2021**

Riscossioni	(+)	13.477.518,93
Pagamenti	(-)	10.955.199,49
Differenza	(+)	2.522.319,44
Residui attivi	(+)	2.854.625,00
Residui passivi	(-)	5.656.950,61
Differenza		- 2.802.325,61
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	- 280.006,17

**Anno 2022**

Riscossioni	(+)	16.387.247,77
Pagamenti	(-)	13.223.949,36
Differenza	(+)	3.163.298,41
Residui attivi	(+)	2.437.607,47
Residui passivi	(-)	4.582.298,80
Differenza		- 2.144.691,33
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	1.018.607,08

**Anno 2023 (preconsuntivo)**

Riscossioni	(+)	11.955.096,09
Pagamenti	(-)	8.137.977,42
Differenza	(+)	3.817.118,67
Residui attivi	(+)	2.375.632,89
Residui passivi	(-)	4.478.645,79
Differenza		- 2.103.012,90
	Avanzo (+) o Disavanzo (-)	<b>1.714.105,77</b>

Risultato di amministrazione di cui:	2019	2020	2021	2022	2023 (preconsuntivo)
Fondi accantonati	288.600,00	402.690,00	411.135,00	2.337.540,24	1.743.900,26
Fondi vincolati	237.379,65	309.373,71	189.671,64	1.038.985,32	1.124.919,11
Fondi destinati	40.910,94	47.632,45	55.761,34	111.847,02	390.813,17
Fondi liberi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>566.890,59</b>	<b>759.696,16</b>	<b>656.567,98</b>	<b>-158.161,55</b>	<b>-361.589,98</b>

	Comune di San Pietro in Casale	Relazione di fine mandato – anni 2019-2024
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------	--------------------------------------------

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	2019	2020	2021	2022	2023 (preconsuntivo)
Fondo cassa al 31 dicembre	38.804,07	89.089,97	243.960,24	1.063.068,32	1.877.309,69
Totale residui attivi finali	8.553.223,35	9.064.960,98	7.717.870,50	4.874.521,59	3.446.886,78
Totale residui passivi finali	6.521.442,39	7.722.733,37	7.135.006,99	5.965.125,04	4.739.867,06
FPV di spesa corrente	54.852,39	67.337,00	62.455,57	74.342,53	78.031,34
FPV di spesa c/capitale	1.448.842,05	604.284,42	107.800,20	56.283,89	867.888,05
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>566.890,59</b>	<b>759.696,16</b>	<b>656.567,98</b>	<b>-158.161,55</b>	<b>-361.589,98</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	SI	SI	SI	SI	NO

La cassa vincolata al 31 dicembre 2023 presenta una consistenza pari a Euro 1.605.504,84.

L'ente deve provvedere a rideterminare la cassa vincolata, in linea con quanto stabilito dalla deliberazione della Corte dei Conti – Sezione Autonomie n. 17/SEZAUT/2023, con l'approvazione del Rendiconto Esercizio 2023.

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione (fondi liberi):

	2019	2020	2021	2022	2023
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti non ripetitive	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti in sede di assetamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**4. Gestione dei residui. Totale residui di inizio e fine mandato**

<b>RESIDUI ATTIVI (primo anno del mandato) Anno 2019</b>	<b>Iniziali</b>	<b>Riscossi</b>	<b>Maggiori</b>	<b>Minori</b>	<b>Riaccertati</b>	<b>Da riportare</b>	<b>Residui provenienti dalla gestione di competenza</b>	<b>Totale residui di fine gestione</b>
	<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>	<b>d</b>	<b>e = (a+c-d)</b>	<b>f = (e-b)</b>	<b>g</b>	<b>h = (f+g)</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	4.646.360,82	1.417.103,75	-	- 294.610,68	4.351.750,14	2.934.646,39	2.361.644,82	5.296.291,21
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	263.448,80	67.615,63	-	- 3.384,37	260.064,43	192.448,80	10.000,00	202.448,80
Titolo 3 - Extratributarie	1.104.550,19	576.199,93	-	- 107.509,07	997.041,12	420.841,19	540.985,93	961.827,12
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>6.014.359,81</b>	<b>2.060.919,31</b>	-	- 405.504,12	<b>5.608.855,69</b>	<b>3.547.936,38</b>	<b>2.912.630,75</b>	<b>6.460.567,13</b>
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	412.950,81	185.135,29	-	- 33.277,89	379.672,92	194.537,63	716.206,28	910.743,91
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	11.528,08	-	-	-	11.528,08	11.528,08	-	11.528,08
Titolo 6 - Accensione prestiti	2.429.789,51	1.335.289,78	-	-	2.429.789,51	1.094.499,73	65.000,00	1.159.499,73
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	-	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 9 - Servizi per conto terzi e partite di giro	42.014,12	36.157,12	-	- 400,00	41.614,12	5.457,00	5.427,50	10.884,50
<b>Totale residui attivi</b>	<b>8.910.642,33</b>	<b>3.617.501,50</b>	-	- 439.182,01	<b>8.471.460,32</b>	<b>4.853.958,82</b>	<b>3.699.264,53</b>	<b>8.553.223,35</b>



<b>RESIDUI ATTIVI (ultimo anno del mandato) anno 2023 - preconsuntivo</b>	<b>Iniziali</b>	<b>Riscossi</b>	<b>Maggiori</b>	<b>Minori</b>	<b>Riaccertati</b>	<b>Da riportare</b>	<b>Residui provenienti dalla gestione di competenza</b>	<b>Totale residui di fine gestione</b>
	<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>	<b>d</b>	<b>e = (a+c-d)</b>	<b>f = (e-b)</b>	<b>g</b>	<b>h = (f+g)</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	3.538.322,31	1.916.799,53	0	-1.223.465,27	2.314.857,04	398.057,51	1.643.261,72	2.041.319,23
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	111.361,93	111.361,93	0	0	111.361,93	0	118.191,14	118.191,14
Titolo 3 - Extratributarie	470.582,31	189.840,39	0	-23.811,96	446.770,35	256.929,96	340.151,85	597.081,81
<b>Parziale titoli 1+2+3</b>	<b>4.120.266,55</b>	<b>2.218.001,85</b>	<b>0</b>	<b>- 1.247.277,23</b>	<b>2.872.989,32</b>	<b>654.987,47</b>	<b>2.101.604,71</b>	<b>2.756.592,18</b>
Titolo 4 - Entrate in conto capitale	567.772,74	161.322,87	0	-3.156,70	564.616,04	403.293,17	263.573,84	666.867,01
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0	62.269,74	75.242,99	0	75.242,99	12.973,25	0	12.973,25
Titolo 6 - Accensione prestiti	180.032,52	104.789,53	0	-75.242,99	104.789,53	0	0	0
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere / cassiere	0	0	0	0	0	0	0	0
Titolo 9 - Servizi per conto terzi e partite di giro	6.449,78	6.449,78	0	0	6.449,78	0	10.454,34	10.454,34
<b>Totale residui attivi</b>	<b>4.874.521,59</b>	<b>2.552.833,77</b>	<b>75.242,99</b>	<b>- 1.325.676,92</b>	<b>3.624.087,66</b>	<b>1.071.253,89</b>	<b>2.375.632,89</b>	<b>3.446.886,78</b>



RESIDUI PASSIVI (primo anno del mandato) Anno 2019	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	5.697.295,67	5.200.955,79	-	34.285,00	5.663.010,67	462.054,88	5.095.357,66	5.557.412,54
Titolo 2 - Spese in conto capitale	1.943.143,39	1.432.120,68	-	104.066,08	1.839.077,31	406.956,63	322.880,96	729.837,59
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-	-	-	-	-
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-	-	-	-	3.333,34	3.333,34
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	-	-	-	-	-	-	77.299,51	77.299,51
Titolo 9 - Spese per conto terzi e partite di giro	138.975,02	99.078,51	-	18,56	138.956,46	39.877,95	113.681,46	153.559,41
<b>Totale residui passivi</b>	<b>7.779.414,08</b>	<b>6.732.154,98</b>	-	<b>138.369,64</b>	<b>7.641.044,44</b>	<b>908.889,46</b>	<b>5.612.552,93</b>	<b>6.521.442,39</b>

RESIDUI PASSIVI (ultimo anno del mandato) anno 2023 - preconsuntivo	Iniziali	Pagati	Maggiori	Minori	Riaccertati	Da riportare	Residui provenienti dalla gestione di competenza	Totale residui di fine gestione
	a	b	c	d	e = (a+c-d)	f = (e-b)	g	h = (f+g)
Titolo 1 - Spese correnti	5.035.439,69	4.953.445,34	-	17.684,93	5.017.754,76	64.309,42	4.082.313,90	4.146.623,32
Titolo 2 - Spese in conto capitale	634.100,30	354.225,50	-	130.237,95	503.862,35	149.636,85	336.203,59	485.840,44
Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	0	0	-	0	0	0	0	0
Titolo 4 - Rimborso di prestiti	0	0	-	0	0	0	0	0
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	0	0	-	0	0	0	0	0
Titolo 9 - Spese per conto terzi e partite di giro	295.585,05	248.040,23	-	-269,82	295.315,23	47.275,00	60.128,30	107.403,30
<b>Totale residui passivi</b>	<b>5.965.125,04</b>	<b>5.555.711,07</b>	-	<b>148.192,70</b>	<b>5.816.932,34</b>	<b>261.221,27</b>	<b>4.478.645,79</b>	<b>4.739.867,06</b>

	Comune di San Pietro in Casale	Relazione di fine mandato – anni 2019-2024
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------	--------------------------------------------

#### 4.1. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.

Residui attivi al 31/12/2022	2019 e anni precedenti	2020	2021	2022	totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa	1.367.827,51	245.753,95	216.644,40	1.708.096,45	3.538.322,31
TITOLO 2 - Entrate da trasferimenti correnti	-	-	-	111.361,93	111.361,93
TITOLO 3 - Entrate extratributarie	22.408,79	8.215,03	5.297,08	434.661,41	470.582,31
<b>Totale</b>	<b>1.390.236,30</b>	<b>253.968,98</b>	<b>221.941,48</b>	<b>2.254.119,79</b>	<b>4.120.266,55</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 – Entrate in conto capitale	46.269,36	102.952,54	240.952,60	177.598,24	567.772,74
TITOLO 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	-	-	-	-	-
TITOLO 6 - Accensione prestiti	180.032,52	-	-	-	180.032,52
<b>Totale</b>	<b>226.301,88</b>	<b>102.952,54</b>	<b>240.952,60</b>	<b>177.598,24</b>	<b>747.805,26</b>
TITOLO 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere	-	-	-	-	-
TITOLO 9 - Servizi per conto terzi e partite di giro	-	238,62	321,72	5.889,44	6.449,78
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>1.616.538,18</b>	<b>357.160,14</b>	<b>463.215,80</b>	<b>2.437.607,47</b>	<b>4.874.521,59</b>

Residui passivi al 31/12/2022	2019 e anni precedenti	2020	2021	2022	totale residui da ultimo rendiconto approvato
TITOLO 1 - Spese correnti	18.127,30	10.828,81	733.029,61	4.273.453,97	5.035.439,69
TITOLO 2 - Spese in conto capitale	298.163,71	49.912,37	74.347,85	211.676,37	634.100,30
TITOLO 3 - Spese per incremento di attività finanziarie	-	-	-	-	-
TITOLO 4 - Rimborso di prestiti	-	-	-	-	-
TITOLO 5 - Chiusura anticipazioni da istituto tesoriere	-	-	-	-	-
TITOLO 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	17.775,00	74.516,14	106.125,45	97.168,46	295.585,05
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>334.066,01</b>	<b>135.257,32</b>	<b>913.502,91</b>	<b>4.582.298,80</b>	<b>5.965.125,04</b>

	Comune di San Pietro in Casale	Relazione di fine mandato – anni 2019-2024
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------	--------------------------------------------

#### 4.2. Rapporto tra competenza e residui

	2019	2020	2021	2022	2023
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	30,58%	27,89%	24,24%	23,85%	21,85%

#### 5. Indebitamento:

##### 5.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti

(Questionario Corte dei Conti-bilancio di previsione)

	2019	2020	2021	2022	2023
Residuo debito finale	11.598.899,26	11.169.339,01	10.368.463,09	9.611.850,00	9.145.579,00
Popolazione residente	12.627	12.678	12.661	12.849	12.798
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	918,58	881,00	818,93	748,06	714,61

##### 5.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUEL:

	2019	2020	2021	2022	2023
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)	2,39 %	3,26 %	2,73 %	3,18 %	2,97 %

**5.3. Utilizzo strumenti di finanza derivata:** Indicare se nel periodo considerato l'ente ha in corso contratti relativi a strumenti derivati. Indicare il valore complessivo di estinzione dei derivati in essere indicato dall'istituto di credito contraente, valutato alla data dell'ultimo consuntivo approvato.

- Il Comune di San Pietro in Casale non ha in essere contratti relativi a strumenti finanziari derivati e nemmeno contratti di finanziamento che includono una componente derivata.

**5.4. Rilevazione flussi:** Indicare i flussi positivi e negativi, originati dai contratti di finanza derivata (la tabella deve essere ripetuta separatamente per ogni contratto, indicando i dati rilevati nel periodo considerato fino all'ultimo rendiconto approvato):

- Il Comune di San Pietro in Casale non ha in essere contratti relativi a strumenti finanziari derivati e nemmeno contratti di finanziamento che includono una componente derivata.

	Comune di San Pietro in Casale	Relazione di fine mandato – anni 2019-2024
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------	--------------------------------------------

**6. Stato patrimoniale in sintesi.** Indicare i dati relativi al primo anno di mandato ed all'ultimo, ai sensi dell'art. 230 dei TUEL.

Anno 2018

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	715.818,13	Patrimonio netto	45.989.431,79
Immobilizzazioni materiali	57.040.265,30	Fondo rischi e oneri	128.457,45
Immobilizzazioni finanziarie	3.516.327,56	Trattamento di fine rapporto	0
Rimanenze	0		
Crediti	8.663.967,45		
Attività finanziarie non immobilizzate	0		
Disponibilità liquide	953.999,33	Debiti	19.668.839,49
Ratei e risconti attivi	819,35	Ratei e risconti passivi	5.104.468,39
<b>Totale</b>	<b>70.891.197,12</b>	<b>Totale</b>	<b>70.891.197,12</b>

Anno 2019

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	763.365,44	Patrimonio netto	47.052.697,41
Immobilizzazioni materiali	56.542.684,59	Fondo rischi e oneri	38.600,00
Immobilizzazioni finanziarie	3.586.127,03	Trattamento di fine rapporto	-
Rimanenze	-		
Crediti	8.340.992,20		
Attività finanziarie non immobilizzate	-		
Disponibilità liquide	38.804,07	Debiti	17.152.124,32
Ratei e risconti attivi	822,65	Ratei e risconti passivi	5.029.374,25
<b>Totale</b>	<b>69.272.795,98</b>	<b>Totale</b>	<b>69.272.795,98</b>

Anno 2020

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	799.930,07	Patrimonio netto	45.628.902,38
Immobilizzazioni materiali	57.048.080,18	Fondo rischi e oneri	72.690,00
Immobilizzazioni finanziarie	3.721.882,37	Trattamento di fine rapporto	-
Rimanenze	-		
Crediti	8.686.910,36		
Attività finanziarie non immobilizzate	-		
Disponibilità liquide	129.926,30	Debiti	18.992.242,76
Ratei e risconti attivi	2.565,02	Ratei e risconti passivi	5.695.459,16
<b>Totale</b>	<b>70.389.294,30</b>	<b>Totale</b>	<b>70.389.294,30</b>

	Comune di San Pietro in Casale	Relazione di fine mandato – anni 2019-2024
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------	--------------------------------------------

Anno 2021

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	1.900.774,47	Patrimonio netto	46.747.635,66
Immobilizzazioni materiali	55.880.557,57	Fondo rischi e oneri	56.635,00
Immobilizzazioni finanziarie	4.901.555,96	Trattamento di fine rapporto	-
Rimanenze	-		
Crediti	7.145.952,62		
Attività finanziarie non immobilizzate	-		
Disponibilità liquide	274.551,95	Debiti	17.360.921,06
Ratei e risconti attivi	4.840,23	Ratei e risconti passivi	5.943.041,08
<b>Totale</b>	<b>70.108.232,80</b>	<b>Totale</b>	<b>70.108.232,80</b>

Anno 2022

Attivo	Importo	Passivo	Importo
Immobilizzazioni immateriali	1.837.522,19	Patrimonio netto	43.501.178,60
Immobilizzazioni materiali	55.067.882,87	Fondo rischi e oneri	24.310,00
Immobilizzazioni finanziarie	5.008.423,56	Trattamento di fine rapporto	-
Rimanenze	-		
Crediti	2.503.069,66		
Attività finanziarie non immobilizzate	-		
Disponibilità liquide	1.130.893,53	Debiti	15.646.317,66
Ratei e risconti attivi	7.286,79	Ratei e risconti passivi	6.383.272,34
<b>Totale</b>	<b>65.555.078,60</b>	<b>Totale</b>	<b>65.555.078,60</b>

Il primo anno è l'ultimo rendiconto approvato alla data delle elezioni (2018) e l'ultimo anno è riferito all'ultimo rendiconto approvato (2022).

	Comune di San Pietro in Casale	Relazione di fine mandato – anni 2019-2024
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------	--------------------------------------------

## 6.2. Conto economico in sintesi.

	2018	2019	2020	2021	2022
VOCI DEL CONTO ECONOMICO	Importo	Importo	Importo	Importo	Importo
Totale componenti positivi della gestione A)	9.729.680,66	10.446.798,17	10.194.359,91	9.651.673,31	9.762.493,33
Totale componenti negativi della gestione B)	10.540.335,18	10.739.319,30	10.984.795,97	10.263.798,18	12.538.549,71
<i>differenza fra componenti positivi e negativi della gestione (A-B)</i>	- 810.654,52	292.521,13	790.436,06	- 612.124,87	- 2.776.056,38
Totale proventi e oneri finanziari C)	- 75.283,85	45.951,03	181.152,91	- 101.661,13	- 84.972,02
Totale rettifiche di valore attività finanziarie D)	- 1.056,43	-	-	-	-
Totale proventi e oneri straordinari E)	458.993,28	296.647,45	347.998,46	566.459,86	- 1.038.502,06
<b>RISULTATO PRIMA DELLE IMPOSTE (A-B+C+D+E)</b>	- 428.001,52	- 41.824,71	- 623.590,51	- 147.326,14	- 3.899.530,46
Imposte	95.902,87	89.905,13	96.731,16	88.544,57	94.199,00
<b>RISULTATO DELL'ESERCIZIO</b>	- 523.904,39	- 131.729,84	- 720.321,67	- 235.870,71	- 3.993.729,46

## 7. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

Indicare se esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere. In caso di risposta affermativa indicare il valore.

- Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

	Comune di San Pietro in Casale	Relazione di fine mandato – anni 2019-2024
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------	--------------------------------------------

## 8. Spesa per il personale.

### 8.1. Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
Importo limite di spesa (art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006) *	3.129.094,83	3.129.094,83	3.129.094,83	3.129.094,83	3.129.094,83
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, c. 557 e 562 della L. 296/2006	2.968.584,60	2.892.153,89	2.897.426,71	2.919.619,90	2.647.796,11
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
<b>Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti</b>	9.987.488,91 29,72%	9.898.854,78 29,22%	9.604.865,21 30,17%	9.738.387,49 29,98%	8.830.835,64 29,98%

\* Linee Guida al rendiconto della Corte dei Conti.

### 8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Spesa personale*</u> Abitanti	125,60	121,96	119,56	124,02	103,63

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

### 8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2019	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022	Anno 2023
<u>Abitanti</u> Dipendenti	365,91	350,75	352,17	372,38	428,30

8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

2019	2020	2021	2022	2023
SI	SI	SI	SI	SI

	Comune di San Pietro in Casale	Relazione di fine mandato – anni 2019-2024
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------	--------------------------------------------

**8.5. Indicare la spesa sostenuta nel periodo di riferimento della relazione per tali tipologie contrattuali rispetto all'anno di riferimento indicato dalla legge.**

2019	2020	2021	2022	2023
114.157,54	142.139,82	98.827,77	88.449,22	48.942,66

**8.6. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni:**

- L'ente non ha avuto aziende speciale e/o istituzioni nel corso del mandato 2019-2024.

**8.7. Fondo risorse decentrate**

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2019	2020	2021	2022	2023
Fondo risorse decentrate	116.363,49	125.095,39	123.931,37	120.895,53	93.238,82

**8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):**

- Non adottati provvedimenti di esternalizzazione durante il mandato

	Comune di San Pietro in Casale	Relazione di fine mandato – anni 2019-2024
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------	--------------------------------------------

## 9. Fondi COVID

In relazione all'emergenza COVID, l'ente ha ricevuto le seguenti assegnazioni:

Finanziamento	Anno 2020	Anno 2021	Anno 2022
Fondo funzioni fondamentali	516.602	52.927	0
Ristori IMU	18.109	46.691	728
Ristori COSAP/TOSAP	10.892	16.362	4.950
Ristoro imposta di soggiorno	0	0	0
Ristori specifici di spesa	174.859	200.458	213.190
<b>TOTALE</b>	<b>720.462</b>	<b>316.438</b>	<b>218.868</b>

L'ente si è avvalso della sospensione dei mutui MEF prevista dall'art. 112 del D.L. n. 18/2020, per un importo di Euro 25.822,86.

In relazione a tali fondi, sono state presentate le certificazioni previste dai decreti ministeriali di riferimento, ed in particolare:

DM n. 212342 del 03/11/2020 relativo alla certificazione 2020;

Certificazione COVID-19 Comuni Esercizio 2020 trasmessa in data 26.05.2021

DM n. 279932 del 28/10/2021 relativo alla certificazione 2021;

Certificazione COVID-19 Comuni Esercizio 2021 trasmessa in data 27.05.2022

DM n. 242764 del 18/10/2022 relativo alla certificazione 2022;

Certificazione COVID-19 Comuni Esercizio 2022 trasmessa in data 30.05.2023

Il Rendiconto Esercizio 2022 NON ha evidenziato:

- un avanzo da fondo funzioni fondamentali e ristori di entrata IMU e TOSAP/COSAP
- un avanzo da ristori specifici di spesa non utilizzati

In relazione alle certificazioni Covid trasmesse non sono stati richiesti chiarimenti da parte della Ragioneria generale dello Stato e dalla Corte dei Conti.

Con il D.M. del 8 febbraio 2024 è stata approvata la regolazione dei fondi COVID sulla base delle risultanze del tavolo tecnico, con il seguente esito per il Comune di San Pietro in Casale:

Fondo funzioni fondamentali:	Surplus Euro 0,00	Deficit Euro 0,00
Altri ristori di spesa da restituire:	TOTALE	Euro 0,00
Fondo solidarietà alimentare		Euro 0,00
Fondi zona rossa		Euro 0,00
Straordinario Polizia locale		Euro 0,00
Sanificazione ambienti		Euro 0,00
Flussi migratori comuni siciliani		Euro 0,00
Fondo TARI agevolazioni UND		Euro 0,00
Contributo caro energia per continuità servizi		Euro 0,00

Non si rilevano discordanze rispetto all'avanzo determinato in occasione del Rendiconto Esercizio 2022 pari ad Euro 0,00 relativamente al Fondo funzione fondamentali e ristori specifici di spesa non utilizzati.

	<b>Comune di San Pietro in Casale</b>	<b>Relazione di fine mandato – anni 2019-2024</b>
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------------------

## 10. PNRR

In relazione al Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), l'ente ha ottenuto i seguenti finanziamenti relativi ai seguenti progetti:

MISSIONE COMPONENTE	LINEA D'INTERVENTO	INTERVENTO	PROGETTO CUP	TERMINE FINALE PREVISTO	IMPORTO FINANZIAMENTO	IMPORTO PROGETTO	IMPORTO IMPEGNATO
Missione 5 Componente C.2	INVESTIMENTO 2.3	PINQUA PROGRAMMA PER LAQUALITA' DELL'ABITARE – REALIZZAZIONE STRUTTURE RESIDENZIALI PER ANZIANI	J71B21000310001	31.12.2024	4.206.007,00	4.206.007,00	35.176,28
Missione 4 Componente C.1	INVESTIMENTO 1.1	DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE ASILO NIDO SCUOLA CASA SULL'ALBERO	J75E22000150006	31.12.2025	3.036.000,00	3.146.585,12	3.073.650,04
Missione 5 Componente C.3	INVESTIMENTO 1.1.1.	ACQUISTO MEZZI TRASPORTO ANZIANI E TRASPORTO DISABILI	J79I22000500006	31.12.2023	125.131,92	125.131,92	125.131,92
Missione 2 Componente C.4	INVESTIMENTO 2.2	INTERVENTI DI RI- QUALIFICAZIONE ENERGETICA ILLUMINAZIONE PUBBLICA LEGGE 160/2019 ANNO 2020	J71C19000310005	31.12.2023	90.000,00	100.221,46	100.221,46
Missione 2 Componente C.4	INVESTIMENTO 2.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI LEGGE 160/2019 ANNO 2021	J77H21001820001	31.12.2023	179.993,74	179.993,74	179.993,74
Missione 2 Componente C.4	INVESTIMENTO 2.2	MANUTENZIONE STRAORDINARIA E MESSA IN SICUREZZA STRADE COMUNALI VIA STAGNI E VIA GOVONI LEGGE 160/2019 ANNO 2022	J77H22003340006	31.12.2023	84.580,65	84.580,65	84.580,65
Missione 2 Componente C.4	INVESTIMENTO 2.2	INTERVENTO EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SOSTITUZIONE INFISSI PALAZZINA SEDE LEGGE 160/2019 ANNO 2023	J74J23000410001	31.12.2024	89.671,82	89.671,82	89.671,82



Missione 2 Componente C.4	INVESTIMENTO 2.2	INTERVENTO EFFICIENTAMENTO ENERGETICO SOSTITUZIONE INFISSI SEDE MUNICIPALE LEGGE 160/2019 ANNO 2024	J74J23000420001	31.12.2024	90.000,00	90.000,00	0,00
Missione 1 Componente C.1	INVESTIMENTO 1.4	PROGETTO DIGITALIZZAZIONE - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE "ADOZIONE PIATTAFORMA PAGO PA"	J71F22004470006	31.12.2024	26.567,00	26.567,00	0,00
Missione 1 Componente C.1	INVESTIMENTO 1.3	PROGETTI DIGITALIZZAZIONE – DATI E INTEROPERABILITA' "PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI"	J51F22007150006	31.12.2024	20.344,00	20.344,00	0,00
Missione 1 Componente C.1	INVESTIMENTO 1.4	PROGETTO DIGITALIZZAZIONE - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE "ADOZIONE APP IO"	J71F22002510006	31.12.2024	15.778,00	15.778,00	0,00
Missione 1 Componente C.1	INVESTIMENTO 1.4	PROGETTO DIGITALIZZAZIONE - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE "ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI"	J71F22003790006	31.12.2024	155.234,00	155.234,00	0,00
Missione 1 Programma C.1	INVESTIMENTO 1.2	PROGETTO DIGITALIZZAZIONE – "ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI"	J71C22001610006	31.12.2024	83.044,00	83.044,00	0,00
Missione 1 Programma C.1	INVESTIMENTO 1.4	PROGETTO DIGITALIZZAZIONE - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE "	J71F23001280001	31.12.2023	3.928,40	3.928,40	2.928,00

	Comune di San Pietro in Casale	Relazione di fine mandato – anni 2019-2024
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------	--------------------------------------------

## PARTE IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo.

### 1. Rilievi della Corte dei conti

- **Attività di controllo:** indicare se l'ente è stato oggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione a rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della legge 266/2005. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto;

Deliberazione n. 62/2022/PRSE della Corte dei Conti Sezione Regionale di controllo per l'Emilia-Romagna "Istruttoria su Rendiconto Esercizio 2020 e Bilancio Preventivo 2021/2023"

La Deliberazione della Corte dei Conti n. 62/2022, in base alla verifica della documentazione del Rendiconto 2020 e del Bilancio Preventivo 2021/2023 oltre alla documentazione integrativa e chiarimenti richiesti in fase di istruttoria, raccomanda l'osservanza dei principi in tema di armonizzazione contabile, in particolare funzionali al rispetto degli equilibri di bilancio, e rafforzamento misure per il contrasto all'evasione tributaria.

- **Attività giurisdizionale:** indicare se l'ente è stato oggetto di sentenze. Se la risposta è affermativa, riportare in sintesi il contenuto.

- L'Ente non è stato oggetto di sentenze

**2. Rilievi dell'organo di revisione:** indicare se l'ente è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili. Se la risposta è affermativa riportarne in sintesi il contenuto

Nel verbale relativo al rendiconto 2022 il revisore ha sottolineato *"il giudizio è negativo dal punto di vista degli equilibri, il cui mancato raggiungimento pone l'Ente in difficoltà nella continuità dell'attività, al momento proseguita in violazione dei principi contabili e mediante la traslazione di parte della difficoltà di cassa sull'Unione"*.

**Parte V - 1. Azioni intraprese per contenere la spesa:** descrivere, in sintesi, i tagli effettuati nei vari settori/servizi dell'ente, quantificando i risparmi ottenuti dall'inizio alla fine del mandato:

Contrazione delle spese correnti:

spese correnti inizio mandato: anno 2019 - € 9.9987.488,91

spese correnti fine mandato: anno 2023 - € 8.830.835,64

L'ente con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 65/2023 del 20.11.2023 ha approvato un piano di riequilibrio finanziario decennale, in seguito all'accertamento di un disavanzo di amministrazione con l'approvazione del Rendiconto di gestione Esercizio 2022.

Le misure principali di contenimento e razionalizzazione della spesa approvate con il piano di riequilibrio finanziario sono:

- Riduzione spesa manutenzione ordinaria e consumi utenze per immobili dati in concessione;
- Riduzione trasferimenti all'Unione Reno Galliera per la gestione dei servizi conferiti, con diminuzione dei servizi offerti per Servizi Educativi, Servizio Attività Culturali e Servizio Sport
- Riduzione spese personale

	Comune di San Pietro in Casale	Relazione di fine mandato – anni 2019-2024
-----------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------	--------------------------------------------

**Parte V - 1. Organismi controllati:** descrivere, in sintesi, le azioni poste in essere ai sensi dell'art.14, comma 32 del D.L. 31 maggio 2010, n. 78, così come modificato dall'art. 16, comma 27 del D.L. 13/08/2011 n. 138 e dell'art. 4 del D.L. n. 95/2012, convertito nella legge n. 135/2012:

- Non ricorre la fattispecie di organismi /società di cui l'ente detenga il controllo

**1.1.** Le società di cui all'articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall'Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all'articolo 76 comma 7 del dl 112 del 2008?

- Non ricorre la fattispecie di organismi /società di cui l'ente detenga il controllo

**1.2.** Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui ai punto precedente.

- Non ricorre la fattispecie di organismi /società di cui l'ente detenga il controllo

**1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma i, numeri i e 2, del Codice civile.**

- Non ricorre la fattispecie di organismi /società di cui l'ente detenga il controllo

**1.4. Esternalizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):**

Ai sensi del DM 26/04/2013 Hera Spa e Lepida Scpa, non sono indicate in quanto si realizza una percentuale di partecipazione inferiore allo 0,49%

<b>RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)</b>							
<b>BILANCIO ANNO 2018*</b>							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
Futura SOC. CONS. A R.L.				3.175.982,00	43,43%	207.641,00	63.745,00
Sustenia SRL				376.793,00	8,75%	194.184,00	43.149,00
SE.RA servizi ristorazione associati S.R.L.				2.515.583,00	17,43%	458.956,00	206.929,00
Azienda Casa Emilia- Romagna della Provincia di Bologna				52.834.858,00	1%	108.701.439,00	283.681,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							

	<b>Comune di San Pietro in Casale</b>	<i>Relazione di fine mandato – anni 2019-2024</i>
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------	---------------------------------------------------

(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.		
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società rl., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.		
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.		
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.		
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.		
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.		
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.		

<b>RISULTATI DI ESERCIZIO DELLE PRINCIPALI AZIENDE E SOCIETA' PER FATTURATO (1)</b>							
<b>BILANCIO ANNO 2022*</b>							
Forma giuridica Tipologia azienda o società (2)	Campo di attività (3) (4)			Fatturato registrato o valore produzione	Percentuale di partecipazione o di capitale di dotazione (5) (7)	Patrimonio netto azienda o società (6)	Risultato di esercizio positivo o negativo
	A	B	C				
Futura SOC. CONS. A R.L.				2.971.682,00	45,42%	617.244,00	162.316,00
Sustenia SRL				498.321,00	10,13 %	237.399,00	6.177,00
SE.RA servizi ristorazione associati S.R.L.				2.687.541,00	17,43%	650.650,00	199.398,00
Azienda Casa Emilia- Romagna della Provincia di Bologna				83.453.850,00	1%	106.268.090,00	80.204,00
(1) Gli importi vanno riportati con due zero dopo la virgola.							
L'arrotondamento dell'ultima unità è effettuato per eccesso qualora la prima cifra decimale sia superiore o uguale a cinque;							
l'arrotondamento è effettuato per difetto qualora la prima cifra decimale sia inferiore a cinque.							
(2) Vanno indicate le aziende e società per le quali coesistono i requisiti delle esternalizzazioni dei servizi (di cui al punto 3) e delle partecipazioni.							
Indicare solo se trattasi (1) di azienda speciale, (2) società per azioni, (3) società rl., (4) azienda speciale consortile, (5) azienda speciale alla persona (ASP), (6) altre società.							
(3) Indicare l'attività esercitata dalle società in base all'elenco riportato a fine certificato.							
(4) Indicare da uno a tre codici corrispondenti alle tre attività che incidono, per prevalenza, sul fatturato complessivo della società.							
(5) Si intende la quota di capitale sociale sottoscritto per le società di capitali o la quota di capitale di dotazione conferito per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(6) Si intende il capitale sociale più fondi di riserva per la società di capitale e il capitale di dotazione più fondi di riserva per le aziende speciali ed i consorzi - azienda.							
(7) Non vanno indicate le aziende e società, rispetto alle quali si realizza una percentuale di partecipazione fino allo 0,49%.							



\* Ripetere la tabella all’inizio e alla fine del periodo considerato.

L’aumento della quota di partecipazione dal 2018 al 2022 per le società Futura SOC. CONS. A R.L. e Sustenia SRL deriva da rimodulazione delle percentuali di partecipazione a seguito di dismissioni di quota di altri soci.

**1.5. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):**

Nel corso del mandato non sono stati assunti provvedimenti di cessione a terzi di società o partecipazioni in società.

Lì 25.03.2024

II SINDACO

.....

**CERTIFICAZIONE DELL’ORGANO DI REVISIONE CONTABILE**

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell’ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell’articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Lì .....

L’organo di revisione economico finanziario  
Dr. Stefano Bigi