

Cambio di residenza e cambio di indirizzo

Indice

- [Descrizione del servizio](#)
- [Normativa di riferimento](#)
- [Modulistica da scaricare](#)

Descrizione del servizio

Tipologie di richieste di residenza

- residenza con provenienza da altro comune;
- residenza con provenienza dall'estero;
- cambiamento di abitazione nell'ambito dello stesso comune (cambio di indirizzo);
- trasferimento di residenza all'estero.

Come presentare la richiesta

- **di persona agli sportelli anagrafici previo appuntamento** da concordare telefonando al numero 051.6669596 – 051.6669597 – 051.6669534
- **via e-mail** a: comune.sanpietroincasale@pec.renogalliera.it (specificando nell'oggetto "iscrizione anagrafica") allegando la richiesta (allegato 1) firmata e acquisita tramite scanner, oppure inviata con firma digitale o con strumenti che consentano l'identificazione del/dei richiedente/richiedenti la residenza;
- **via raccomandata** inviata a: Servizi Demografici - Comune di San Pietro in Casale, Via Matteotti n. 154 cap 40018.

Allegati alla richiesta

I cittadini italiani, comunitari e stranieri devono allegare alla richiesta copia di:

- documento d'identità di tutti i richiedenti maggiorenni;
- patente (facoltativa);
- se il richiedente la residenza non è proprietario dell'alloggio e non è titolare di un contratto in corso di validità, occorre la dichiarazione del proprietario dell'immobile relativa al titolo di occupazione dell'alloggio (allegato 2);
- Se il trasferimento di residenza avviene presso una famiglia già residente, occorre allegare modello firmato da un componente maggiorenne, che dichiari l'esistenza o inesistenza di vincoli affettivi, con allegata fotocopia del documento di riconoscimento (allegato 3);
- Se il trasferimento di residenza riguarda un minore senza il contestuale trasferimento di entrambi i genitori, occorre il modulo di conoscenza del trasferimento di minore (allegato 4).

I cittadini extracomunitari dovranno inoltre allegare obbligatoriamente anche i documenti che attestano la regolarità del soggiorno in Italia previsti nell'Allegato A (allegato 5) della modulistica ministeriale.

I cittadini comunitari provenienti dall'estero dovranno dimostrare la sussistenza dei requisiti previsti dall'Allegato B (allegato 6) della modulistica ministeriale.

Informazioni utili

- Tutti coloro che intendono chiedere la residenza o effettuare un cambio di indirizzo all'interno del Comune di San Pietro in Casale, in base alla [Legge 23 maggio 2014 n. 80](#), di conversione del [Decreto Legge 28 marzo 2014, n. 47, articolo 5](#), hanno l'obbligo di dichiarare, a pena di nullità della richiesta, il titolo di occupazione dell'alloggio (es: rogito, contratto di locazione, etc.).

- Si ricorda che il proprietario deve allegare obbligatoriamente anche la copia del suo documento di identità. Per la nuova normativa, infatti, dalle dichiarazioni sostitutive del richiedente la residenza si deve poter conoscere sempre chi è il proprietario dell'immobile (dati anagrafici, indirizzo e telefono).
- Testo dell'articolo 5 della legge 23 maggio 2014 n 80: "Chiunque occupa abusivamente un immobile senza titolo, non può chiedere la residenza né l'allacciamento a pubblici servizi in relazione all'immobile medesimo e gli atti emessi in violazione di tale divieto sono nulli a tutti gli effetti di legge".

Attenzione

- È consigliabile individuare delle fasce orarie in cui si è presenti in casa e apporre le etichette col nome del residente su campanello e cassetta delle lettere.
- Se si è titolari di patente e/o si è intestatari di mezzi targati è **facoltativo** dichiararli. Il Comune comunica la variazione della residenza alla Motorizzazione, che aggiorna la residenza dell'interessato negli appositi archivi informatici.

Tempi del procedimento

La registrazione della dichiarazione anagrafica, da parte dell'Ufficio Anagrafe, avviene nei due giorni lavorativi successivi alla ricezione della stessa. Entro 45 giorni dall'avvio del procedimento, dopo l'accertamento dei requisiti e le verifiche, senza che l'Anagrafe abbia provveduto ad inoltrare comunicazione di preavviso di rigetto (mediante lettera raccomandata), la nuova residenza si considererà confermata. Qualora la dichiarazione risulti non corrispondente alla situazione di fatto, l'Anagrafe provvederà, previo preavviso di rigetto, ad annullare la nuova posizione anagrafica ripristinando, con effetto retroattivo, quella precedente. L'Ufficio provvederà a darne comunicazione, oltre che al dichiarante, al Comune di precedente iscrizione e, qualora sussistano i presupposti di cui agli artt. [75 e 76 del D.P.R. 445/2000](#) (dichiarazioni mendaci), all'Autorità di pubblica sicurezza.

Costi

Non sono previsti costi.

Responsabile del procedimento

L'Ufficiale di anagrafe

Normativa di riferimento

- [D. P. R. 30 maggio 1989, n. 223](#)
- [Decreto Legge 28 marzo 2014, n. 47 convertito nella Legge 23 maggio 2014, n. 80](#)

Modulistica da scaricare

- [Anagrafe - Dichiarazione di residenza 4 persone.pdf](#)
- [Anagrafe - Dichiarazione di residenza superiore a 4 persone.pdf](#)
- [Dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà - Assenso del proprietario](#)
- [Dichiarazione di esistenza/inesistenza di vincoli di parentela](#)
- [Assenso al trasferimento anagrafico di minore](#)
- [Dichiarazione di residenza - Allegato A: documentazione necessaria per l'iscrizione anagrafica di cittadini di Stati non appartenenti all'Unione Europea](#)
- [Dichiarazione di residenza - Allegato B: documentazione necessaria per l'iscrizione anagrafica di cittadini di Stati appartenenti all'Unione Europea](#)